

Министерство просвещения Российской Федерации
Муниципальное общеобразовательное учреждение
гимназия № 1 городского округа Шуя Ивановской области

155900, Ивановская область г. Шуя, ул. Зинаиды Касаткиной, 10, Тел.: 8(49-351) 3-87-64, e-mail: Gim1-shuya@mail.ru

ПЛАН

работы МОУ гимназии № 1
городского округа Шуя Ивановской области
на 2021-2022 учебный год

Утверждаю

Директор  *Гура И.А.*

протокол педагогического совета

МОУ гимназии № 1 г.о. Шуя

№1 от 30.08.2021 г.

Приказ №98 от 31.08.2021 г.

Оглавление

<u>Часть 1. Анализ работы МОУ гимназии № 1 в 2020-2021 учебном году</u>	2
<u>Анализ работы начальной школы МОУ гимназии № 1 за 2020/2021 уч. год (зам.дир.Одегова М.В.)</u>	2
<u>Анализ учебной деятельности по итогам 2020-2021 уч.года (зам. дир. Ефремова Ю.В.)</u>	6
<u>Анализ воспитательной деятельности МОУ гимназии № 1 за 2020-2021 уч. год (зам. дир. Карачева Е.Е.)</u>	18
<u>Анализ НМР гимназии в 2020-2021 учебном году (заместитель директора Мирскова Е.В.)</u>	27
<u>Аналитический отчет по результатам работы социального педагога МОУ гимназии № 1 за 2020-2021 уч. год (соц. педагог Кубарева Н.Л.)</u>	33
<u>Аналитический отчет по организации платных услуг МОУ гимназии № 1 за 2020-2021 учебный год (зам. дир. Расстригина Н.А.)</u>	35
<u>Анализ работы по безопасности жизнедеятельности МОУ гимназии № 1 за 2020-2021 учебный год (организатор-преподаватель ОБЖ Винтилов П.И.)</u>	38
<u>Анализ работы заместителя директора по АХЧ МОУ гимназии № 1 за 2020-2021 учебный год</u>	41
<u>Анализ работы педагога-психолога МОУ гимназии № 1 за 2020-2021 учебный год (педагог-психолог Одегова М.В.)</u>	00
<u>Аналитический отчет по результатам работы библиотеки МОУ гимназии № 1 за 2020-2021 учебный год (педагог-библиотекарь)</u>	00
<u>Часть 2. Планирование работы на 2021-2022 учебный год</u>	43
<u>Цель и задачи деятельности МОУ гимназии в 2021-2022 учебном году</u>	43
<u>Основные направления деятельности педагогического коллектива гимназии № 1 в 2021-2022 уч. году</u>	45
<u>Заседания педагогических советов в 2021-2022 учебном году</u>	46
<u>Календарный учебный график и учебный план в 2021-2022 учебном году</u>	46
<u>Учебный план на 2021-2022 учебный год</u>	49
<u>Часть 3. Планы работы гимназии в 2021-2022 уч. году по основным направлениям деятельности</u>	65
<u>План совещаний при директоре (проводятся ежемесячно)</u>	65
<u>Циклограмма деятельности заместителя директора по УВР</u>	67
<u>Циклограмма деятельности заместителя директора по ВР</u>	71
<u>Циклограмма деятельности заместителя директора по НМР</u>	72
<u>План работы МОУ гимназии № 1 по подготовке и проведению ГИА в 2021-2022 учебном году</u>	75
<u>План воспитательной деятельности МОУ гимназии №1 на 2021-2022 учебный год</u>	83
<u>План внеурочной деятельности МОУ гимназии №1 на 2021-2022 учебный год</u>	89
<u>План методической работы школы на 2021-2022 учебный год</u>	91
<u>План работы по организации ПОО в 2021-2022 учебный год</u>	105
<u>План работы библиотеки МОУ гимназии № 1 на 2021-2022 учебный год</u>	106
<u>План работы социального педагога гимназии в 2021-2022 учебный год</u>	00
<u>План работы по безопасности жизнедеятельности в 2021-2022 учебном году</u>	112
<u>План работы по медицинскому обслуживанию воспитанников МОУ гимназии № 1 на 2021-2022 уч. год</u>	115
<u>План мероприятий по профилактике гриппа, ОРВИ, Covid-19</u>	116
<u>Годовой план работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья</u>	117
<u>План работы по вопросу комплектования контингента в 2021-2022 учебном году</u>	120
<u>План работы педагога-психолога на 2021-2022 учебный год</u>	122

Часть 1. Анализ работы МОУ гимназии № 1 в 2020-2021 учебном году

Анализ работы начальной школы МОУ гимназии № 1 за 2020/2021 учебный год.

Состояние успеваемости, качества знаний, выполнение программ.

В истекшем учебном году начальные классы школы работали над созданием оптимального климата для обучающихся с учетом индивидуальных особенностей младшего школьника, воспитания и обучения их средствами современного содержания образования в целях повышения качества образования.

С целью обеспечения качества обучения в 2020/2021 учебном году, коллектив начальной школы решал следующие задачи, исходящие из анализа предыдущей работы:

- осуществление преемственности перехода из детского сада в школу, из начальной школы в основную;
- изучение проблем адаптации обучающихся 1-ых классов к условиям школьной жизни;
- усиление развивающего характера обучения;
- обучение навыкам работы с проектами;
- обеспечение качества педагогического труда и уровня педагогической культуры каждого учителя;
- вести индивидуальный контроль над уровнем знаний учащихся, усилить диагностическую работу совместно с психологической службой школы.

В начальной школе в 2020/2021 учебном году работало 10 учителей, педагог-психолог.

В 2020/2021 учебном году в классах 1 ступени обучалось 280 учеников. В одном классе численность ученического состава достигла более 30 учеников. Все классы работали в режиме 4-х летней школы. Всего количество классов 11.

Обучение в 1-А, 1-Б, 1-В, 2-А, 2-Б, 3-А, 3-Б, 3-В, 4-А, 4-Б, 4-В - классах велось по государственным программам УМК «Школа России» в соответствии с ФГОС НОО. Учебно-методические комплекты представляли собой единую систему подачи и обработки учебно-методического материала: программа, календарно-тематическое планирование, учебно-методическое обеспечение.

Учебный план начальной школы на 2020-2021 учебный год был составлен на основании ФГОС НОО и сохраняет в необходимом объеме содержание образования, являющееся обязательным на начальном уровне образования. Уровень учебной нагрузки на ученика не превышает предельно допустимого.

Учебный план реализован по всем предметам, классные журналы и личные дела полностью оформлены. Кадровый состав педагогов: Абрамова Е.С., Выборнова К.И., Черкасова А.И., Молькова Е.В., Палетаева Т.В., Легошина О.Б., Комиссарова Н.А., Шилова И.Л., Павленко М.В., Одегова М.В.

Все преподаватели в течение года посещали семинары, направленные на совершенствование системы работы с родителями и детьми.

В 2020-2021 учебном году школа работала в режиме 5-ти дневной рабочей недели для 1-4-ых классов. Занятия проводились в одну смену с продолжительностью уроков для 2-4-ых классов 45 минут, для 1-ых классов- 35 минут, среднее количество уроков в день – 4,5. Недельная нагрузка в каждой параллели соответствует базисному учебному плану, рекомендациям СанПиН.

Работа всех учителей по совершенствованию методов обучения и воспитания дала положительные результаты. Все учителя выполнили рекомендации и учли замечания, обозначенные в анализе работы за предыдущий учебный год, следствием этого является показатель качества ЗУН учащихся. Освоение образовательных стандартов по всем предметам – 100 % .

По итогам 2020/2021 учебного года успеваемость – 100 %. Учебный год окончили 280 учеников 1-4 классов. Из них на «4 и 5» - 146 человек, что составляет 71,2% от общего количества обучающихся 2-4 классов (в 1-х классах обучение безотметочное).

Класс	Учитель	Кол-во учеников	Не успевающие	На «5»	На «4 и 5»	С одной «4»	С одной «3»	% успеваемости	% качества
1-а	Абрамова Е.С.	27	-	-	-	-	-	100%	100%
1-б	Выборнова К.И.	23	-	-	-	-	-	100%	100%
1-в	Черкасова А.И.	25	-	-	-	-	-	100%	100%
2-а	Молькова Е.В.	28	-	7	19	3	2	100%	92,9%
2-б	Полетаева Т.В.	30	-	2	16	5	5	100%	83,3%
3-а	Легошина О.Б.	31	-	9	19	6	3	100%	90,3%
3-б	Комиссарова Н.А.	26	-	3	19	6	2	100%	92,3%
3-в	Выборнова К.И.	24	-	5	12	3	4	100%	94,9%

4-а	Шилова И.Л.	24	-	2	12	-	3	100%	87,5%
4-б	Павленко М.В.	27	-	4	14	1	3	100%	88,9%
4-в	Одегова М.В.	15	-	-	3	-	1	100%	93,3%
Итого		280							

Качество обученности в 2020-2021 учебном году составляет 71,2%.

Целью изучения состояния преподавания в 2020/2021 учебном году было выявление качества усвоения преподавания базовых предметных знаний и умений, предусмотренных программами по учебным предметам и определяющих успешность дальнейшего процесса обучения школьника. С этой целью со стороны администрации проводился контроль за качеством знаний учащихся: контрольные работы по математике, русскому языку, окружающему миру, проверка техники чтения, школьные олимпиады, в 4 классах – участие в ВПР.

Сравнительные результаты итоговых контрольных работ РУССКИЙ ЯЗЫК. Диктант.

Целью изучения состояния преподавания в 2020/2021 учебном году было выявление качества усвоения преподавания базовых предметных знаний и умений, предусмотренных программами по учебным предметам и определяющих успешность дальнейшего процесса обучения школьника. С этой целью со стороны администрации проводился контроль за качеством знаний учащихся: контрольные работы по математике, русскому языку, окружающему миру, проверка техники чтения, школьные олимпиады.

Уровень сформированности грамотного письма в 1-4 классах изучался при помощи контрольного диктанта. Результаты контрольного диктанта, проведённого в конце учебного года, отражены в таблице.

Класс	Учитель	Кол-во уч-ся	Писали работу	На «5»	На «4»	На «3»	На «2»	% качества	% обучен.
1-а	Абрамова Е.С.	27	27	-	-	-	-	-	100
1-б	Выборнова К.И.	23	23	-	-	-	-	-	100
1-в	Черкасова А.И.	25	25	-	-	-	-	-	100
2-а	Молькова Е.В.	28	25	6	15	3	1	84	96
2-б	Полетаева Т.В.	30	28	5	15	5	3	71,4	89,2
3-а	Легошина О.Б.	31	29	7	18	3	1	86,2	96,6
3-б	Комиссарова Н.А.	26	26	5	17	2	2	84,6	92,3
3-в	Выборнова К.И.	24	24	5	9	7	3	54,2	83,3
4-а	Шилова И.Л.	24	24	4	14	4	2	66,7	91,7
4-б	Павленко М.В.	27	26	5	17	3	4	73,1	84,6
4-в	Одегова М.В.	15	15	1	6	5	3	46,7	80
Итого									

Качество обученности по русскому языку в 2020-2021 учебном году составляет – 70,9 %

Учителя начальных классов осознают, что ученик не будет успешен в основной школе, если в достаточной мере не овладеет умением выполнять различные виды грамматических заданий.

Грамматические задания

Класс	Учитель	Кол-во уч-ся	Писали Работу	На «5»	На «4»	На «3»	На «2»	% качества	% обучен.
1-а	Абрамова Е.С.	27	27	-	-	-	-	-	100
1-б	Выборнова К.И.	23	23	-	-	-	-	-	100
1-в	Черкасова А.И.	25	25	-	-	-	-	-	100

2-а	Молькова Е.В.	28	25	16	5	2	2	84	92
2-б	Полетаева Т.В.	30	28	14	7	3	4	75	85,7
3-а	Легошина О.Б.	31	29	19	8	2	-	93,1	100
3-б	Комиссарова Н.А.	26	26	11	10	3	2	80,8	92,3
3-в	Выборнова К.И.	24	24	11	8	2	3	79,1	87,5
4-а	Шилова И.Л.	24	24	8	8	5	3	66,7	87,5
4-б	Павленко М.В.	27	26	19	5	2	-	92,3	100
4-в	Одегова М.В.	15	15	-	3	8	4	20	73,3
Итого									

Качество обученности по русскому языку (грамматика) в 2020-2021 учебном году составляет - 73,9 %

На основе анализа полученных результатов учителям и руководителю МО предложено:

- ✓ обратить внимание на недостатки в изучении разделов «Фонетика» и «Словообразование»;
- ✓ усилить работу с учащимися, допускающими много грамматических ошибок, исправлений, неаккуратно выполняющими работу;
- ✓ продолжить работу над выработкой у учащихся навыков самоконтроля и самопроверки.
- ✓ следует обратить внимание на организацию систематического повторения, на ликвидацию пробелов, которые были обнаружены при выполнении проверочных работ, на основе индивидуального, дифференцированного подхода к усвоению учащимися программного материала;
- ✓ шире внедрять формы и методы развивающего обучения.

МАТЕМАТИКА

Анализ результатов проверочных работ по итогам года показывает, что в целом ученики 1-4 классов показали удовлетворительные знания основных тем начального курса математики.

Математическая подготовка младших школьников анализировалась по уровню сформированности вычислительных навыков. Навыков табличного умножения и деления в пределах 100, 1000, 100000 и навыков решения задач. Результаты итоговой контрольной работы по математике отражены в таблице.

Класс	Учитель	Кол-во уч-ся	Писали работу	На «5»	На «4»	На «3»	На «2»	% качества	% обучен.
1-а	Абрамова Е.С.	27	27	-	-	-	-	-	100
1-б	Выборнова К.И.	23	23	-	-	-	-	-	100
1-в	Черкасова А.И.	25	25	-	-	-	-	-	100
2-а	Молькова Е.В.	28	25	9	13	3	-		100
2-б	Полетаева Т.В.	30	27	10	12	4	1	81,5	96,3
3-а	Легошина О.Б.	31	28	16	9	3	-	89,3	100
3-б	Комиссарова Н.А.	26	25	14	8	3	-	88	100
3-в	Выборнова К.И.	24	22	8	10	2	2	81,8	90,9
4-а	Шилова И.Л.	24	23	7	10	4	2	73,9	91,3
4-б	Павленко М.В.	27	25	11	9	4	1	80	96
4-в	Одегова М.В.	15	14	1	4	5	5	35,7	71,4
Итого									

Качество обученности по математике в 2020-2021 учебном году составляет – 75,7 %

На основе анализа полученных результатов учителям и руководителю МО предложено:

- ✓ продолжить индивидуальную работу с учащимися по совершенствованию вычислительных навыков и умений решать задачи. С этой целью разнообразить методы и формы обучения;
- ✓ усилить работу с учащимися, допускающими много вычислительных ошибок, исправлений, неаккуратно выполняющими работы;
- ✓ вводить в урок нестандартные задачи и задания на развитие логического мышления.

ЧТЕНИЕ

Формирование навыка чтения – одна из важнейших задач, стоящих перед начальной школой. Одним из направлений учебной работы была проверка чтения, что позволило педагогическому коллективу сделать следующие выводы:

- Темп чтения (1-е классы) – 72 % детей читают выше нормы, 50 % первоклассников читают без ошибок. Наибольшее количество ошибок на пропуск, замену, искажение букв, слогов и слов.
- Во 2-4 классах результаты более высокие. Однако недостаточно высок процент чтения без ошибок. Наибольшее количество ошибок на пропуск, замену, искажение букв, слогов и слов.

Контроль над чтением и читательской деятельностью включает в себя кроме проверки техники чтения ещё и сформированность читательской грамотности: умение ориентироваться в книге, знание литературных произведений, их жанров, особенностей и т. д. С этой целью в каждом классе проводилось тестирование на проверку читательской деятельности. Учащиеся успешно справились с заданиями тестов.

Результаты проверки навыка чтения

Класс	Кол-во учащихся	Выше нормы	По норме	Ниже нормы	Кол-во слов (норма)	Осознанно читают	Правильно читают	Выразительно читают
1-а	27	23	4	-	25-30	24	21	24
1-б	23	16	7	-	25-30	23	21	14
1-в	25	15	8	2	25-30	23	19	13
2-а	28	14	14	-	46-50	28	22	17
2-б	30	15	14	1	46-50	27	23	10
3-а	31	11	20	-	46-50	31	25	16
3-б	26	16	9	1	70-75	25	23	18
3-в	24	15	8	1	70-75	22	20	13
4-а	24	17	6	1	91-95	17	20	15
4-б	27				91-95			
4-в	15	6	6	3	91-95	5	6	4

Большое внимание в гимназии уделялось развитию творческих способностей младших школьников. В рамках работы по программе «Одарённые дети» учащиеся 1-4 классов приняли участие в международных играх – конкурсах «Русский медвежонок», «Кенгуру». «Золотое руно», «КИТ» и др. Учащиеся 4 классов показали хорошие результаты в муниципальном и региональном этапе ВОШ по русскому языку, математике и окружающему миру.

ЗАДАЧИ МО учителей начальных классов на 2021-2022 учебный год.

1). Включить в план работы МО учителей начальных классов проработку следующих вопросов программы:

Математика:

- ✓ развитие логического мышления, памяти, внимания, воображения;
- ✓ отработка вычислительных навыков;

Русский язык и литературное чтение:

- ✓ повышение языковой образованности учащихся, совершенствование каллиграфических навыков;
- ✓ создание условий для формирования читательских умений, для общения и систематизации знаний;
- ✓ развитие навыков функциональной грамотности: читательской памяти, внимания, творческого мышления.

2) Систематически контролировать уровень знаний учащихся, усилить диагностическую работу совместно с психологической службой школы.

3) Создать условия для плодотворной работы с одаренными детьми.

4) Стимулировать участие учеников и педагогов в конкурсах, фестивалях, олимпиадах

Анализ учебной деятельности по итогам 2020-2021 уч.г. (заместитель директора Ефремова Ю.В.)

1. Состояние успеваемости, качества знаний, выполнение программ.

На начало 2020-2021 учебного года в гимназии обучалось 816 человек (по отчету ОО-1). На конец 2020-2021 учебного года – 812 человек в 30 классах-комплектах, из них в 1-4 классах - 280, в 5-9 классах - 415 чел., в 10-11 классах - 121 чел.

Обучалось учащихся	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Всего	768	792	816
В начальной школе	276	265	280
В основной школе	373	411	415
В средней школе	119	116	121
Количество классов-комплектов	31	30	30
Средняя наполняемость классов	24,8	26,4	27,2
Не получили аттестат:	0	0	1
об основном общем образовании	0	0	1
о среднем образовании	0	0	0

Учебный год	Количество учащихся на начало учебного года	Количество учащихся на конец учебного года	Сохранность, %
2018/2019	773	768	99,4
2019/2020	793	792	99,87
2020/2021	816	812	99,5

Как видно из данных таблиц, в гимназии на протяжении трех последних учебных лет происходит постепенное увеличение количества обучающихся в целом и на всех ступенях образования. Процент сохранности контингента обучающихся в течение учебного года остается на примерно на одном уровне.

Режим работы гимназии – пятидневная учебная неделя в 1-4 классах и шестидневная в 5-11 классах. Организация учебного процесса регламентируется учебным планом, расписанием занятий и календарным учебным графиком. Программно-методическое обеспечение позволило в полном объеме реализовать учебный план. Календарно-тематическое планирование учителей разработано в соответствии с содержанием учебных программ произученным и утверждено директором школы. Расписание учебных занятий составлено с учётом целесообразности учебно-воспитательного процесса, создания необходимых условий для обучающихся разных возрастных групп, дневной и недельной динамики работоспособности, требований СанПин. При анализе соответствия расписания учебному плану выявлено: расписание учебных занятий включает в себя все образовательные компоненты, представленные в учебном плане школы. Оценка реализации учебных программ, тематического планирования выявила их соответствие образовательному минимуму по всем предметам.

В целях сохранения единого образовательного пространства, обеспечения преемственности преподавание ведется по учебникам, значащимся в федеральном перечне учебных изданий. Анализ классных журналов показал: обязательный минимум содержания образования выдерживается; практическая часть образовательных компонентов выполняется согласно календарно-тематическому планированию; уроки по региональному компоненту проводятся в полном объеме. Все предметы в школе велись специалистами.

Освоение образовательного стандарта по всем предметам соответствует оптимальному уровню – 100%. За 2020/2021 учебный год согласно учебного плана гимназии все учебные программы выполнены: все темы сохранены, изменение количества часов, отводимых на изучение отдельных тем, произведено согласно приказа директора о коррекции КТП. Выполнение программы проверялось. Замечания доводились до сведения учителей и намечены меры к их

исправлению. Количество проверочных работ и практическая часть программы учителями в основном соблюдалось. Все уроки и занятия были даны на высоком методическом уровне.

Учебный год закончили 736 учеников 2-11 классов. Из них 78 «отличников». Из 2-4 классов успевают на «4» и «5» - 156 учеников (75,7%), из 5-9 классов – 163 ученика (40%), из 10-11 классов – 55 учеников (45,8%).

За отличные успехи в учёбе «Похвальным листом» были награждены следующие ученики:

1. Еременко Екатерина (2-А класс); 2. Наумов Станислав (2-А класс); 3. Седлицкая Олеся (2-А класс); 4. Середкина Дарья (2-А класс); 5. Бурлакова Василиса (3-А класс); 6. Громова Екатерина (3-А класс); 7. Гусева Полина (3-А класс); 8. Деулин Константин (3-А класс); 9. Манашкин Егор (3-А класс); 10. Никифоров Егор (3-А класс); 11. Сальникова Софья (3-А класс); 12. Степанова Екатерина (3-А класс); 13. Алиев Глеб (3-Б класс);	14. Еремина Елизавета (3-Б класс); 15. Белова Екатерина (3-В класс); 16. Сыров Владимир (3-В класс); 17. Теплякова Арина (3-В класс); 18. Ивин Матвей (4-А класс); 19. Андреева Валерия (4-Б класс); 20. Смирнова Екатерина (4-Б класс); 21. Данилов Яков (5-А класс); 22. Воробьева Оксана (6-А класс); 23. Манашкин Дмитрий (6-А класс); 24. Платонова Диана (7-А класс); 25. Бобров Даниил (10-А класс).
---	--

Учебный год	Количество учащихся, награжденных «Похвальным листом»
2018-2019	28
2019-2020	26
2020-2021	25

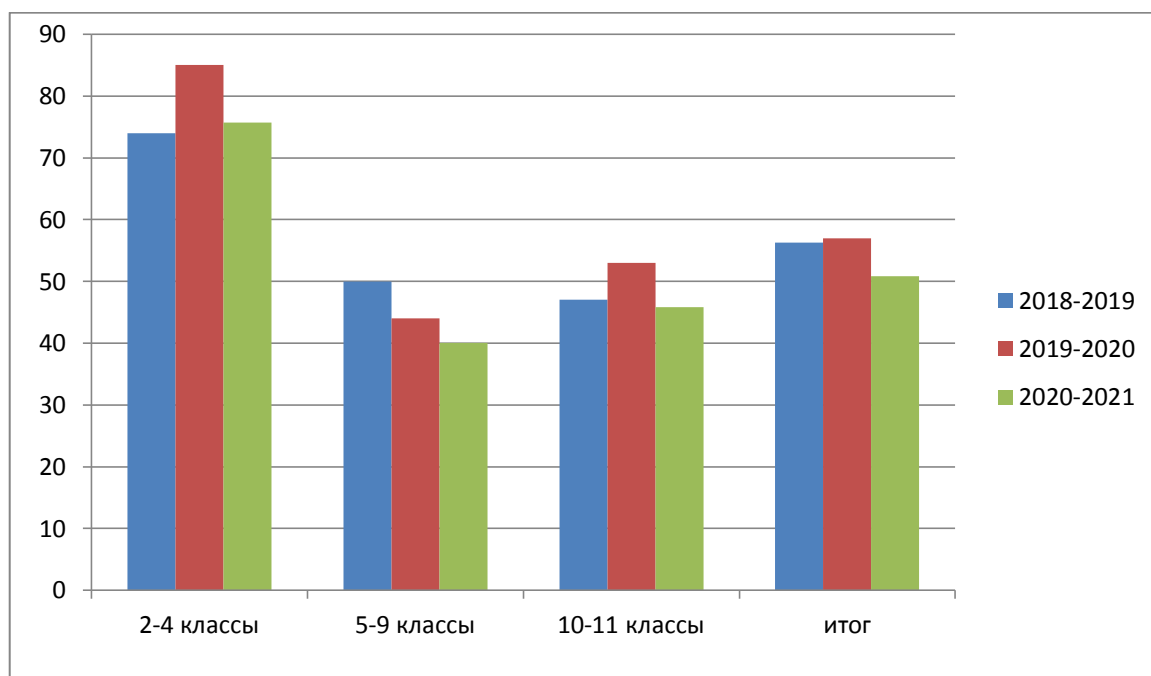
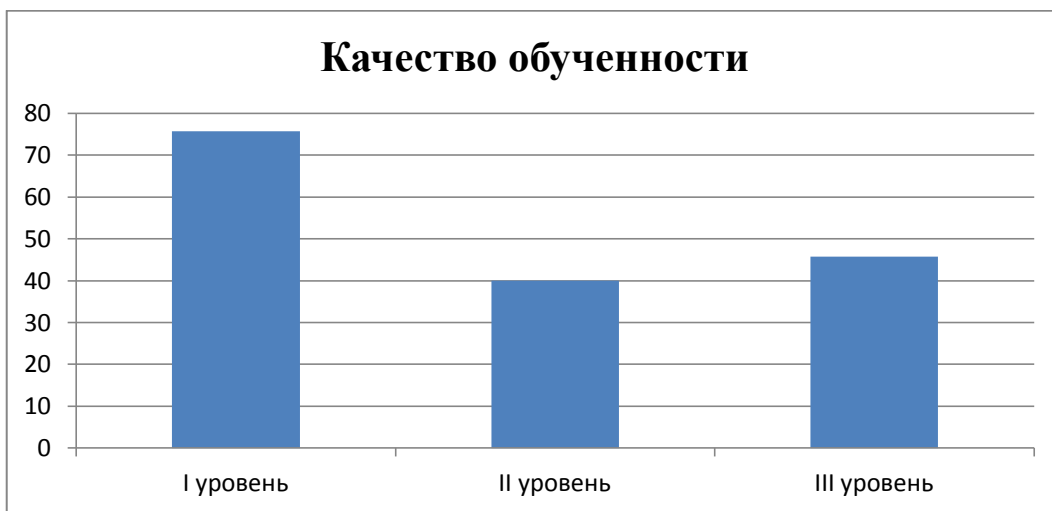


Таким образом, в течении трех последних учебных лет количество обучающихся, награжденных «Похвальным листом», постепенно уменьшается.

Результаты учебной деятельности во 2-11 классах представлены в следующей таблице:

Класс	Кл. руковод.	Кол-во учащихся	На «5»	на «4» и «5»	С «2», н/а	Успеваемость	Качество
1-А	Абрамова Е.С.	28					
1-Б	Выборнова К.И.	23					
1-В	Черкасова А.И.	25					
2-А	Молькова Е.В.	30	11	14	0	100	83
2-Б	Полетаева Т.В.	30	2	21	0	100	77

3-А	Легошина О.Б.	31	9	19	0	100	90
3-Б	Комиссарова Н.А.	25	3	19	0	100	88
3-В	Выборнова К.И.	24	5	12	0	100	71
4-А	Шилова И.Л.	25	2	16	0	100	72
4-Б	Павленко М.В.	27	4	13	0	100	63
4-В	Одегова М.В.	14	0	6	0	100	43
1-4		282	36	120	0	100	75,7
5-А	Белова И.В.	22	4	13	0	100	77
5-Б	Телегина Н.Д.	28	1	7	0	100	32
5-В	Мулина М.А.	23	1	10	0	100	48
6-А	Абрамова Т.В.	34	5	11	0	100	47
6-Б	Винтилов П.И.	30	0	10	2 (Захаров Илья, математика, Кованешник ов Данила, математика)	93	33
6-В	Стулова Т.В.	34	0	11	0	100	32
7-А	Ямщикова О.В.	28	5	11	0	100	57
7-Б	Ефремова Ю.В.	26	0	10	0	100	38
7-В	Цыплякова Е.С.	29	2	11	0	100	45
8-А	Чирочкина Т.Н.	25	1	5	0	100	24
8-Б	Кубарева Н.Л.	26	1	9	0	100	38
8-В	Пушкова Т.А.	27	2	5	0	100	26
9-А	Жерехова Е.В.	28	6	7	0	100	46
9-Б	Серебрякова Л.В.	22	0	5	0	100	23
9-В	Воронина А.С.	28	2	8	0	100	36
5-9		410	30	133	2	99,5	40
10-А	Мирскова Е.В.	39	2	17	1 (Одегов Андрей, физика, информатика)	97	49
10-Б	Кочина Е.Н.	18	0	3	0	100	17
11-А	Карачева Е.Е.	35	7	13	0	100	57
11-Б	Балагурова О.К.	28	3	10	0	100	46
10-11		120	12	43	1	99	45,8
1-11		812	78	296	3	99,6	50,8
Всего учащихся				На «4» и «5»		%	
2-4 классы				156		75,7	
5-9 классы				163		40	
10-11 классы				55		45,8	
Всего учащихся 2-11 классов				374		50,8	



Из этих данных видно, что:

- 1) на конец 2020-2021 учебного года в гимназии есть трое неуспевающих;
- 2) успеваемость по гимназии составляет 99,6%;
- 3) количество отличников – 78, что ниже, чем в прошлом учебном году;
- 4) качество обученности по сравнению с предыдущим учебным годом также снизилось и составляет 50,8%;
- 5) наибольший процент качества обученности традиционно во 2-4 классах 75,7%;
- 6) произошел спад качества обученности на всех уровнях образования;
- 7) самое высокое качество обученности – в 3-А классе – 90% -(кл. рук. Легошина О.Б.) на уровне начального общего образования; в 5-А классе – 77% - (кл. рук. Белова И.В.) на уровне основного общего образования; в 11-А классе – 57% - (кл. рук. Карачева Е.Е.) на уровне среднего общего образования.

Динамику изменения качества обученности в гимназии за последние три года можно увидеть в следующих таблице и диаграмме:

Учебный год	Качество обученности
2018-2019	56,25
2019-2020	57
2020-2021	50,8



Таким образом, качество обученности по гимназии в 2020-2021 учебном году снизилось. Главной причиной снижения качества обученности обучающихся является сложная ситуация, связанная с режимом повышенной готовности в условиях борьбы с распространением новой коронавирусной инфекции COVID – 19, а именно:

2. Массовые и индивидуальные заболевания учащихся, которые приводили к пропускам уроков по болезни, закрытию классов на карантин;
3. Переход от очного обучения к обучению с использованием технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
4. Заболевания педагогических работников, которые приводили к корректировке учебного расписания и учебных программ;
5. Техническая и моральная неготовность части семей к переходу на дистанционное обучение.

В 2020-2021 учебном году получили аттестаты особого образца 8 выпускников 9 классов:

- 1)Бурлакова Алена (9-А класс),
- 2)Мокеева Софья (9-А класс),
- 3)Куликова Дарина (9-А класс),
- 4)Шомина Елизавета (9-А класс),
- 5)Смолин Дмитрий (9-А класс),
- 6)Новожилова Вероника (9-А класс),
- 7)Акимова София (9-В класс),
- 8)Муратова Ирина (9-В класс).

Учебный год	Количество выпускников 9 классов, получивших аттестаты особого образца
2018-2019	10
2019-2020	4
2020-2021	8

Медалями «За особые успехи в учении» награждены 11 выпускников 11 классов:

- 1) Алфёров Иван Сергеевич (11-А класс);
- 2) Бодунов Егор Алексеевич (11-А класс);
- 3) Ефремов Владислав Алексеевич (11-А класс);
- 4) Королева Анастасия Николаевна (11-А класс);
- 5) Шмакова Дарья Игоревна (11-А класс);
- 6) Щербакова Полина Ивановна (11-А класс);
- 7) Морозов Дмитрий Иванович (11-А класс);
- 8) Попадьяина Анна Сергеевна (11-А класс);

- 9) Власова Наталья Александровна (11-Б класс);
 10) Данилова Карина Юрьевна (11-Б класс);
 11) Князева Яна Сергеевна (11-Б класс).

Динамика изменения количества медалистов за 3 последних года показана в таблице:

Учебный год	Количество выпускников, награжденных медалью «За особые успехи в учении»
2018-2019	11
2019-2020	7
2020-2021	11

Таким образом, за последние три года происходят колебания количества выпускников, получивших аттестаты особого образца за курс основной и средней школы.

6. Итоговая аттестация в 9 классе.

В 2020-2021 учебном году были допущены к государственной итоговой аттестации 78 учащихся 9-х классов (100%). Выпускники сдавали 2 обязательных экзамена по русскому языку и математике и контрольную работу из числа предметов по выбору. Двое ребят (Никитин Александр (9-А класс) и Крылов Иван (9-Б класс) в связи с инвалидностью с давали только 1 экзамен в форме ОГЭ. Крылов И. не писал контрольную работу.

Результаты сдачи экзаменов в форме ОГЭ и контрольных работ выпускниками 9 классов в 2020-2021 уч.г. представлены в следующей таблице:

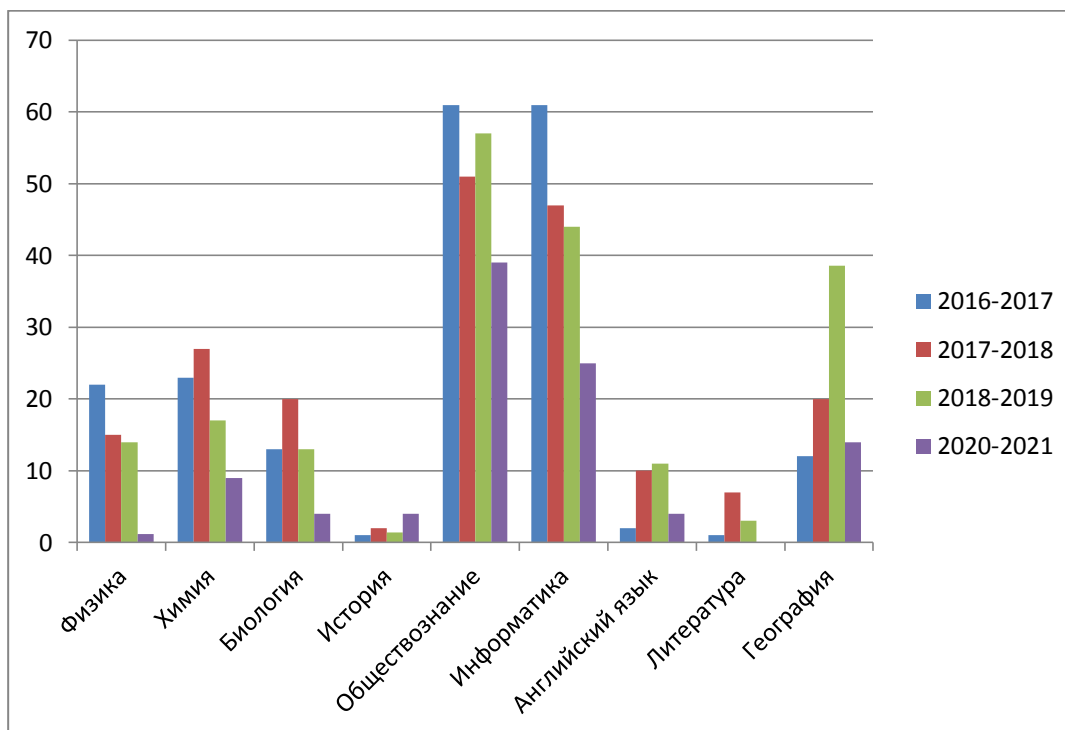
Предмет	Кол-во уч-ся, сдававших экзамен	% уч-ся, сдававших экзамен	Количество учащихся, получивших отметку:				% учащихся, аттестованных успешно	% учащихся, аттестованных на «4» и «5»	Средняя отметка	Средний балл
			«5»	«4»	«3»	«2»				
Русский язык (ОГЭ)	77	99	32	24	21	0	100	73	4,14	25,9
Математика (ОГЭ)	77	99	10	23	44	0	100	43	3,56	14,7
Физика	1	1,2	0	1	0	0	100	100	4	24
Химия	7	9	2	4	1	0	100	85,7	4,14	24,3
Биология	3	4	0	0	3	0	100	0	3	9,7
Обществознание	30	39	2	7	21	0	100	30	3,37	20,07
Английский язык	3	4	1	1	1	0	100	67	4	40,33
Информатика	19	25	4	11	4	0	100	79	4	12,8
География	11	14	3	6	2	0	100	82	4,09	23,09
Литература	0	0								
История	3	4	0	2	1	0	100	67	3,7	20,7

Таким образом, 76 9-классников гимназии в 2021 году сдавали 2 экзамена: русский язык и математику в форме ОГЭ и 77 человек (все, кроме Крылова Ивана) писали контрольную работу по выбранному предмету.

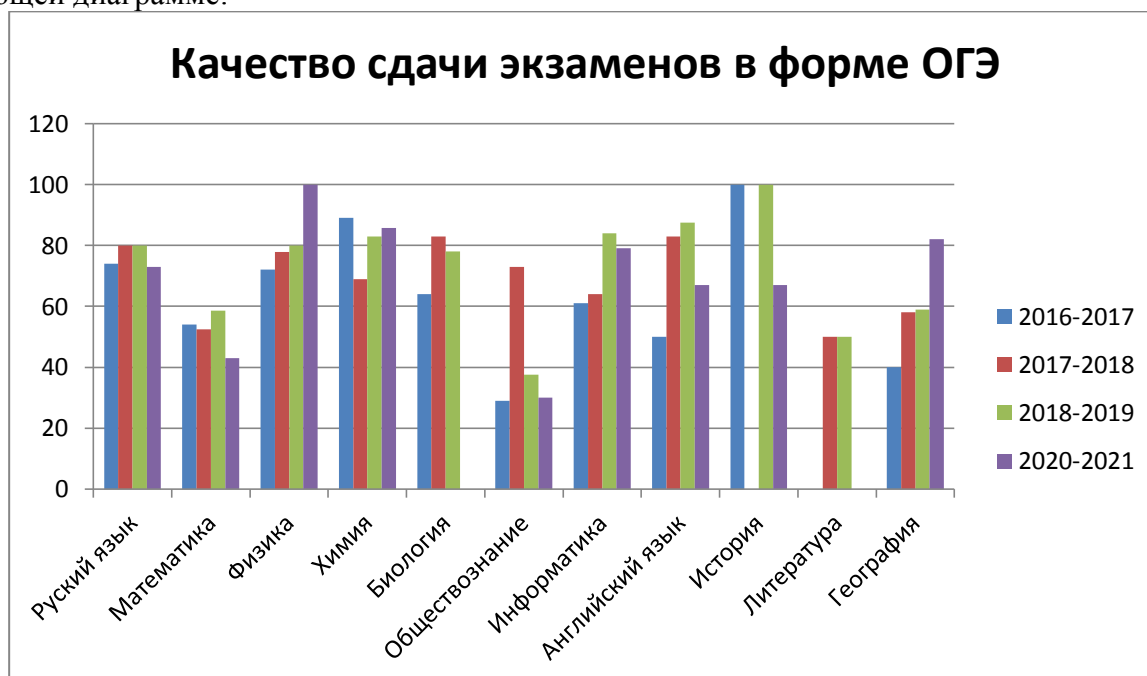
Не все девятиклассники с первого раза преодолели минимальный порог на экзаменах. Шущин Максим (9-Б класс) сдал экзамены по русскому языку и математике только в сентябре.

Наиболее популярными предметами по выбору традиционно оказались обществознание, информатика и география, что объясняется желанием большинства обучающихся продолжить свое обучение в 10 профильном классе.

Динамика изменения процента учащихся, сдававших экзамены по выбору, за четыре года представлена на следующей диаграмме:



Качество сдачи экзаменов (контрольных работ) выпускниками 9-х классов отражено на следующей диаграмме:



Таким образом, качество сдачи экзаменов по физике, химии, географии – выше по сравнению с прошлым годом, снизилось по остальным предметам.

Итак, все выпускники 9-х классов успешно выдержали государственную итоговую аттестацию и получили аттестаты об основном общем образовании.

Результаты государственной итоговой аттестации выпускников основной школы (11 класс)

Согласно положению о государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов в 2020-2021 учебном году итоговая аттестация проходила в форме ЕГЭ. С учетом сложившейся эпидемиологической ситуации учащимся необходимо было сдавать обязательный экзамен по русскому языку и экзамены по выбору. Допуском к ГИА являлся «зачет» за сочинение, которое

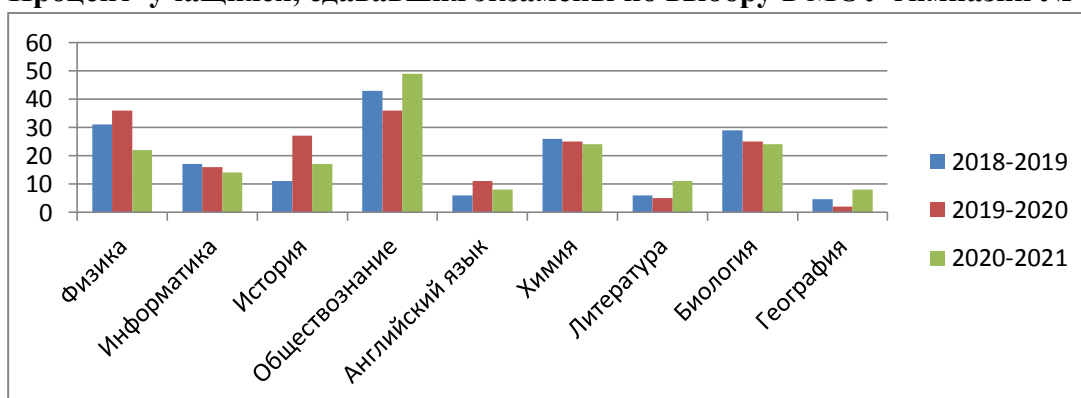
выпускники писали в апреле 2021 года, и успешное написание ЕГЭ по русскому языку. Математика сдавалась только на профильном уровне.

В 2020-2021 учебном году были допущены к государственной итоговой аттестации 63 выпускника 11-х классов (100%).

Результаты ЕГЭ учащихся 11-х классов МОУ гимназии № 1 в 2020-2021 учебном году.

Предмет	Кол-во учащихся сдававших экзамен	% учащихся, сдававших экзамен	Минимальное количество баллов, необходимое для успешной сдачи экзамена	Количество учащихся, не набравших минимум	% учащихся, набравших минимум	Средний балл	Наибольший набранный балл	Учитель
Математика профильная	39	62	27	0	100	56,46	84 (Шошорин Д.)	Белова И.В.
Русский язык	63	100	24	0	100	71,6	96 (Щербакова П., Хомякова Д.)	Карачева Е.Е.
Физика	14	22	36	0	100	66,85	97 (Шошорин Д.)	Скобелева Т.Ю.
Информатика и ИКТ	9	14	40	0	100	72,2	98 (Бодунов Е.)	Крайкина М.В.
История	11	17	32	2	82	48,45	77 (Власова Н.)	Балагурова О.К.
Обществознание	31	49	42	5	84	54,8	88 (Рубашенко А.)	Жерехова Е.В.
Английский язык	5	8	22	0	100	78,6	95 (Князева Я.)	Джемилева Е.М.
Химия	15	24	36	2	87	55,7	78 (Попадьина А.)	Федосеева С.Г.
Литература	7	11	32	2	71,4	46	68 (Борина Е.)	Мулина М.А.
Биология	15	24	36	2	87	59	86 (Морозов Д.)	Краева В.И.
География	5	8	37	0	100	46	61 (Голубев М.)	Нарижная М.А.

Процент учащихся, сдававших экзамены по выбору в МОУ гимназии № 1 за три года

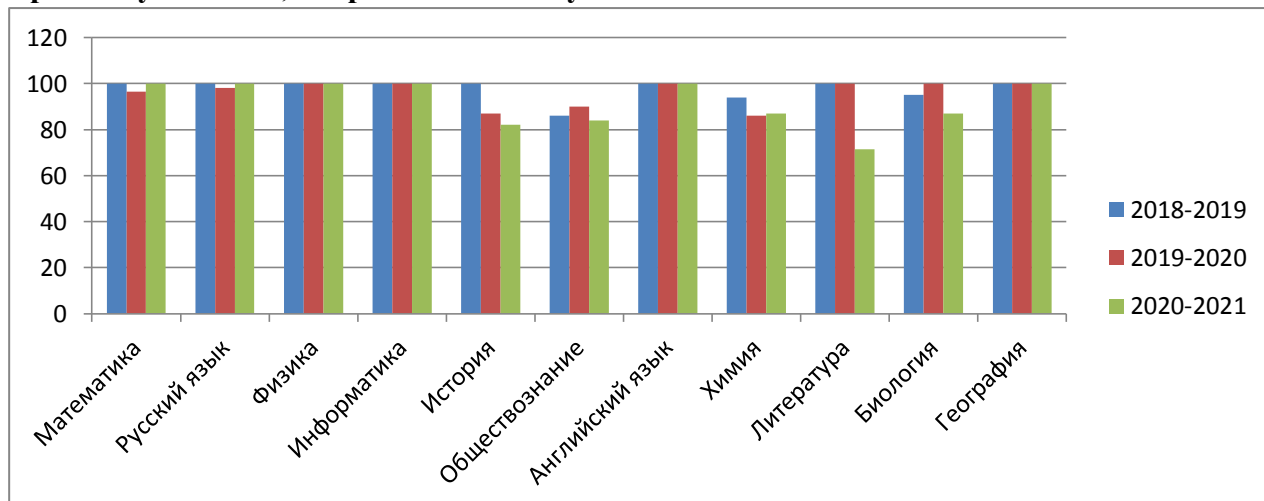


Из данной диаграммы можно сделать следующие выводы:

- 1) по сравнению с прошлым годом увеличилась доля выпускников, сдающих ЕГЭ по обществознанию, литературе, географии;

- 2) снизилась доля учащихся, сдающих ЕГЭ по физике, информатике и ИКТ, истории, английскому языку, химии, биологии;
- 3) из всех предметов по выбору наибольшей популярностью традиционно пользовались обществознание, физика, химия, биология, что связано с выбором специальностей в ВУЗах и перечнем вступительных экзаменов на них.

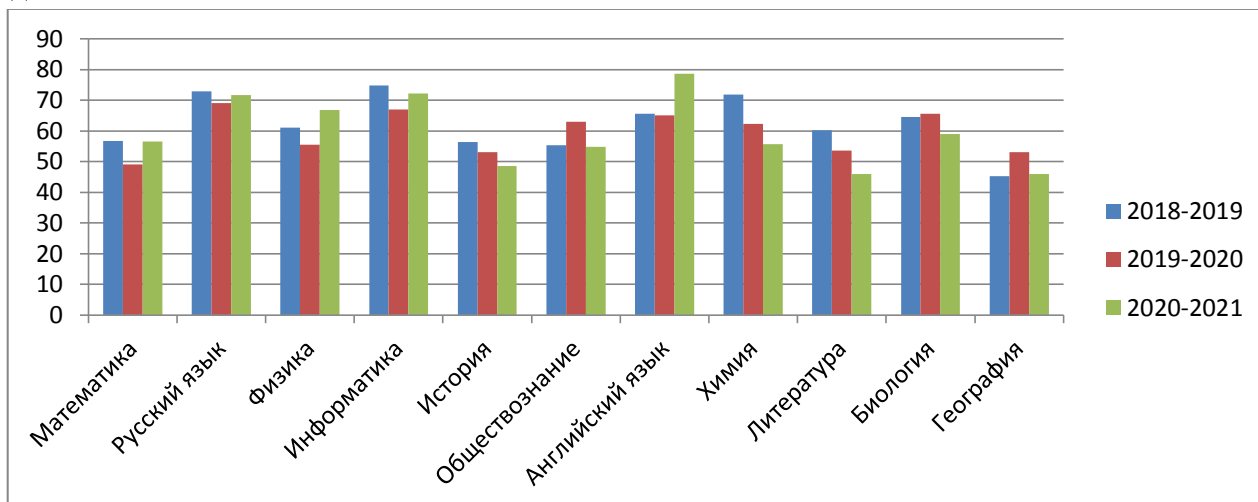
Процент учащихся, набравших минимум



Из данной диаграммы следует:

- 1) по сравнению с 2019-2020 учебным годом снизился процент учащихся, успешно сдавших ЕГЭ по истории, обществознанию, литературе, биологии. Это связано прежде всего с выбором выпускников для сдачи ЕГЭ непрофильных предметов и дистанционным обучением, введенным во 2 четверти;
- 2) по-прежнему 100% успеваемость показали выпускники при сдаче ЕГЭ по математике, русскому языку, физике, информатике, английскому языку, географии.

Средний тестовый балл по гимназии



Из данной диаграммы следует:

- 1) По сравнению с 2019-2020 учебным годом увеличился средний тестовый балл по математике, русскому языку, физике, информатике и ИКТ, английскому языку;
- 2) уменьшился средний тестовый балл по истории, обществознанию, химии, литературе, биологии, географии;
- 3) самый высокий средний тестовый балл по английскому языку, информатике и ИКТ, русскому языку.

Выводы:

- 1) В целом прохождение государственной итоговой аттестации 11 классов МОУ гимназии № 1 г.о. Шуя в 2020-2021 учебном году в форме ЕГЭ можно считать успешной.
- 2) Все учащиеся успешно выдержали ЕГЭ.
- 3) Некоторые учащиеся выбирают для сдачи экзаменов непрофильные предметы, на которые в учебном плане отводится малое количество часов.
- 4) Дополнительные занятия по подготовке к ЕГЭ были организованы по всем предметам, но не все учащиеся добросовестно посещали их.
- 5) Существенное негативное влияние на результаты ЕГЭ оказали дистанционное обучение в 4 четверти 2019-2020 учебного года, во 2 четверти 2020-2021 учебного года и в целом карантинные мероприятия.

Рекомендации:

В целом оставить план подготовки к ЕГЭ прежним, внося некоторые коррективы:

- 1) на заседании предметных методических объединений обсудить результаты государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса; разработать план устранения недостатков и обеспечить безусловное его выполнение в течение года;
- 2) классным руководителям и учителям-предметникам усилить работу по более четкой профилизации выпускников и предпрофильной ориентации учащихся 9 классов;
- 3) более строгий контроль за посещением уроков и дополнительных занятий по подготовке к ЕГЭ.

В 2020-2021 учебном году учащиеся гимназии принимали активное участие в олимпиадах различного уровня и одерживали победы.

Результаты муниципального этапа представлены в таблице:

№ п/п	ФИ учащегося	Класс	Предмет	Призер/победитель	Учитель
1.	Смирнов Александр	7-Б	биология	победитель	Краева В.И.
			экология	призер	Краева В.И.
2.	Кочков Петр	7-В	биология	призер	Краева В.И.
3.	Кульвановский Владимир	7-А	география	призер	Нарижная М.А.
			технология	призер	Винтилов П.И.
			экология	призер	Краева В.И.
			право	призер	Балагурова О.К.
4.	Шмелева Анастасия	7-А	география	призер	Нарижная М.А.
			искусство	призер	Кубарева Н.Л.
5.	Тепляков Артем	7-В	география	призер	Нарижная М.А.
			математика	призер	Цыплякова Е.С.
			экология	призер	Краева В.И.
			обществознание	призер	Балагурова О.К.
			право	призер	Балагурова О.К.
			русский язык	призер	Воронина А.С.
6.	Платонова Диана	7-А	математика	призер	Ефремова Ю.В.
7.	Преснякова Ксения	7-А	ОБЖ	призер	Винтилов П.И.
8.	Коровкина Анна	7-А	технология	призер	Стулова Т.В.
			русский язык	призер	Мулина М.А.
9.	Кузнецова Екатерина	7-А	физическая культура	призер	Ямщикова О.В.
10.	Котов Матвей	7-А	физическая культура	призер	Ямщикова О.В.
11.	Сизов Егор	7-В	английский язык	призер	Пряхина И.А.
12.	Крайкина Полина	7-В	обществознание	призер	Балагурова О.К.
			русский язык	призер	Воронина А.С.
13.	Кабитов Артем	8-А	астрономия	призер	Скобелева Т.Ю.
			экология	призер	Краева В.И.
14.	Титова Мария	8-Б	математика	победитель	Цыплякова Е.С.

			экология	призер	Краева В.И.
			право	призер	Балагурова О.К.
			русский язык	призер	Воронина А.С.
15.	Привалова Мария	8-В	технология	призер	Стулова Т.В.
16.	Касаткин Владислав	8-В	английский язык	призер	Пушкова Т.А.
			история	призер	Балагурова О.К.
17.	Золина Алина	8-Б	физическая культура	призер	Ямщикова О.В.
18.	Сухов Иван	8-А	физическая культура	призер	Румянцев С.Б.
19.	Сырова Юлия	8-А	экология	призер	Краева В.И.
20.	Осинкина Марина	8-Б	русский язык	призер	Воронина А.С.
21.	Новожилова Вероника	9-А	география	призер	Нарижная М.А.
			право	призер	Жерехова Е.В.
			русский язык	призер	Мулина М.А.
22.	Мокеева Софья	9-А	математика	призер	Абрамова Т.В.
			физика	призер	Скобелева Т.Ю.
23.	Бурлакова Алена	9-А	обществознание	призер	Жерехова Е.В.
			право	победитель	Жерехова Е.В.
			экономика	победитель	Жерехова Е.В.
24.	Акимова София	9-В	обществознание	призер	Жерехова Е.В.
25.	Куликова Дарина	9-А	обществознание	призер	Жерехова Е.В.
			русский язык	призер	Мулина М.А.
26.	Бовт Иван	9-В	технология	победитель	Винтилов П.И.
27.	Смолин Дмитрий	9-А	экономика	призер	Жерехова Е.В.
28.	Бобров Даниил	10-А	астрономия	призер	Скобелева Т.Ю.
			физика	победитель	Скобелева Т.Ю.
			математика	призер	Мирскова Е.В.
			экология	призер	Краева В.И.
			экономика	призер	Жерехова Е.В.
29.	Задорин Денис	10-А	математика	победитель	Мирскова Е.В.
30.	Богорева Анастасия	10-Б	физическая культура	призер	Румянцев С.Б.
31.	Янцен Никита	10-А	физическая культура	призер	Ямщикова О.В.
32.	Сидорова Анна	10-А	литература	призер	Мулина М.А.
			русский язык	призер	Мулина М.А.
33.	Пономарева Диана	10-А	обществознание	призер	Жерехова Е.В.
34.	Крайнова Дарья	10-А	обществознание	призер	Жерехова Е.В.
			русский язык	призер	Мулина М.А.
35.	Баринкова Валерия	11-А	география	победитель	Нарижная М.А.
36.	Жуков Василий	11-А	география	призер	Нарижная М.А.
			технология	победитель	Винтилов П.И.
37.	Щербакова Полина	11-А	математика	призер	Белова И.В.
			физика	призер	Скобелева Т.Ю.
38.	Рубашенко Анастасия	11-Б	физическая культура	призер	Румянцев С.Б.
39.	Ильин Дмитрий	11-Б	физическая культура	призер	Румянцев С.Б.
40.	Морозов Дмитрий	11-А	экология	победитель	Краева В.И.
			французский язык	призер	Чернова Л.А.
41.	Удалова Ксения	11-А	экология	призер	Краева В.И.
42.	Плешка Екатерина	11-Б	английский язык	призер	Джемилева Е.М.
43.	Князева Яна	11-Б	английский язык	призер	Джемилева Е.М.
44.	Ясников Дмитрий	11-А	история	призер	Жерехова Е.В.
45.	Кудряшов Константин	11-Б	история	призер	Балагурова О.К.
46.	Власова Наталья	11-Б	право	призер	Жерехова Е.В.
47.	Попадьяина Анна	11-А	русский язык	призер	Карачева Е.Е.

всего – 79 призеров – 69

победителей -10

**Итоги регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников 2020-2021 уч.г.
МОУ гимназия № 1**

Приняли участие 19 человек.

Стали призерами и победителями 4 человека:

1. Бобров Даниил – 10 класс, призер: физика (учитель Скобелева Т.Ю.);
2. Бовт Иван – 9 класс, победитель: технология (учитель Винтилов П.И.);
3. Жуков Василий – 11 класс, победитель: технология (учитель Винтилов П.И.);
4. Лабутина Мария – 9 класс, призер: технология (учитель Стулова Т.В.).

Распределение выпускников 9 классов

Всего выпустили	В 10 класс	В учреждения СПО	В учреждения НПО	Трудоустройс тво	Другое	Армия
77	48	28			1	

Распределение выпускников 11 классов

Всего выпустили	ВУЗ (в том числе г. Иваново)	В учреждения СПО	В учреждения НПО	Трудоустройс тво	Другое	Армия
63	53	6		3	1	

Анализируя все выше изложенное, можно сделать следующие выводы:

- 1) Весь педагогический коллектив гимназии успешно решает вопросы комплектования учащимися начального и среднего звена. Количество обучающихся остается стабильным.
- 2) Все программы успешно выполняются.
- 3) Качество обученности по гимназии остается высоким.
- 4) Итоговая аттестация выпускников 9-х и 11-х классов в сложившейся санитарно-эпидемиологической ситуации в 2020-2021уч.г. проведена успешно.

Но остаются и некоторые проблемы, которые необходимо решать:

- 1) Большое количество детей, имеющих по результатам четвертой одну «4» или «3».
- 2) Большое количество пропусков уроков старшеклассниками.
- 3) Недостаточно четкая ориентация выпускников в выборе профессии (дальнейшего профиля обучения), разброс в выборе предметов для ГИА.

Задачи на 2021-2022 учебный год:

- 1) Продолжать работу по комплектованию учащимися, особенно обращая внимание на старшее звено. Чем качественнее будет отбор в профильные классы старшей ступени, тем выше будут результаты ГИА выпускников 11-х классов.
- 2) Работать над повышением качества обученности на 2 и 3 ступенях образования: снижение количества пропусков уроков, индивидуальные занятия, дифференцированный подход, более тщательная предпрофильная подготовка учащихся 9-х классов.
- 3) Усиленная работа с детьми, часто имеющими по результатам четвертой 1 «4» или 1 «3», а также с детьми, имеющими возможности для получения «Похвального листа».
- 4) Усилить качество предпрофильной подготовки и профильного обучения в направлении более четкой ориентации в профессиях и выбора пути дальнейшего обучения.

- 5) Формировать у школьников потребности учения и саморазвитии, раскрытие творческого потенциала каждого ученика, развитие культуры и нравственности обучающихся на основе личностно-ориентированного подхода в обучении.
- 6) Работа в штатном режиме по внедрению ФГОС СОО в 10-11-х классах.
- 7) Работа по осуществлению преемственности между ступенями начального и основного общего образования.

Анализ воспитательной деятельности МОУ гимназии №1 за 2020-2021 учебный год (заместитель директора по ВР Карачева Е.Е.)

Цели, задачи и принципы воспитательной системы гимназии

Воспитательный процесс в гимназии построен на основе следующей нормативно-правовой базы:

1. Всеобщая декларация прав человека;
2. Конвенция о правах ребенка;
3. Конституция РФ (от 12.12.1993);
4. Закон РФ «Об образовании» (в редакции от 08.12.2010 г.);
5. ФГОС НОО, ООО, СОО
6. Устава гимназии.
7. Федерального закона о дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
8. Областных и городских программ и подпрограмм воспитания.
9. Концепции духовно-нравственного воспитания школьников
10. Школьных программ воспитания - и осуществлялся в соответствии с общим направлением развития гимназии.

Целью воспитательной деятельности педагогического коллектива МОУ гимназии №1 является формирование нового образовательного пространства, которое позволит обеспечить духовно-нравственное и творческое становление подрастающего поколения, подготовку обучающегося к жизненному самоопределению, самостоятельному выбору в пользу гуманистических идеалов.

Основное направление – гражданско-патриотическое становления личности выпускника и развитие системы ученического самоуправления в гимназии.

Задачи воспитания на 2019-2024 гг.:

Задачи воспитания:

- ▶ способствовать развитию интеллектуальной и творческой индивидуальности учащихся и педагогов через работу органов самоуправления и интеграцию основного и дополнительного образования в МОУ гимназии №1;
- ▶ создавать условия для реализации основных программ воспитания: «Здоровье», «Одаренные дети», «Я - в мире», «Развитие ученического самоуправления», «Семья» и др.;
- ▶ формировать социокультурную среду гимназии с целью гармоничного развития личности педагогов и обучающихся;
- ▶ создавать условия для реализации программы социализации и воспитания, внедрения ФГОС нового поколения в воспитательный процесс.

Исходя из цели воспитательного процесса, сформулированы [задачи воспитательной деятельности:](#)

- ▶ • содействие формированию гражданского самосознания, ответственности за судьбу Родины, любви к своему краю;
- ▶ • приобщение детей к общечеловеческим ценностям, содействие формированию у них основ культуры и общения, умений построения межличностных отношений;
- ▶ • содействие формированию осознания собственного «Я», оказание помощи обучающемуся в самоопределении и самореализации;

- ▶ • содействие повышению роли ученического самоуправления в планировании и анализе жизнедеятельности класса и гимназии, формирование активной жизненной позиции;
- ▶ • создание условий для проявления творческой индивидуальности каждого ученика;
- ▶ • привлечение обучающихся к здоровому образу жизни, формирование осознания здоровья как одной из главных жизненных ценностей;
- ▶ • создание условий для открытого воспитательного пространства, в котором принимают активное участие родители и окружающий социум.

Воспитательная система гимназии является гуманистической.

Она ориентирована на личность ребенка, на развитие его способностей, задатков, индивидуальности; на подготовку его к жизни среди людей, взаимодействию с ними.

Воспитательная работа – это часть учебно-воспитательного процесса, направленная на развитие нравственно-этического, правового, эстетического сознания ребенка, на привитие навыков культуры поведения и здорового образа жизни.

Частью воспитательной деятельности гимназии является организация внеурочной деятельности. **Цель внеурочной деятельности:** создание воспитывающей среды, обеспечивающей активизацию социальных, интеллектуальных интересов детей в свободное время, развитие здоровой, творчески растущей личности, сформированной гражданской ответственностью и правовым самосознанием, подготовленной к жизнедеятельности в новых условиях, способной на социально значимую практическую деятельность, реализацию добровольческих инициатив.

Внеурочная деятельность направлена на решение следующих задач:

- создать условия для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов обучающихся, укрепления их здоровья;
- обеспечить социальную защиту, поддержку, реабилитацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формировать общую культуру обучающихся;
- воспитывать у обучающихся гражданственность, уважение к правам и свободам человека, любовь к Родине, природе, семье.

Внеурочная деятельность организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

Формы организации внеурочной деятельности:

- Тематические занятия, экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, традиционные КТД гимназии.

При организации внеурочной деятельности обучающихся МОУ гимназией № 1 используются возможности учреждений дополнительного образования.

Содержание образовательного процесса внеурочной деятельности.

Все виды внеурочной деятельности строго ориентированы на воспитательные результаты, в частности, на воспитание и социализацию духовно-нравственной личности.

Модель организации внеурочной деятельности МОУ гимназии №1 представляет собой 10 тематических модулей, распределенных по месяцам:

Сентябрь – тема «И снова здравствуйте!»

Октябрь – тема «Это гордое имя...» (профориентационная работа)

Ноябрь – тема «Главное для каждого семья и здоровье»

Декабрь – тема – «Общество и я» (правовое воспитание)

Январь – тема «Русская культура – это очень многое, что не обретается ни в одной стране»

Февраль – «Я – патриот» (патриотическая и оборонно-массовая работа)

Март – тема «Гимназисты шагают в науку»

Апрель – тема «Экология»

Май – тема «Я помню и горжусь»

Июнь – тема «Здравствуй, лето!»

*Участие гимназистов в конкурсах, конференциях, соревнованиях интеллектуальной направленности в 2020-21уч. году**

Направление ВД	Мероприятие	Уровень	Результат
Обще-интеллектуальное направление внеурочной деятельности	Дети и книга	Муниципальный конкурс	2 лауреата
	Историческое краеведение	Городская игра	победители
	Письмо солдату	Городской конкурс	3 победителя
	Эврика	Городской фестиваль открытий	2 лауреата
	Лучший мастер-класс к Дню Победы	город	7 отмеченных работ
	«Читаем о войне»	Городской конкурс сочинений	1 место
	Юный космонавт	Областная олимпиада	1 победитель
	Праздник русского языка	Городской конкурс	3 призера
	Всероссийский конкурс сочинений	город	2 победителя
	Фестиваль творческих проектов по краеведению	город	2 победителя
	Конкурс риториков	город	1 победитель

Кроме того, учащиеся приняли участие во многих интеллектуальных акциях:

- Этнографический диктант
- Историко-героическая викторина
- Экологический диктант
- Географический диктант

В гимназии много внимания уделяется организации досуга учащихся.



Участие гимназистов в городских и областных спортивных соревнованиях и фестивалях демонстрирует эффективность этой работы:

Валеологическая работа очень важна, так как здоровье – это не только личное достояние каждого человека, но и социальная составляющая, основа гражданского самосознания. Поэтому в гимназии проводится множество мероприятий валеологической и здоровьесберегающей направленности. Кроме того, гимназисты и педагоги активно участвуют в городских и областных фестивалях и акциях.

Направление ВД	Мероприятие	Уровень	Результат
Здоровье- сбережение	«Зеленая планета»	Всероссийский фестиваль	2 победителя
	«Светофор»	Городской конкурс агитбригад	2 место
	Областная викторина по ПДД	область	2 место
	Конкурс ОБЖ (учитель ОБЖ)	область	2 место
	Безопасное колесо	Областной тестирование	призеры
	Дистанционная олимпиада по ПДД	Всероссийский	дипломанты
	Дистанционная олимпиада МЧС	Всероссийский	дипломанты
	Внимание, дети!	Город	Повышение внимания родительской и педагогической общественности к вопросам поведения детей и подростков на улицах города.
	Акция «Быть здоровым – здорово!»		Повышение общей культуры оздоровления (Румянцев С.Б., Ямщикова О.В., Манашкина А.С., кл.рук.)
	Участие в акции «Здоровью скажем «да» (для трудных подростков)		Повышение общей культуры трудных подростков, адаптация детей с девиантным поведением
	Вебинары на валеологические темы		Профилактическая работа по проблемам зависимости детей от ПАВ, предотвращению ДТП, репродуктивного здоровья и др.
	Конкурс рисунков и газет, посвященных месячнику против зависимости от ПАВ		Повышение валеологической культуры, развитие критического отношения в ПАВ (классные руководители)
	«Безопасное колесо»		Школьный этап областных соревнований
	Областное дистанционное родительское собрание		Повышение валеологической грамотности родительской общественности, администрации
	Конкурс рисунков «Добрая дорога детства»		3 лауреата (Кочина Е.Н.)
	Участие в акции: тестированию на наркотики		8-11 классы (кл.рук., Карачева Е.Е., Кубарева Н.Л., медперсонал)
	Центр здоровья гимназии		Системная работа внутри ОУ + внедрение программы «Медиком»
	Участие в акции «Дорога в школу»		Протоколов на учащихся гимназии не составлено
	Учения на базе спасательной станции МЧС и на базе ОО		Обучение учащихся поведению при ЧС
	Реализация кислородных коктейлей		Центр здоровья
	Вебинары по различным проблемам здоровьесбережения		Центр здоровья
	Анкетирование с целью раннего выявления наркотической зависимости		Своевременная диагностика
	Дни здоровья		Повышение культуры ЗОЖ
Акция к Дню детского телефона доверия		Создание благоприятного психологического климата	
Единые Дни профилактики		Повышение валеологической и юридической грамотности, профилактика правонарушений	

	Комплексная программа «Гигиеническое воспитание мальчиков и девочек»		Повышение уровня гигиенических навыков среди девушек и юношей
--	--	--	--

Воспитание гражданина и патриота – важнейшее направление воспитательной деятельности гимназии. Оно направлено на формирование чувства любви и уважения к своей стране, народу, ОУ. В процессе воспитания происходит осмысление понятий «гражданин», «гражданский долг», приходит осознание необходимости изучения истории и культуры родной страны, родного края, выработка активной жизненной позиции. В стандартах нового поколения (ФГОС) особое внимание уделяется воспитанию духовно-нравственных основ молодого поколения, в Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России определяется **современный национальный воспитательный идеал** — это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укоренённый в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации. Кроме того в Концепции ДНВ указаны базовые национальные ценности, которые мы, педагоги, должны формировать у гимназистов:

патриотизм — любовь к России, к своему народу, к своей малой родине, служение Отечеству;

социальная солидарность — свобода личная и национальная, доверие к людям, институтам государства и гражданского общества, справедливость, милосердие, честь, достоинство;

гражданственность — служение Отечеству, правовое государство, гражданское общество, закон и правопорядок, поликультурный мир, свобода совести и вероисповедания;

семья — любовь и верность, здоровье, достаток, уважение к родителям, забота о старших и младших, забота о продолжении рода;

труд и творчество — уважение к труду, творчество и созидание, целеустремлённость и настойчивость;

наука — ценность знания, стремление к истине, научная картина мира;

традиционные российские религии — представления о вере, духовности, религиозной жизни человека, ценности религиозного мировоззрения, толерантности, формируемые на основе межконфессионального диалога;

искусство и литература — красота, гармония, духовный мир человека, нравственный выбор, смысл жизни, эстетическое развитие, этическое развитие;

природа — эволюция, родная земля, заповедная природа, планета Земля, экологическое сознание;

человечество — мир во всём мире, многообразие культур и народов, прогресс человечества, международное сотрудничество.

Большое количество мероприятий гимназии имеют гражданско-патриотическую направленность. Так, **традиционным** стало проведение:

- Уроков Мужества и мира,
- Серебряковских чтений,
- Концертов к Дню матери, Дню Учителя, Дню пожилого человека, Дню семьи,
- Дня героя отечества,
- Дней открытых дверей в гимназии,
- Вечера встречи выпускников,
- Вахты Памяти, Почетный караул на Троицком кладбище Участие в акции «Бессмертный полк»
- Участие в акции «Свеча Памяти»
- Акции «Ветеран живет рядом»,
- Участие в акции по приведению в порядок захоронений участников ВОВ
- Тематических мероприятий к государственным праздникам России,
- Праздников к Дням мужества России,
- Смотря строя и песни, «Песни в военной шинели» и др.
- Гагаринский урок
- Конкурсов рисунков и др.

Кроме того, гимназисты активно участвуют в городских патриотических акциях, мероприятиях к памятным датам. Под руководством Карачевой Е.Е. учащиеся выступают на митингах и вечерах, посвященных Дню Победы, Дню памяти воинов-интернационалистов, Дню Скорби 22 июня, памяти трагедии на Чернобыльской АЭС и др.

Под руководством классных руководителей учащиеся гимназии систематически посещают встречи и спецкурсы при ЦДТ, СКК им. М.В. Фрунзе и Краеведческом музее им. К.Д. Бальмонта. Огромную работу по расширению образовательно-воспитательного пространства учащихся ведут учителя начальных классов, систематически организующие экскурсии, посещение музейных и библиотечных уроков.

Надо отметить большой вклад омбудсмана гимназии Кубаревой Н.Л. в области формирования гражданского самосознания и защиты прав и свобод участников УВП. В этом учебном году Крайкина Анастасия, будучи членом Детского общественного совета при Уполномоченном по правам ребенка Ивановской области, активно участвовала в рабочих сессиях Совета.

Направление ВД	Мероприятие	Уровень	Результат
Духовно- нравственное	Я – гражданин России	Муниципальный этап акции	лауреаты
	Участие в акциях	<ul style="list-style-type: none"> • Памяти воинов-интернационалистов • Всероссийского общества «Забота» • Почетный караул • 22 июня 	
	Этих дней не смолкнет слава	Городской конкурс	2 победителя, 2 лауреата
	«Наследники Победы»	Военно-патриотическая игра	
	«Наша история»	Всероссийский конкурс	3 лауреата
	Читаем о войне	город	10 лауреатов
	Семья года	город	дипломанты
	«Мы за родину пали»	Областной конкурс семейного чтения	3 место
	Уроки нравственности	Совместно с Шуйской епархией	
	Гражданский экзамен	Всероссийская акция	3 призера
Мы - семья	Областной конкурс	Диплом 2 степени	

В этом году традиционными стали мероприятия и акции, приуроченные к Дню Победы:

- БиблиоНочь
- Сад Памяти
- «Школьники помнят»
- «Бессмертный полк»
- «Я помню, я горжусь!»
- Окна Победы
- Неделя добра
- День Неизвестного солдата

Таким образом, в гимназии сложилась система работы гражданско-патриотической направленности, свои традиции. Однако и классные руководители, и учителя-предметники неэффективно используют в своих планах внеурочной и воспитательной работы возможности Календаря памятных дат. Недостаточно тематических мероприятий в этом учебном году было подготовлено и проведено МО учителей - предметников, за исключением физики, истории, русского языка, иностранного языка, искусства, физической культуры.

Одной из важнейших составляющих гражданско-патриотического воспитания – *организация туристско-краеведческой работы.* Изучение родного края, приобщение к

культурному наследию земли Шуйской и Ивановской необходимы в процессе формирования у гимназистов чувства любви к Малой родине и гордости за нее. На базе гимназии действуют три туристско-краеведческих объединения: «Спортивно-туристское многоборье» (руководитель Ямщикова О.В.), «Исток» (руководитель Балагурова О.К.).

Несомненно, важным направлением в воспитании патриота и гражданина, а также личности, гордящейся своей Малой родиной, является музейная работа, деятельность Школьного музея.

Одним из важнейших аспектов краеведческой работы является создание летописи гимназии, которая находит отражение на стендах, в СМИ гимназии, на сайте учебного учреждения. Однако систематическое пополнение летописи до сих пор остается проблематичным (нерегулярно поступают новости из классов, новости от методических объединений, новости из НОУ).

Теснейшим образом связано с патриотической и туристско-краеведческой работой *экологическое направление деятельности гимназии*. Сегодня как никогда остро стоит проблема экологического воспитания учащихся. К сожалению, обязательного предмета экология в школе нет, он находит место только в программах профильного класса естественнонаучного направления. Поэтому совершенно необходимо не просто давать школьникам биолого-экологические знания, но и развивать потребность посильного практического изменения экологической ситуации родного края в лучшую сторону. Во ФГОС особое внимание уделено разработке программы экологического воспитания школьников.

Экологическое направление реализуется в следующих формах работы:

- участие гимназистов в различных конкурсах, фестивалях, смотрах экологической направленности,
- развитие навыков исследовательской работы,
- развитие трудовых навыков в процессе работы на пришкольном участке и на территории гимназии,
- организация сезонной занятости учащихся.

Основные мероприятия в рамках реализации экологического направления ВР

Мероприятия	Уровень	Количество мероприятий	Результат
Традиционные КТД гимназии	ОУ	3	Повышение общей экологической грамотности учащихся гимназии
Научно-практические конференции	областной	1	Отмечены работы учащихся под руководством Краевой В.И.
	муниципальный	1	
Акция «Чистый город» (месячники по обустройству территории гимназии и города)	Муниципальный - ОУ	4	Повышение общей экологической грамотности учащихся + овладение навыками работы по благоустройству города и гимназии
Проект «Летняя гимназия»	ОУ	В течение апреля-сентября	Повышение общей экологической грамотности учащихся + овладение навыками работы по благоустройству школьного двора + развитие навыков исследовательской работы
Аллея выпускников, «Сад памяти»	ОУ	Сентябрь, апрель-май	Озеленение территории гимназии на память о выпуске
Уроки, посвященные Дню земли и воды	ОУ	2	Привлечение внимания к проблемам экологии на Земле
Акция «Встречаем птиц»	ОУ	1	Повышение общей экологической культуры учащихся
Конкурс «Домашний цветник»	ОУ	апрель-октябрь	Повышение эколого-биологической грамотности, развитие навыков работы на земле
Областной конкурс	региональный	1	2 победителя (рук. Винтилов П.И.)

«Покормите птиц»			
Экологическая акция «Зеленая планета»	муниципальный	1	Повышение экологической грамотности + расширение волонтерского движения

Эстетическое направление воспитательной деятельности гимназии. Эстетическое освоение мира, изучение истории искусств, позволяющее детям увидеть высшие достижения творцов прошлого и прочувствовать всю глубину, драматизм и противоречивость искусства нашего времени, дают то нравственное, духовно-осознанное основание, на котором может формироваться по-настоящему всесторонне развитая личность.

В течение года на базе гимназии действовало несколько объединений ДО художественно-эстетической и прикладной направленности, а также над развитием художественно-эстетических навыков учащихся активно работали учителя-филологи, педагоги начальных классов и классные руководители.

Направление ВД	Мероприятие	Уровень	Результат
Общекультурное	Конкурс кормушек	Международный конкурс	2 дипломанта 1 степени
	«Неопалимая память»	Городской Конкурс чтецов	лауреат
	Серебряковские чтения	город	4 победителя, 6 призеров
	Бальмонт. фестиваль «Солнечный эльф»	Город область	14 лауреатов 3 лауреата
	Благодатный книжный свет	город	Диплом 1 степени
	«Героям былых времен»	Городской конкурс песен к Дню Победы	3 дипломанта
	«Говорим стихами о войне»	город	14 лауреатов
	Светлый праздник	город	6 лауреатов
	«Своими руками»	Выставка ДПТ – город область	2 победителя, 1 призер 2 победителя
	«Урожай»	город	1 победитель
	«Дары осени»	город	6 дипломантов
	Креативные елки	Международный конкурс	Дипломант 1 степени
	Вытынанки	Город	2 победителя (коллективы 2-в и 6-в классов)
	Конкурс песен на ин.яз.	Город/область	1 призер

Несомненно, одно из важнейших направлений ВР – *организация ученического самоуправления*. Активная социализация учащихся происходит именно в период обучения в школе. *Необходимо отметить, что над решением проблемы организации ученического самоуправления успешно работают многие классные руководители: Воронина А.С., Кубарева Н.Л., Карачева Е.Е., Белова И.В., Мирскова Е.В., Кочина Е.Н., Ефремова Ю.В., учителя начальной школы и др.*

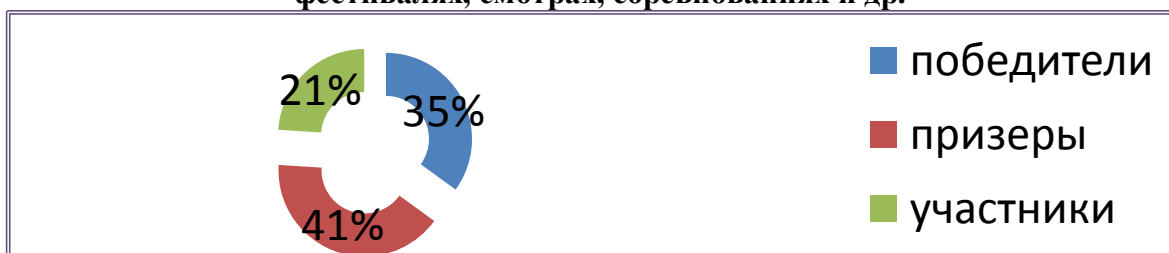
Кроме того, в гимназии действует Школьное правительство. Силами ученического актива традиционно проводятся «Посвящение в пятиклассники» и «Посвящение в 10-классники», различные традиционные КТД гимназии, Дни самоуправления.

Члены Школьного правительства показали свои организаторские способности на городских и областных конкурсах:

- Учащиеся среднего и старшего звена оказывают помощь в подготовке и проведении мероприятий для начальной школы
- Учащиеся гимназии традиционно участвуют во Всероссийском волонтерском движении. Так, ребята приняли участие во многих волонтерских акциях: «Твори добро», «Весенняя неделя добра» и др.,
- Традиционно учащиеся гимназии становятся члена Городского Совета старшеклассников.

- Расстригина В. – победитель городского и призер областного конкурса «Ученик года»
- Бобров Д. – победитель городского этапа конкурса «Надежда Земли Ивановской».

Результативность участия гимназистов в городских, областных и всероссийских конкурсах, фестивалях, смотрах, соревнованиях и др.



Школа и семья – два важнейших воспитательно-образовательных института, которые изначально призваны пополнять друг друга и взаимодействовать между собой. Целенаправленность и эффективность данной работы обеспечивались посредством реализации программы «Семья», в соответствии с которой осуществлялась работа по следующим направлениям деятельности: диагностика семьи, установление взаимодействия с родителями учащихся, работа с нестандартными и «трудными» семьями, организация полезного досуга.

Содержание работы с родителями включает три основных блока: повышение психолого-педагогических знаний родителей, вовлечение их в учебно-воспитательный процесс, участие родителей в управлении школой.

Основные формы работы с родителями:

- родительские собрания, лектории, семинары с привлечением специалистов в той или иной области,
- индивидуальные консультации, звонки по телефону,
- привлечение к проведению учебно-воспитательных мероприятий,
- привлечение к укреплению материально-технической базы гимназии,
- вовлечение родителей в управление гимназией (общешкольный родительский комитет, городской родительский комитет, Управляющий совет).

Успешно проведены классные родительские собрания, организационные, тематические, итоговые, собрания-диспуты, общешкольные родительские собрания, тематические консультации. Кроме того, у родителей есть возможность знакомиться с новостями на сайте гимназии, родители приглашаются на все важнейшие воспитательные мероприятия, а также на самый главный итоговый праздник года – День семьи, на котором проходят награждения лучших учеников и самых активных родителей.

Ежегодно проводится исследование позиции родителей в отношении учебно-воспитательного процесса гимназии.

Итак, анализируя работу по основным направлениям воспитательной деятельности гимназии, можно сделать вывод об [удовлетворительных результатах ее в 2020-2021 учебном году](#).

Основная задача на 2021-2022 учебный год – разработка и внедрение Программы воспитания МОУ гимназии № 1, совершенствование системы внеурочной деятельности и дополнительного образования гимназии.

Анализ НМР гимназии в 2020-2021 учебном году (заместитель директора Мирскова Е.В.)

Методическая работа - это целостная, основанная на достижениях науки, педагогического опыта и на конкретном анализе учебно-воспитательного процесса система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого учителя.

В 2020/2021 учебном году коллектив школы продолжил работу над методической темой:

«Формирование и развитие творческого потенциала субъектов образовательного процесса школы в условиях реализации ФГОС начального общего образования (НОО) и ФГОС основного общего образования (ООО) и введения ФГОС старшей ступени образования с целью создания условий для развития учительского потенциала и повышения уровня профессионализма педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения».

Цель: Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; применение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации учащихся, повышение качества учебно-воспитательного процесса.

«Объекты анализа:

- содержание основных направлений деятельности;
- работа над методической темой школы;
- работа методического совета;
- работа МО;
- аттестация педагогических кадров;
- обобщение опыта;
- формы работы с педагогическими кадрами: коллективные, групповые, индивидуальные, инновационная работа педагогов;
- использование педагогами современных образовательных технологий;
- участие учителей в работе педсоветов, научно-практических конференций, семинаров, конкурсов разных уровней;

На 2020/2021 учебный год были поставлены следующие задачи:

Задачи:

1. создание условий в рамках введения ФГОС СОО для организации образовательной среды, способствующей повышению профессиональной компетентности педагогов;
2. создание условий для постоянного обновления профессионально - личностных компетенций — обеспечения непрерывного профессионального развития личности педагога в соответствии с требованиями новых стандартов образования;
3. обеспечение повышения квалификации педагогов через заочную, дистанционную курсовую подготовку. создание условий для постоянного обновления профессионально - личностных компетенций — обеспечения непрерывного профессионального развития личности педагога через участие в работе профессиональных сообществ;
4. выявление наиболее перспективного педагогического опыта и представление (распространение) его образовательному сообществу на различных уровнях (школьном, муниципальном, региональном);
5. вовлечение в активную методическую работу не менее 90% педагогических работников школы.

Методическая работа школы в 2020/2021 учебном году была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу школы и учебно-воспитательный процесс.

В школе работает высококвалифицированный педагогический коллектив, способный создать условия для индивидуального развития учеников. Образовательный процесс в школе

осуществляли 39 педагогов, учреждение собственными штатами укомплектовано полностью. 16 педагогов имеют высшую квалификационную категорию, 17 педагогов – первую, 3 педагога аттестованы на соответствие занимаемой должности, 3 человека – без категории (молодые учителя первого, второго года работы).

Учреждение располагает достаточным учебно-методическим потенциалом, который необходим для успешной реализации учебных программ, выполнения требований государственного образовательного стандарта.

Методическая работа осуществлялась по следующим направлениям деятельности:

- повышение квалификации педагогов школы;
 - учебно-методическая работа;
 - инновационная работа;
 - информационно- методическое обслуживание учителей;
 - работа по выявлению и обобщению педагогического опыта;
 - развитие педагогического творчества;
- диагностика педагогического профессионализма и качества образования.
Методическая работа школы строилась на основе годового плана.

Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения урока, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, коррекцию знаний, развитие их способностей и природных задатков, ознакомление учителей с новой методической литературой.

В работе учителей используются в основном следующие педагогические технологии:

- Информационно – коммуникационная технология
- Технология критического мышления
- Проектная технология
- Технология проблемного обучения
- Игровые технологии
- Кейс – технология
- Технология творческих мастерских

За последний год значительно возрос интерес к информационным технологиям (особенно в рамках дистанционного обучения и дистанционного формата семинаров и конференций). Все педагоги используют в своей работе ИКТ, в полной мере владеют формами дистанционного обучения, используют разные платформы.

Методическая работа в школе была направлена на включение учителей в творческий педагогический поиск; на повышение уровня профессионального мастерства каждого учителя; на практическое оказание помощи в реализации методических приемов в обучении и воспитании, а в конечном итоге на рост уровня образованности и воспитанности обучающихся.

Методической работой в школе руководит методический совет, который организует, направляет работу учителей, создаёт условия для развития их творчества.

В текущем году на заседаниях **МО** города педагоги неоднократно выступали с целью обмена опытом введения ФГОС в основной школе: Мирскова Е.В., Жерехова Е.В., Стулова Т. В., Кочина Е.Н., Кубарева Н.Л., Ефремова Ю.В., Карачева Е.Е., Мулина М.А.

Распространяют свой опыт педагоги гимназии не только на заседаниях ГМО, но и используя возможности, которые предоставляет сеть интернет. Многие педагоги имеют собственные сайты, ведут блоги, а так же активно распространяют свой опыт в педагогических сообществах.

На пример сайты имеют :

[Ямщикова Ольга Валентиновна - Учительский сайт \(infourok.ru\)](http://infourok.ru)

[Карачева Елена Евгеньевна - Учительский сайт \(infourok.ru\)](http://infourok.ru)

[Мулина Марина Альбертовна - Учительский сайт \(infourok.ru\)](http://infourok.ru)

[Жерехова Елена Владимировна - Учительский сайт \(infourok.ru\)](http://infourok.ru)

Статьи в педагогических сообществах:

Джемилева Е.М. [Конспект внеклассного мероприятия По роману И. Ильфа и Е. Петрова "12 стульев" скачать \(uchitelya.com\)](#)

[Белова Ирина Валерьевна | Homo Cyberus](#)

[Конференции \(google.com\)](#)

[Антонина Сергеевна Воронина - личная страница \(proshkolu.ru\)](#)

Абрамова Т.В. – учитель математики

<https://infourok.ru/user/abramova-tatyana-vladimirovna8>

https://multiurok.ru/t_abramova/files

<https://videouroki.net/razrabotki/my/>

Кубарева Н.Л. - учитель музыки и искусства

<http://nsportal.ru/node/3337754>

Любая деятельность гимназии направлена на развитие у учащихся ключевых образовательных компетентностей, таких как: информационная, коммуникативная и социально-трудовая. Они успешно формируются в результате проектной и исследовательской деятельности учащихся. Рассмотрим несколько форм работы в этом направлении.

В связи с введением ФГОС претерпела изменения и летняя творческая практика. В летний период в сопровождении педагогов данный вид практики стал возможен не только для учащихся 8,10 классов, но и для заинтересованных учащихся. Имея отработанный цикл мероприятий, в процессе которых закладываются и отрабатываются различные компетентности обучающихся, она дает отличные результаты по итогам деятельности: доклады гимназистов на конференциях и защита проектов всегда отмечены грамотами и дипломами.

Летняя творческая практика

Показателем работы учреждения является цикличность традиционных мероприятий.

В июне для учащихся старших классов проходит летняя творческая практика по различным направлениям (социально-гуманитарному, физико-математическому, химико-биологическому). В ходе летней творческой практики учащиеся посещают ВУЗы различной направленности, предприятия, фабрики, заводы, а так же воинскую часть и станцию переливания крови. Учащиеся знакомятся с различными профессиями. За время летней творческой практики, учащиеся собирают и наработывают материал, который в дальнейшем используют для планирования и реализации своих индивидуальных проектов в рамках ФГОС СОО. На день науки, 1 марта, проводится защита проектов на школьном уровне, где отбираются проекты для городской конференции.

Интеллектуальные конкурсы различного уровня.

Большое внимание в гимназии уделялось развитию творческих способностей младших школьников. В рамках работы по программе «Одарённые дети» учащиеся 1-4 классов приняли участие в международных играх – конкурсах «Русский медвежонок», «Кенгуру». «Золотое руно», «Зимние интеллектуальные игры», «ЧиП», «Британский Дог», «Инфознайка».

С текущего года было принято решение выбрать несколько дистанционных олимпиад, но кураторами проектов стали учителя-предметники. Участие в таких олимпиадах исключительно добровольное. Цель: создать возможности для знакомства с новыми видами заданий по предмету, как часть подготовки к ВОШ. Качество материала оценивают сами педагоги, соответственно именно за ними выбор одного из интеллектуальных конкурсов.

В связи с этим, наряду с уже ставшими для нас привычными МООН, Международным игровым конкурсом «Британский Бульдог» и «Фоксворд» появились и новые конкурсы, организаторами которых на базе школы стали наши педагоги: «Ступеньки», «Я-энциклопедия», «Пасхальные мотивы», «Успевай-ка» и др. для начальной школы, онлайн олимпиады «Юный предприниматель», «Плюс» и «Я- эрудит» для основной и средней школы.

Во всех олимпиада учащиеся продемонстрировали отличные знания и высокий уровень подготовки.

Если сравнить с предыдущим годом: количество участников сократилось с 57 до 24, но если сравнить итоги, то увеличилось количество предметов с 7 до 10, и повысилось качество с 50 % в прошлом году до 90 % в текущем. Изменен и формат проведения олимпиад: выбраны те конкурсы где материалы присылают в готовом виде и обрабатываются организаторами, МООН проводили с использованием планшетов и результаты участники вбивали в тестирующий комплекс, что позволило значительно сократить расход бумаги, время для проведения и обработки результатов.

В старшем звене в интеллектуальном конкурсе «Золотое руно» приняли участие 36 учащихся.

Наши учащиеся прекрасно себя показывают и на очных интеллектуальных состязаниях.

Традиционно успешно выступает команда нашей гимназии на турнире «Юный космонавт» (1 место) -рук. Скобелева Т.Ю.

Впервые заняли 1командное место в игре по географии среди учащихся 7-10 классов – рук. Нарижная М.А.

В связи с ситуацией, связанной с распространением коронавирусной инфекции почти все конкурсы проводятся в дистанционном формате, но это не помешало нашим учащимся отлично себя показать во всероссийских мероприятиях «Этнографический диктант», «Диктант МЧС», «Географический диктант», «Экономический диктант» и др.

НОУ учащихся

Изменился формат работы в рамках НОУ. Теперь работа в секциях является основной частью реализации проектной деятельности ФГОС. Количество НОУ, представленных в гимназии – возросло:

№	Научно-исследовательское общество	Руководитель	Направление деятельности
1	Секция биологии и экологии	Краева В.И.	Экологическое краеведение
2	Секция физики	Скобелева Т.Ю.	Решение экспериментальных задач
3	Секция истории и краеведения	Балагурова О.К.	Историческое краеведение
4	Секция русского языка и литературы	Карачева Е.Е.	Литературное краеведение
5	Секция географии	Нарижная М.А.	Географическое краеведение
6	Секция информатики	Крайкина М.В.	Программирование, создание компьютерных проектов.
7	Секция математики	Шарова И.В.	Решение интересных задач за рамками школьного курса
8	Технологии	Стулова Т.В.	Выполнение творческих проектов своими руками, освоение различных видов рукоделия
9	Начальное образование	Легошина О.Б..	Обучение выполнению проектов

Следует отметить количество ребят охваченных проектной деятельностью на всех этапах повысилось:

Этапы	Начальная школа	5-9 классы ФГОС	10 ФГОС 11 ФКГС
Выбор темы	100 %	100 %	70%
сбор, обработка материала	100 %	100 %	70%
Защита перед классом	86%	72 %	65%

Выступление на школьном Дне науки	Не предусмотрено	20 %	5 %
Выступление на муниципальном и других уровнях	2	9 %	3%

Из таблицы можно проследить количественный рост проектов учащихся по ФГОС в сравнении с 9-11 классами, 100% которых охвачены проектами только в 10 классе «Летняя гимназия».

Современная школьная инфраструктура

По прежнему ведется работа по созданию таких условий обучения в школе, чтобы к каждому ученику применялся индивидуальный подход, снизить риски для здоровья в процессе обучения, обеспечить возможность реализации инклюзивного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья. Школа предоставляет образовательные услуги детям с ограниченными возможностями здоровья.

Не выходя из стен школы, ребенок наряду с основным образованием получает и дополнительное. В нашей школе это целая система оказания услуг по дополнительному образованию:

- организация факультативных занятий;
- организация индивидуальной работы с учащимися;
- работа с одаренными детьми;
- проведение школьного этапа предметных олимпиад;
- различные виды кружковой и клубной деятельности;
- проведение мероприятий, конференций, семинаров, праздников, вечеров, конкурсов;
- работа пришкольных лагерей в течение учебного года и в летний период.

Сохраняются тесные связи с вузами г.о. Шуя и г. Иванова, с руководителями которых заключены договоры и соглашения (в том числе: ШГПУ, ИГЭУ, ИГХТУ, ИГХТУ, ИГТА и др.) Для более плодотворной исследовательской работы и содержательной подготовки учащихся

Одним из показателей стабильности остается то, что гимназия по-прежнему является:

- 1) пунктом проведения единого государственного экзамена;
- 2) пунктом проведения репетиционных экзаменов в форме ЕГЭ;
- 3) участник ежегодных краеведческих «Борисовских чтений»;
- 4) место проведения очного этапа «Урок в гостях» городского конкурса «Педагог года»;
- 5) место для организации летнего отдыха детей;
- 6) местом проведения городского фестиваля «Эврика».

Ведение электронного журнала на практике. Прошедший период показал определенные трудности, возникшие в процессе взаимодействия участников образовательного процесса, связанной с увеличением нагрузки в работе с документами.

Следовательно, встала необходимость в четкой регламентации при работе с данной документацией и усилении контроля за исполнением обязанностей учителями. Для чего были переработаны некоторые локальные акты, связанные с организацией деятельности педагогического состава.

Неотъемлемой частью методической составляющей инфраструктуры школы является кабинет учителя. Сегодня урок, по современным требованиям образовательного стандарта, должен иметь соответствующее техническое оснащение кабинета. Количество кабинетов, оборудованных

компьютерами с выходом в интернет увеличивается год от года, большая их часть оснащена мультимедиа.

Анализ результатов портфолио стимулирующей части учителей показал:

Педагоги гимназии регулярно повышают свой профессиональный уровень на курсах повышения квалификации, а так же используя возможности сети Интернет.

Активно участвуют в методической работе школы (ШМО), города (ГМО) и области (конференции и семинары)

Педагоги гимназии распространяют свой передовой опыт активно используя возможности педагогических сообществ, у 10% педагогов имеются собственные сайты.

Для реализации поставленных задач по реализации ФГОС учителя гимназии постоянно повышают свой уровень компетентности.

Учительский потенциал гимназии, несомненно, высок. С притоком молодых специалистов, при умелой организации сопровождения опытными наставниками, открываются новые возможности профессионального роста первых и освоения, и внедрения инноваций в учебный процесс для всех.

Общие выводы, предложения, задачи на 2021 – 2022 учебный год:

1. Методическая деятельность осуществлялась в соответствии с ежегодно обновляемым планом работы. Методическая тема школы и темы методических объединений соответствовали ключевым направлениям развития системы образования и основным задачам, стоящим перед школой. Тематика заседаний МО отражала основные проблемные вопросы, стоящие перед коллективом школы.
2. В течение года отмечался небольшой рост активности педагогов, их стремление к творчеству, возрастающее желание участвовать в инновационных процессах. Особенно заметна данная тенденция в отношении педагогов уровня начального общего образования. Поставленные перед методической службой школы задачи в основном выполнены.
3. В ходе анализа методической работы в 2020/2021 учебном году выявлены аспекты, на которые необходимо обратить внимание. В качестве западающих моментов можно назвать низкий уровень участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, невысокая результативность участия, слаборазвитую систему проектно-исследовательской деятельности, сравнительно малую долю педагогов, участвующих в профессиональных конкурсах, олимпиадах, имеющих публикации.
4. С учетом проделанного анализа в 2021/2022 учебном году необходимо:
 - продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей по овладению новыми образовательными технологиями;
 - более четко планировать «зоны ответственности» и распределять нагрузку между членами как методического совета в целом, так и конкретных методических объединений;
 - при согласовании планов работы МО, объединений, творческих групп педагогов особое внимание уделить вопросам работы с одаренными и высокомотивированными обучающимися, планированию участия в научно-практических конференциях, олимпиадах и т.д.; организовать систематическое сопровождение участия обучающихся, проявляющих способности в олимпиадах и конкурсах;
 - особое внимание уделить рациональному планированию проведения Дней открытых дверей, методических семинаров, мероприятий системы внутреннего повышения квалификации;
 - активизировать участие педагогов в реализации приоритетных направлений развития школы, мотивировать педагогический коллектив к участию в мастер-классах, семинарах, конференциях, Интернет-проектах, а также профессиональных конкурсах;

- продумать и спланировать направления методической работы с использованием дистанционных образовательных технологий;
- привести в систему работу по выявлению, обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов, методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.

Аналитический отчет по результатам работы социального педагога МОУ гимназии №1 за 2020-2021 учебный год

За прошедший период социально-психологическая служба школы работала по плану в соответствии с целями и задачами школы.

Решение задач было направлено на:

- создание условий для активизации развития и реализации творческого потенциала; обеспечение педагогической поддержки со стороны социально-педагогической службы;
- выявление проблем, определение причин их возникновения среди учащихся;
- содействие саморазвитию личности ребенка в социуме.

Реализация плана осуществлялась по основным направлениям деятельности социального педагога:

Организационная деятельность

Был составлен и утвержден план работы социального педагога на год, а также планы работы с семьями группы риска, план по предотвращению безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних, совместный план работы с инспектором ОДН.

Обновили и собрали документы для оформления учащихся на бесплатное питание, на получение бесплатных проездных (87учеников из многодетных семей и 5 учеников, находящиеся под опекой).

Клас сы	Количество получающих бесплатное питание	учащихся, горячее	%	В том числе из малоимущих
1 – 4	280		100	23
Всего	280		100	23

65 учащихся гимназии в летний период отдохнули в оздоровительном лагере с дневным пребыванием, организованным при гимназии №1.

Принимала участие в заседаниях, совещаниях, педагогических советах (выступила с рекомендациями к совместным действиям различных ведомств и оказании помощи детям и подросткам из неблагополучных семей, решение конфликтных ситуаций в семье, работа с семьей).

В 2020 – 2021 учебном году было проведено 142 индивидуальных беседы с учащимися 1 – 11 классов. Из них:

- 19 бесед с учащимися начального звена по проблемам взаимоотношений с одноклассниками, по правилам поведения в школе, дома, на улице.
- 123 беседы с учащимися среднего и старшего звена по проблемам взаимоотношений с одноклассниками, по правилам поведения в школе, в общественных местах, о вреде курения, употребления алкоголя, наркотиков, по организации досуга, временного трудоустройства и по вопросам профориентации.

В гимназии с родителями ведется индивидуальная работа. Мною было проведено 31 индивидуальная беседа с родителями учащихся и 7 выступлений на родительских собраниях на темы «Возрастные особенности школьников», «Изменения в законе Ивановской области», «О единой школьной форме», «Права и обязанности детей и родителей», «Порядок межведомственного взаимодействия и ведомственного учета», «Организация пропускного режима в гимназии в период ограничительных мер, связанных с распространением COVID-19»

В ходе систематической работы с родителями мы стараемся помочь, советуемся с ними, совместно ищем решение проблем учебно - воспитательного характера.

Были обновлены социальные паспорта классов и школы, что помогло определить семьи группы риска. В течении учебного года велась работа по запросам администрации города, отдела образования, ОВД, ОДН, КДН, учащихся, родителей, учителей, статистическая отчетность по неблагополучным семьям, пропускающим занятия без уважительных причин, опекаемым, трудным подросткам в комиссию по делам несовершеннолетних и ОДН.

Было организовано ведение ежедневного учета учащихся, не посещающих занятия по неуважительной причине.

Своевременно и в полном объеме предоставлялась вся запрашиваемая информация в отдел образования, отдел опеки, КДН, ОДН, ОВД.

Просветительско-профилактическая деятельность

В 7-11 классах были организованы и проведены беседы на тему «Наказания подростков, не достигших возраста уголовной ответственности», в 5-8 классах - «Твои права и обязанности», «Опасные игры», «Устав гимназии». Инспекторам ОДН Твороговой Е.А. были проведены индивидуальные беседы с «трудными» детьми и детьми «группы риска».

Проводились беседы и инструктажи по правилам дорожного движения инспектором ГИБДД.

По необходимости проходила психолого–педагогическая комиссия с участием учителей, родителей. Рассмотрено 7 персональных дел. Было проведено 3 заседания комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса.

По запросам классных руководителей выступала на родительских собраниях 4 раза, на классных часах 16 раз, на совещаниях 3 раза.

Контрольные рейды в семьи учащихся, находящихся на ВИПРе, беседы с родителями и подростками. Общее количество посещений 5 (совместно с классными руководителями Мулиной М. А., Стловой Т. В., Пушкиной Т. А. Два раза в месяц проводили рейды по проверке посещаемости и опозданий.

Работа с трудновоспитуемыми

Был обновлен банк данных о трудновоспитуемых учащихся и учащихся «группы риска»:

- изучение индивидуальных особенностей детей,
- изучение социально - бытовых условий,
- изучение социума по месту жительства.
- обновлен список учащихся, состоящих на ведомственном учете

Проводилась индивидуальная работа с трудновоспитуемыми детьми, их родителями по разбору возникающих проблемных и конфликтных ситуаций (27 бесед с детьми и их родителями).

Совместно с инспектором ОДН была проанализирована динамика правонарушений детей семей группы риска (на учете в ОДН и КДН в начале года стояли 5 учеников, на конец года 2 ученика), составлен совместный план работы по профилактике правонарушений. Был составлен план по профилактической работе с несовершеннолетними учащимися.

Консультационное направление

Совместно с психологом гимназии после проведенного тестирования в сентябре месяце, были даны рекомендации для учителей, работающих с трудными учащимися, состоящими на ведомственном учете в ОДН.

На родительских собраниях и классных часах прозвучали доклады «Гиперактивный ребенок в школе», «Психологические особенности детей разного возраста», «Конфликтные ситуации и пути их решения», «Здоровый образ жизни – от чего он зависит».

Оказана консультативная помощь детям в умении планировать свое свободное время, (соц. педагог, классный руководитель), вовлечение детей в систему дополнительного воспитания и образования)

Оказание социальной помощи

65 учащихся гимназии в летний период отдохнули в оздоровительном лагере с дневным пребыванием, организованным при гимназии №1.

87 учащимся, имеющим право на льготный проезд оформлены льготные транспортные карты.

Все ученики гимназии находятся под постоянным медицинским контролем, регулярно проводится профилактический осмотр врачами специалистами, своевременно делаются профпрививки.

Выводы и предложения:

- работу социально – психологической службы в гимназии №1 признать удовлетворительной в следующем учебном году необходимо:
- Продолжить работу по изучению интересов и склонностей учеников, что поможет вскрыть причины негативного поведения и отношения к учебе у некоторых учащихся.
- Усилить работу по борьбе с вредными привычками учеников.
- Продолжить работу школьной психолого – педагогической комиссии.
- Продолжить работу социально – психологической службы для учеников и их родителей.
- Активно использовать в своей работе стенную печать.
- Привлекать к работе с «трудными» и учениками группы «риска» родительские комитеты, Совет старшеклассников.
- Продолжить работу по программам «Семья», «Здоровье» и «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
- Усилить межведомственное взаимодействие.

За счет просветительной, социально – профилактической (общей и индивидуальной) работы, через вовлечение детей и их родителей в различные виды деятельности, организацию их социальных инициатив достичь такого уровня мотивации социально – полезной деятельности, при котором будет значительно снижено количество правонарушений со стороны учащихся.

Аналитический отчет по организации платных услуг МОУ гимназии № 1 за 2020-2021 учебный год

1. Организация платных дополнительных услуг в 2020-2021 учебном году

В 2020-2021 году работа по предоставлению платных услуг так же ведется по двум направлениям:

1. Предоставление услуги по присмотру и уходу за детьми в группе продленного дня.
2. Организация платных **образовательных** услуг по реализации дополнительных образовательных программ.

В 2020-2021 учебном году ГПД в МОУ гимназии №1 работала с 02.09.2020г. на основании приказа от 02.09.2020 г. №81 «Об организации работы группы продленного дня (ГПД) в МОУ гимназии № 1 в 2020-2021 уч. году» и в соответствии с Положением об организации присмотра и ухода за детьми в ГПД МОУ гимназии № 1, утвержденным приказом от 02.11.2017г. №165Б.

Учитывая требования Регламента порядка работы организаций, расположенных на территории Ивановской области, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ (за исключением образовательных программ дошкольного образования), в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Ивановской области были сформированы 3 группы на базе 1х классов. Общее количество детей, зачисленных в ГПД, составило 35 человек. С родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, зачисленных в ГПД, оформлены договоры на оказание дополнительных платных услуг

Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за осуществление присмотра и ухода за детьми в группе продленного дня, установлена в размере 12 руб.10 коп. на основании Приказа по отделу образования Администрации г.о.Шуя от 28.08.2020 г. № 120 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня муниципальных общеобразовательных организаций городского округа Шуя».

Присмотр и уход за детьми в ГПД осуществляли педагоги гимназии, с которыми заключены дополнительные соглашения к трудовому договору. За выполнение дополнительной педагогической работы им установлена доплата за счет платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в сумме 12,10 руб. за одного ребенка в час. Педагоги, работающие в ГПД, вели ежедневный учет времени пребывания обучающихся, посещающих ГПД, предоставляли ежемесячно родителям (законным представителям) информацию (квитанцию) для оплаты за осуществление услуги по присмотру и уходу за детьми в ГПД. Оплата предоставленных услуг производилась на расчетный счет гимназии.

Работа по предоставлению платных **образовательных** услуг велась в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг, утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706 (до 31.12.2020г.), Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. N 1441 (с 01.01.2021 года), Уставом МОУ гимназии №1, Положением об оказании платных образовательных услуг МОУ гимназией №1, утвержденными приказом от 28.12.2020 г. №143, Регламентом порядка работы организаций, расположенных на территории Ивановской области, осуществляющих образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ, организаций, осуществляющих организованное проведение временного досуга детей, и организаций, осуществляющих спортивную подготовку, в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Ивановской области (приложение 19 к Постановлению Правительства Ивановской обл. от 08.05.2020 №209-н). Цель работы - удовлетворение образовательных потребностей граждан.

1. Организация платных образовательных услуг в 2020-2021 учебном году производилась на основании приказа от 30.09.2020 г. №89. с 01.10.2020г. по 31.05.2021г. по следующим дополнительным образовательным программам:

1. ДОП «Академия знаний» (для детей в возрасте 5,5 – 7 лет)

2. Реализация дополнительных образовательных программ на уровне начального общего образования» (для детей в возрасте 7-10 лет):

- ДОП «Развитие функциональной грамотности обучающихся. Основы читательской

грамотности»

3. Реализация дополнительных образовательных программ на уровне основного общего образования (для детей в возрасте 11-15 лет):

- ДОП «Математический калейдоскоп»,
- ДОП «Путешествие в страну Геометрию»,
- ДОП «Избранные вопросы математики»
- ДОП «Развитие функциональной грамотности обучающихся».

Приказом утверждена ежемесячная оплата за платные образовательные услуги согласно установленному администрацией городского округа Шуя тарифу (Постановление Администрации г.о. Шуя от 30.07.2020г. №780):

	Стоимость 1 занятия, руб.	Оплата в месяц, руб.	Стоимость полного курса, руб.
ДОП «Академия знаний»	100 руб.	1200 руб. (12 занятий)	7800 руб. (78 занятий)
Реализация дополнительных образовательных программ на уровне начального общего образования» (для детей в возрасте 7-10 лет)			
ДОП «Развитие функциональной грамотности обучающихся. Основы читательской грамотности»	100 руб.	400 руб. (4 занятия)	2800 руб. (28 занятий)
Реализация дополнительных образовательных программ на уровне начального общего образования» (для детей в возрасте 7-10 лет)			
ДОП «Математический калейдоскоп»	120 руб.	480 руб. (4 занятия)	3720 руб. (31 занятие)
ДОП «Путешествие в страну Геометрию»	120 руб.	480 руб. (4 занятия)	3720 руб. (31 занятие)
ДОП «Избранные вопросы математики»	120 руб.	480 руб. (4 занятия)	3720 руб. (31 занятие)
ДОП «Развитие функциональной грамотности обучающихся»	120 руб.	480 руб. (4 занятия)	3720 руб. (31 занятие)

В группах по реализации дополнительных образовательных программ работали педагоги школы, с которыми заключены дополнительные соглашения к трудовым договорам.

Гл. бухгалтер гимназии ведет учет поступления платы родителей (законных представителей) обучающихся за оказываемые платные услуги; своевременно информируют руководителей групп, реализующих платные услуги, об оплате родителями (законными представителями) обучающихся оказанных образовательных услуг и имеющейся задолженности, производит оплату труда работников согласно заключенным дополнительным соглашениям к трудовому договору; осуществляют контроль за исполнением плана финансово-хозяйственной деятельности в части поступления средств от оказания платных образовательных услуг.

2. Задачи на 2021-2022 уч.год:

1. Учитывая сложную эпидемиологическую ситуацию, сохранить опыт работы гимназии в данном направлении, продолжить реализацию дополнительных образовательных программ на платной основе.

Аналитический отчет по результатам работы по безопасности жизнедеятельности МОУ гимназии № 1 за 2020-2021 учебный год (преподаватель-организатор ОБЖ)

Цель работы:

Создание условий для интеллектуального, физического, нравственного и духовного развития учащихся, патриотического воспитания, а также формирования знаний, умений и навыков безопасной жизнедеятельности

Задачи:

- дать учащимся специальные знания, умения и навыки выживания в различных жизненных ситуациях, в том числе самых неблагоприятных;
- научить правильно действовать в случаях природных и техногенных катастроф;
- научить адекватно действовать в условиях острых социальных, социально-политических и военных конфликтов, внутренней готовности к деятельности в экстремальных условиях;
- профилактика ДТП, пожаров.
- пропаганда ЗОЖ
- сформировать активную гражданскую позицию

Для решения этих целей и задач работа проводится по следующим направлениям:

1. Изучение Правил дорожного движения. Профилактика ДТП.

В целях активизации работы по предупреждению дорожно-транспортного травматизма и предупреждения дорожно-транспортных происшествий в период всего учебного года, а также в целях обеспечения безопасности подростков во время каникул, в школе проводится систематическая работа, которая включает, классные часы, беседы и родительское собрание.

Основными задачами профилактической работы являются:

- предотвращение правонарушений с участием подростков;
- закрепление учащимися знаний Правил дорожного движения;
- привлечение учащихся к участию в пропаганде среди сверстников правил безопасного поведения на улицах и дорогах.

В школе действует объединение дополнительного образования «Перекресток», в ходе занятий учащиеся систематизируют и приобретают знания Правил дорожного движения, учатся правильно действовать в опасных ситуациях, прогнозировать различные экстремальные ситуации, возникающие на улице или дороге.

В течение года по отдельным планам обучающиеся принимали участие в совместных акциях с Шуйским отделением ГИБДД в целевых профилактических акциях «Внимание- дети!», «Пристегнись а то потеряешь», «Трезвый водитель».

Проведены следующие мероприятия:

- Классные часы о правилах безопасного поведения на улице « Правила дорожного движения и правила личной безопасности на дорогах.» (Предупредительные действия участников дорожного движения для предотвращения ДТП.) с приглашением инспектора ОГИБДД Лычевой М. П.
- Рассмотрение вопроса о профилактике ДТП и изменениях в кодексе административных правонарушений, связанных с ними в повестку родительского собрания.
- Классные часы для обучающихся 8-11 классов «Об изменении требований законодательства к управлению отдельными видами транспортных средств, ответственность несовершеннолетних за нарушение законодательства»
- Школьные соревнования «Безопасное колесо»
- Команда гимназии участвовала в муниципальном этапе конкурса «Безопасное колесо» I место
- Региональный конкурс «Безопасное колесо» II место
- Участие в конкурсе буклетов по безопасности дорожного движения

2. Пожарная безопасность.

Противопожарная подготовка учащихся школы включает :

- изучение специального раздела в рамках курса "Основы безопасности жизнедеятельности" (ОБЖ);
- проведение практических занятий по эвакуации в случае пожара;

- организацию просмотров учебных фильмов, тематических бесед, дней и месячников пожарной безопасности.

Проведены следующие мероприятия:

- Беседы «Средства пожаротушения и правила их эксплуатации» с приглашением работника МЧС Преснякова А. Н.
- Классные часы-презентация «Причины пожаров. Профилактика пожаров в быту»
- Проведены инструктажи по пожарной безопасности с обучающимися и сотрудниками школы (4 инструктажа с учащимися и сотрудниками школы, в том числе 1 внеплановый)
- Тематические беседы на уроках ОБЖ, классные часы на темы «Если ты один на один с огнем», «Лесной пожар», «Пожар в доме»
- Классные часы «Предупреждение пожаров и шалости детей с огнём»
- Участие в региональном конкурсе видеороликов II место

3. Работа военно-учетной деятельности и допризывной подготовке.

- Наряду с изучением тем в 10, 11 классах по учебному плану в разделе «Основы военной службы» используются такие формы и методы работы как:
 - проведен День защиты детей (по отдельному плану);
 - проведен Месячника защитника Отечества (по отдельному плану);
 - кроме этого ежегодно проводится работа по постановке на первичный воинский учет юношей – учащихся 10-11 класса;
 - подготовлен отчет о работниках, состоящих в запасе (для военно-учетного стола)
 - Вся работа позволяет учащимся получить первичное представление о Вооруженных Силах России, познакомиться с их традициями, историей

4. Патриотическое воспитание.

- Проведение мероприятий посвященных празднованию Дня Победы «Вахта Памяти».
- Классные часы, уроки Мужества, участие в акции «Бессмертный полк».
- Проведение в феврале месяце Месячника защитника Отечества
- Соревнование по стрельбе из пневматической винтовки
- Проведение конкурсов сочинений и рисунков по тематике уроков Мужества

Вся проводимая работа направлена на воспитание патриотизма у учащихся, привитие чувства взаимопомощи и взаимоподдержки, уважения к истории государства и ее традициям.

5. Мероприятия по действиям в ЧС и гражданская оборона.

В условиях современной социально-политической обстановки и угрозе террористических актов особо актуальной становится работа по действиям в ЧС и гражданской обороне.

Работа по действиям в ЧС начинается с ознакомления учащихся на уроках ОБЖ и классных часах с планом эвакуации школы при пожаре и угрозе террористического акта.

По плану школы проводится учебная эвакуация при пожаре. За учебный год проведены 4 эвакуации. По результатам проведения оформлены соответствующие документы. Время затраченное на эвакуацию соответствует требуемым нормативам.

Регулярно проводятся беседы по правилам поведения в зимних и летних условиях на водоемах, проведен «Месячник безопасности на водных объектах»(по отдельному плану) беседы о правилах обращения с пиротехническими устройствами в новогодние праздники.

Обучение и подготовка руководящего, командно начальствующего состава, личного состава сил ГО (формирований), сотрудников и учащихся организуется и осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона «О гражданской обороне» от 12.02.98.года № 28 - ФЗ, постановления Правительства РФ от 10.06.99 № 620 «О гражданских организациях ГО» и от 02. 11. 2000 г. № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области ГО», методических указаний ГО, введенных в действие директивой МЧС России от 03. 04. 2000 г. № 33 - 860 - 14, ежегодных организационно - методических указаний по подготовке органов управления, сил ГО и единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС, организационных указаний по обучению населения РФ в области ГО и защиты населения от ЧС и утвержденных МЧС России, приказа №646 МЧС РФ от 13.11.2006г.

Обучение персонала ведется в течение календарного года, согласно учебной программе, с ведением необходимой документации по обучению и планов-конспектов.

Проводится работа с текущей документацией в течение всего года, корректировка документов по ГО и ЧС.

6. Здоровый образ жизни и профилактика заболеваний

Задачи:

Формирование знаний и развитие навыков, установок, привычек, способствующих физическому, психическому и социальному благополучию.

- Развитие самодисциплины, понимания себя и формирования позитивного «Я» путём реалистичной оценки собственных возможностей и ограничений.

- Формирование негативного отношения к вредным зависимостям

Работа в данном направлении была направлена, прежде всего, на заботу обучающихся о личном здоровье, обучение здоровому питанию, профилактике алкоголизма, наркомании и табакокурения, обучение безопасности и профилактика несчастных случаев, оказание -само и - взаимно помощи.

- Проведены следующие мероприятия:

- Проведены мероприятия посвященные Всемирному дню борьбы с туберкулезом(по отдельному плану)

- В рамках проведения Дня защиты детей, как итогового занятия по курсу ОБЖ, рассмотрены вопросы ЗОЖ, оказания -само и -взаимо помощи.

- Проведены мероприятия о профилактике различных заболеваний: covid 19, грипп, корь, клещевой энцефалит.

- Совместно с социальным педагогом проводилась работа по профилактике вредных зависимостей среди несовершеннолетних.

7. Профилактическая работа с родителями(законными представителями):

- В течение учебного года проведены 3 родительских собрания, в повестку, которых включены вопросы пожарной безопасности и безопасного поведения на улицах и дорогах, а также профилактике безопасного поведения несовершеннолетних в каникулярное время, с целью проведения профилактической работы в родительских собраниях принимали инспектор ОГИБДД Лычевой М. П., представитель МЧС Пресняков А. Н.

Подводя итоги можно выделить организацию и целенаправленный подход администрации и классных руководителей, который помог в организации работы преподавателю-организатору ОБЖ. В целом в течение учебного года реализовались все планы мероприятий по всем направлениям деятельности преподавателя-организатора ОБЖ, цели и задачи поставленные на учебный год достигнуты.

В 2021-22 учебном году обратить особое внимание на реализацию программы « Патриотического воспитания молодежи МОУ гимназия №1, по реализации программы в 2021 - 2025 годах «Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»

- в области ГО нужно – продолжать работу по обеспечению готовности органов управления и сил ГО к выполнению возложенных на них задач при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций.

- по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС необходимо - продолжить реализацию мероприятий, направленных на снижение рисков и смягчение последствий ЧС природного и техногенного характера, обеспечить готовность к ликвидации ЧС; подготовку учащихся, преподавателей, обслуживающего персонала к действиям при ЧС.

- в области пожарной безопасности – реализовать мероприятия, направленные на повышение защищенности личности, общества от пожаров;

- продолжать осуществлять подготовку учащихся по программе курса ОБЖ;

Спланировать и провести следующие мероприятия, согласно плану общешкольных мероприятий:

-месячник безопасности обучающихся (сентябрь-октябрь)

- тренировки по эвакуации, командно-штабные учения(апрель-май, сентябрь-октябрь);

- месячник посвященный Дню защитника Отечества (по отдельному плану);

- мероприятия, согласно плану совместной деятельности с ГПН ОНД.

- мероприятия, согласно плану совместной деятельности с ОВД ГИБДД

- комплексное мероприятие «День защиты детей», как итоговое занятие по курсу ОБЖ на всех уровнях методом тренировки.

- сотрудничество с субъектами профилактики (ГИБДД, ОФПС ГУ МЧС,)

Аналитический отчет по результатам работы заместителя директора по АХЧ МОУ гимназии № 1 за 2020-2021 учебный год

Материально-техническое обеспечение и финансово-хозяйственная деятельность МОУ гимназии № 1 в 2020-2021 учебном году осуществлялась на основании:

✓ Муниципального задания МОУ гимназии № 1 городского округа Шуя Ивановской области на 2021 год, утверждённого заместителем Главы Администрации городского округа Шуя по социальным вопросам, осуществляющего функции и полномочия учредителя, Журавлёвой Т.В. от 21 января 2021 г., и изменений муниципального задания;

✓ Плана финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД) МОУ гимназии № 1 на 2021 год, утверждённого заместителем Главы Администрации городского округа Шуя по социальным вопросам, осуществляющего функции и полномочия учредителя, Журавлёвой Т.В. от 24 января 2021 г., и изменений ПФХД.

Муниципальное задание и План финансово-хозяйственной деятельности реализован полностью по всем направлениям финансово-хозяйственной деятельности.

В течение летнего периода 2021 года была проделана большая работа по подготовке гимназии к новому 2021-2022 учебному году, а именно:

Работы, выполненные подрядчиками, согласно договорам и муниципальным контрактам

- *Опрессовка систем отопления в обоих зданиях (МУ ПОКиТС);*
- *Работы по ремонту электропроводки и системы освещения в 1 корпусе по предписанию Роспотребнадзора («ООО «Верест»);*
- *Работы по монтажу системы водоснабжения и водоотведения во 2 корпусе по предписанию Роспотребнадзора («ИП Павлов С.А.»);*
- *Поставка учебников и оборудования для реализации образовательного процесса на трёх уровнях образования;*
- *Проверка водоотдачи внутреннего противопожарного водопровода и иных систем жизнеобеспечения зданий 1 и 2 корпусов МОУ гимназии № 1;*
- *Ремонт кровли местами в 1 корпусе МОУ гимназии № 1 и др.*

Акты приёмки работ и гарантийные обязательства подрядчиков имеются.

Работы, выполненные силами работников гимназии (корпус 1)

- *Косметический ремонт мастерской мальчиков;*
- *Шпатлевка и побелка потолка 1 этажа;*
- *Шпатлевка и побелка потолка 2 этажа;*
- *Шпатлевка и побелка потолка лестничных маршей на 2-х лестницах;*
- *Покраска лестничных маршей на 3-х лестницах;*
- *Косметический ремонт пищеблока;*
- *Косметический ремонт столовой;*
- *Косметический ремонт кабинетов;*
- *Покраска стен коридоров водоэмульсионной краской КАИМ на 1 этаже;*
- *Покраска стен коридоров водоэмульсионной краской КАИМ на 2 этаже;*
- *Покраска дверных полотен в коридоре на 1 этаже;*
- *Покраска дверных полотен в коридоре на 2 этаже;*
- *Покраска оконных проемов и подоконников в коридоре на 1 этаже;*
- *Текущий ремонт нижней части фасада на парадном входе;*
- *Покраска радиаторов по 1 и 2 этажам;*
- *Ремонт канализационных труб в пищеблоке;*
- *Ремонт водопроводных труб в пищеблоке.*

Работы, выполненные силами работников гимназии (корпус 2)

- *Покраска стен коридоров водоэмульсионной краской КАИМ на 1 этаже;*
- *Покраска стен коридоров водоэмульсионной краской КАИМ на 2 этаже;*
- *Покраска тамбура;*
- *Покраска оконных проемов и подоконников в коридоре на 1 этаже;*
- *Покраска оконных проемов и подоконников в коридоре на 2 этаже;*
- *Покраска лестничных маршей на 2-х лестницах;*
- *Покраска дверных полотен в коридоре на 1 этаже;*
- *Покраска дверных полотен в коридоре на 2 этаже;*
- *Покраска и побелка потолков 1 этажа.*
- *Косметический ремонт гардероба;*
- *Косметический ремонт столовой и подсобных помещений;*
- *Ремонт крыльца на парадном входе.*

Работы по благоустройству гимназии (корпус 1,2)

- *Уборка и окашивание территории;*
- *Обрезка деревьев и кустарников;*
- *Побелка бордюров, окраска, скамеек, фасада здания, ограждения;*
- *Уход за растениями.*

По итогам приёмки школ к 2021-22 учебному году МОУ гимназия № 1 была признана одной из лучших и отмечена Благодарностью Отдела образования Администрации г.о. Шуя на августовской конференции работников образования г.о. Шуя 29.08.2021 г.

Проблемы в области укрепления МТБ МОУ гимназии № 1:

1. **Списание и утилизация устаревшей компьютерной техники.**
2. **Потребность в лыжном и ином спортивном оборудовании и инвентаре.**
3. **Потребность в учебной и бытовой мебели.**
4. **Потребность в обновлении книжного фонда (учебники и художественная литература, медиатека – электронные учебники).**
5. **Потребность в капитальном и текущем ремонте (кровля, потолки, окна, освещение, мастерские, система видеонаблюдения).**

Часть 2. Планирование работы на 2021-2022 учебный год

Цель и задачи МОУ гимназии № 1 по основным направлениям деятельности

Целью деятельности МОУ гимназии № 1 является создание условий для развития личностной, профессиональной и социальной успешности обучающихся и педагогов гимназии:

- создание условий по достижению обучающимися целевых установок, знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья;
- становление и развитие личности педагогов и детей в её индивидуальности, самобытности, уникальности, неповторимости.

Задачи учебной деятельности:

- 1) изучение проблем адаптации обучающихся 1-х классов к условиям школьной жизни;
- 2) совершенствование методик дистанционного обучения в условиях повышенной готовности к противодействию новой коронавирусной инфекции;
- 3) совершенствование форм и методов работы с одаренными детьми;
- 4) повышение качества педагогического труда и уровня педагогической культуры каждого учителя;
- 5) совершенствование системы мониторинга совместно с психологической службой гимназии;
- 6) внедрение ФГОС НОО, ООО. Продолжать работу по комплектованию учащихся, особенно обращая внимание на старшее звено. Чем качественнее будет отбор в профильные классы старшей ступени, тем выше будут результаты ГИА выпускников 11-х классов.
- 7) Работать над повышением качества обученности на 2 и 3 ступенях образования: снижение количества пропусков уроков, индивидуальные занятия, дифференцированный подход, более тщательная предпрофильная подготовка учащихся 9-х классов.
- 8) Усиленная работа с детьми, часто имеющими по результатам четвертей 1 «4» или 1 «3», а также с детьми, имеющими возможности для получения «Похвального листа».
- 9) Усилить качество предпрофильной подготовки и профильного обучения в направлении более четкой ориентации в профессиях и выбора пути дальнейшего обучения.
- 10) Формировать у школьников потребности учения и саморазвитии, раскрытие творческого потенциала каждого ученика, развитие культуры и нравственности обучающихся на основе личностно-ориентированного подхода в обучении.
- 11) Подготовка к внедрению обновлённых ФГОС на уровне начального общего и основного общего образования.
- 12) Работа по осуществлению преемственности между ступенями начального и основного общего образования.

Задачи воспитательной деятельности:

- Совершенствовать воспитательную систему гимназии через:
 - способствовать сплочению классных коллективов через повышение мотивации учащихся к совместному участию в общешкольных внеклассных мероприятиях, экскурсионной программы, проектной деятельности;

- повышать уровень общешкольных мероприятий и конкурсов, улучшить качество проводимых тематических классных часов,
- расширить формы взаимодействия с родителями;
- продолжить работу по профилактике девиантных форм поведения и вредных привычек;
- расширять сеть социальных партнёров: культурно-просветительскими, научными и спортивными организациями, учреждениями среднего и высшего профессионального образования;
- совершенствовать систему дополнительного образования;
 - создавать благоприятные условия для выявления, развития и поддержки одарённых детей, детей с особыми образовательными потребностями в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности;
- повысить эффективность работы по развитию творческих способностей, интеллектуально-нравственных качеств учащихся;
 - создать условия для самореализации, самообразования, для профориентации учащихся;
- продолжить развивать систему профильной подготовки учащихся
- расширить освоение и использование разных форм организации обучения и воспитания.

Основной задачей на 2021-2022 учебный год совершенствование системы внеурочной деятельности на уровне среднего образования с учетом выбранного учащимися профиля обучения в соответствии с ФГОС СОО.

Задачи инновационной и методической деятельности:

- Продолжать проводить разъяснительную работу среди педагогов гимназии: методические оперативки, обучающие, проблемные, тематические и психологические семинары, обзоры научной, педагогической и др. литературы.
- Провести реорганизацию работы НМС с целью повышения его эффективности и самостоятельности.
- Продолжить работу по организации Мониторинга и создания ВСОКО гимназии, позволяющие отследить диагностику особенностей ученического и учительского коллективов по направлениям: динамика уровня профессиональной компетентности педагогов; динамика познавательной активности учащихся.
- Систематизировать материалы проектной деятельности, создать видео - коллекции уроков
- Обратить внимание на тщательную разработку тематики и ее практическую направленность при подготовке к конференциям
- Ввести публичные отчеты НОУ в электронном виде по итогам года.
- Продолжить анализ соответствия программ для обучения по ФГОС и провести их корректировку в соответствии с требованиями нормативных документов;
- Организовать для НОУ младших школьников свой День науки.

Задачи укрепления МТБ гимназии:

- 1) Продолжить укрепление МТБ МОУ гимназии № 1 на 2021-2022 г.г. в соответствии с муниципальным заданием на 2022 г., планом ФХД на 2022 г. и предписаниями надзорных органов.
- 2) Считать работу по укреплению МТБ, методическому обеспечению и эстетическому оформлению учебных кабинетов МОУ гимназии № 1 первоочередной задачей для педагогов и ответственных за учебные кабинеты и аудитории.
- 3) Председателям гимназических МО сформировать сведения о первоочередной потребности в учебниках и учебном оборудовании на 2023 год к 25.03.2022 г. Ответственные – зав. библиотекой Нарижная М.А., библиотекарь - Полетаева Т.В.

Основные направления деятельности педагогического коллектива МОУ гимназии № 1 в 2021-2022 уч. году

В образовательной и воспитательной деятельности:

- ✓ Подготовка к ведению ФГОС НОО и ФГОС ООО в 1-х и 5-х классах МОУ гимназии № 1.
- ✓ Овладение методиками формирования функциональной грамотности в процессе реализации приоритетных направлений развития образования в РФ.
- ✓ Анализ результатов использования дистанционных технологий в период 2020/2021 учебного года, выявление проблем, корректировка деятельности.
- ✓ Совершенствование системы контрольно-оценочной работы педагогов;
- ✓ Разработка и внедрение Программы воспитания МОУ гимназии №1, совершенствование системы внеурочной деятельности и дополнительного образования гимназии.

В организационно-правовой деятельности:

- ✓ Разработка и принятие локальных нормативных актов гимназии, приведение их в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.
- ✓ Совершенствование и оптимизация системы внутришкольного контроля с учётом внешних форм контроля и мониторинга (НСОКО, ВСОКО, ВПР и др.);
- ✓ Разработка и организация системы внеурочной деятельности и дополнительного образования гимназии с учетом требований национальных проектов (Программа воспитания, Навигатор и т.п.).

В области информатизации:

- ✓ Совершенствование работы педагогов гимназии в области использования дистанционных технологий и ЭОР.
- ✓ Продолжение оснащения компьютерной техникой кабинетов гимназии с целью совершенствования информационной среды ОУ, обеспечение информационной открытости деятельности учащихся и педагогов гимназии через использование сетевых и дистанционных технологий.
- ✓ Совершенствование работы по оформлению и наполнению сайта гимназии.

В методической деятельности:

- ✓ Разработка и введение в действие оптимального пакета нормативных документов школьных МО, в том числе по спискам учебников, используемых в ОП и по оборудованию учебных кабинетов.
- ✓ Участие педагогов МОУ гимназии № 1 в профессиональных конкурсах, размещение публикаций, распространение передового педагогического опыта.
- ✓ Корректировка, совершенствование и оптимизация методической службы гимназии.
- ✓ Освоение новых педагогических и информационных технологий с целью реализации системно-деятельностного подхода в обучении и воспитании учащихся, в том числе реализация проектной деятельности как основной структурной единицы ОП в рамках ФГОС;
- ✓ Совершенствование мониторинговых исследований в рамках ВСОКО в гимназии.

В материально-технической деятельности:

- ✓ Продолжение реализации перспективного плана укрепления МТБ гимназии.
- ✓ Работа по эстетическому оформлению внутренних помещений, учебных кабинетов и прилегающих территорий гимназии.

Тематика Педагогических советов на 2021-2022 учебный год

Тема педсовета	Даты
1. Об итогах деятельности гимназии в 2020-2021 учебном году и задачах на 2021-2022 учебный год.	30.08.2021 г.
2. «О введении новых ФГОС НОО и ФГОС ООО в 2022 году» «Организация внешнего и внутреннего контроля в рамках ВСОКО, НОКО, ВПР, ВШК»	Ноябрь 2021 г.
3. «Совершенствование воспитательной работы педагогов гимназии с обучающимися и их родителями в социальных сетях Интернета»	Январь 2022 г.
4. «Креативные пространства в гимназии: проблемы, поиски, решения».	Март 2022 г.
5. Итоговые педагогические советы о переводе и выпуске учащихся МОУ гимназии № 1.	Май-июнь 2022 г.

Календарный учебный график и учебный план в 2021-2022 учебном году

Календарный учебный график муниципального общеобразовательного учреждения гимназии № 1 городского округа Шуя Ивановской области на 2021 - 2022 учебный год

I. Начало и окончание учебного года

Учебный год начинается 1 сентября 2021 года.

Учебный год заканчивается в:

1 – 8, 10 классах – 31 мая 2022 года;

9, 11 классы – в зависимости от расписания ГИА.

II. Продолжительность учебных четвертей

Учебные четверти	Классы	Срок начала и окончания четверти	Количество учебных недель (дней)
I четверть	1-4 кл. (пятидн.)	01.09.2021-24.10.2021	7 недель 3 дня (38 дней)
	5-11 кл.	01.09.2021-24.10.2021	7 недель 4 дня (46 дней)
II четверть	1-4 кл. (пятидн.)	06.11.2021-29.12.2021	7 недель 3 дня (38 дней)
	5-11 кл.	06.11.2021-29.12.2021	7 недель 4 дня (46 дней)
III четверть	1 кл. (пятидн.)	09.01.2022-25.03.2022	9 недель 3 дня (48 дней)
	2-4 кл. (пятидн.)	09.01.2022-25.03.2022	10 недель 3 дня (53 дня)
	5-11 кл.	09.01.2022-25.03.2022	10 недель 3 дня (63 дня)
IV четверть	1-4 кл. (пятидн.)	04.04.2022-31.05.2022	7 недель 4 дня (39 дней)
	5-8, 10 кл.	04.04.2022-31.05.2022	7 недель 5 дней (47 дней)
	9, 11 кл.	04.04.2022-23.05.2022	6 недель 4 дня (40 дней)
	Экзаменационный период 9 класс	24.05.2022-30.06.2022 в соответствии с расписанием ГИА	5 недель
	Экзаменационный период 11 класс	24.05.2022-30.06.2022 в соответствии с расписанием ГИА	5 недель
Итого за	1 кл. (пятидн.)		32 недели 3 дня (163 дня)

учебный год	2-4 кл. (пятидн.)	33 недели 3 дня (168 дней)
	5-8, 10 кл.	33 недели 4 дня (202 дня)
	9, 11 кл.	32 недели 3 дня (195 дней)
	Экзаменационный период для 9,11 классов	5 недель (30 дней)

III. Продолжительность каникул в 2021 – 2022 учебном году

Вид	Продолжительность	Начало занятий	Количество дней
Осенние	С 25.10.2021 по 05.11.2021	06.11.2021	12 дней
Зимние	С 30.12.2021 по 08.01.2022	10.01.2022	10 дней
Весенние	С 26.03.2022 по 02.04.2022	04.04.2022	8 дней
Для учащихся 1 классов в III четверти	С 14.02.2022 по 20.02.2022	21.02.2022	7 дней
ИТОГО	1 классы		37 дней
	2-11 классы		30 дней

IV. Праздничные дни в 2021-2022 учебном году

4.11.2021
01.01.2022-08.01.2022
23.02.2022
08.03.2022
01-02.05.2022
09-10.05.2022

V. Количество классов-комплектов в каждой параллели и количество учащихся

Класс	Количество классов комплектов	Количество учащихся
1 класс	3	82
2 класс	3	75
3 класс	2	57
4 класс	3	81
5 класс	3	73
6 класс	3	71
7 класс	3	94
8 класс	3	85
9 класс	3	74
10 класс	2	60
11 класс	2	55
ИТОГО	30	807

VI. Проведение промежуточной аттестации обучающихся в переводных классах

Порядок, формы промежуточной аттестации в переводных классах (во 2-8, 10 классах) регламентируется Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся МОУ гимназии № 1 городского округа Шуя Ивановской области, утверждённым приказом по МОУ гимназии № 1 от 01.09.2015 г. № 124-А.

Промежуточная аттестация в переводных классах (во 2-8, 10 классах) проводится с 15 по 31 мая 2022 года без прекращения образовательного процесса.

Обучающимся 1-9 классов четвертные отметки в баллах выставляются по итогам каждой четверти. Обучающимся 10-11 классов полугодовые отметки в баллах выставляются по итогам каждого полугодия. Годовая (итоговая) оценка выставляется в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся МОУ гимназии № 1 городского округа Шуя Ивановской области, утверждённым приказом по МОУ гимназии № 1 от 01.09.2015 г. № 124-А.

VII. Проведение государственной итоговой аттестации

Порядок, формы, сроки проведения государственной итоговой аттестации обучающихся устанавливаются в 9, 11 классах – Министерством Просвещения РФ.

VIII. Регламентирование образовательного процесса на неделю

Продолжительность учебной недели:

- по 5-дневной учебной неделе занимаются – 1-4 классы;
- по 6-дневной учебной неделе занимаются – 5-11 классы.

IX. Регламентирование образовательного процесса

При организации образовательного процесса гимназия руководствуется письмом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ивановской области от 26.07.2021 №37-00-03/04-1796-2021 о рекомендациях соблюдения требований санитарного законодательства в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) при подготовке образовательных организаций к началу нового 2021-2022 учебного года.

Школа работает в одну смену.

Начало занятий – у каждого класса индивидуальное.

Класс	Время прихода	Класс	Время прихода
2 корпус (пл. Ленина,11)		1 корпус (ул. Зинаиды Касаткиной, 10)	
1-А	8.00	5-А	8.15 (главный вход с ул. Зинаиды Касаткиной)
1-Б	8.15	5-Б	8.50 (главный вход с ул. Зинаиды Касаткиной)
1-В	8.30	5-В	7.35 (главный вход с ул. Зинаиды Касаткиной)
2-А	8.45	6-А	8.10 (главный вход с ул. Зинаиды Касаткиной)
2-Б	9.25	6-Б	8.20 (главный вход с ул. Зинаиды Касаткиной)
2-В	9.00	6-В	8.40 (главный вход с ул. Зинаиды Касаткиной)
3-А	9.30	7-А	8.35 (главный вход с ул. Зинаиды Касаткиной)
3-Б	9.45	7-Б	9.00 (главный вход с ул. Зинаиды Касаткиной)
4-А	10.00	7-В	8.45 (главный вход с ул. Зинаиды Касаткиной)
4-Б	10.15	8-А	8.10 (главный вход с ул. Зинаиды Касаткиной)
4-В	8.45	8-Б	8.05 (главный вход с ул. Зинаиды Касаткиной)
		8-В	8.30 (главный вход с ул. Зинаиды Касаткиной)
		9-А	7.50 (запасной вход со двора с ул. Костромской)
		9-Б	8.40 (запасной вход со двора с ул. Костромской)
		9-В	7.40 (запасной вход со двора с ул. Костромской)
		10-А	7.55 (запасной вход со двора с ул. Костромской)
		10-Б	7.45 (запасной вход со двора с ул. Костромской)
		11-А	9.20 (запасной вход со двора с ул. Костромской)
		11-Б	8.00 (запасной вход со двора с ул. Костромской)

Режим работы школы устанавливает:

- вариативное установление продолжительности уроков – от 30 до 45 минут;
- «каскадное» расписание уроков;
- закрепление за каждым классом отдельного учебного кабинета
- запуск обучающихся в ОУ на основании ежедневно предоставляемых чек-листов;
- организацию термометрии;
- обеспечение разделения потоков и минимизации контактов обучающихся;
- использование технологии опосредованного (на расстоянии) взаимодействия обучающихся и педагогов, в том числе электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

В оздоровительных целях и для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в первых классах применяется метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- в сентябре, октябре – 3 урока
- с II четверти – 4 урока

* Продолжительность урока для 1-х классов на день:

- сентябрь-октябрь 3 урока по 35 мин;
- ноябрь-декабрь 4 урока по 35 мин.;
- январь-май 4 урока по 45 мин.

Учебный план на 2021-2022 учебный год

Учебный план НОО

Пояснительная записка к учебному плану.

Учебный план начального общего образования для 1-4 классов является разделом основной образовательной программы начального общего образования МОУ гимназии № 1 городского округа Шуя Ивановской области.

Его структура обусловлена условиями деятельности школы: потребностями и запросами учащихся, кадровой и материально-технической обеспеченностью. Учебный план МОУ гимназии № 1 разработан на основе нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (в действующей редакции);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.12.2014 № 1643 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009 года № 373 «Об утверждении и введении в действие ФГОС начального общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.12.2015 № 1576 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373»;
- письмо Департамента общего образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2011 № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;
- санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», которые утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 363 от 06 октября 2009 г. зарегистрирован Минюст № 17785 от 22.12.2009) (в действующей редакции);
- Примерного учебного плана для образовательных учреждений, реализующих основные образовательные программы начального общего образования, примерной основной образовательной программы начального общего образования, одобренной Федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию (протокол заседания от 8 апреля 2015 г. №1/15);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 марта 2014 г. N 253 "Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования";
- Приказа Минобрнауки РФ от 28.12.2010 №2106 (рег. № 19676 от 02.02.2011) «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников»;
- Приказ Департамента образования Ивановской области № 564 от 29 июня 2011 г. «О введении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Ивановской области»;
- Устав МОУ гимназии № 1 г.о. Шуя Ивановской области;
- Образовательная программа начального общего образования (ФГОС НОО) МОУ гимназии № 1 г.о. Шуя Ивановской области.

Учебный план начального общего образования по ФГОС НОО состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Учебный план **определяет:**

- структуру обязательных предметных областей Филология, Математика и информатика, Обществознание и естествознание, Основы религиозных культур и светской этики, Искусство, Технология, Физическая культура;
- состав учебных предметов;
- недельное распределение учебного времени, отводимого на освоение содержания образования по классам, учебным предметам;
- максимальный объём недельной аудиторной нагрузки учащихся;
- объём учебных часов к финансированию.

Обязательная часть учебного плана отражает содержание образования, которое обеспечивает достижение важнейших целей современного начального образования:

- а) формирование гражданской идентичности обучающихся, приобщение их к общекультурным, национальным и этнокультурным ценностям;
- б) готовность обучающихся к продолжению образования на последующих ступенях основного общего образования, их приобщение к информационным технологиям;
- в) формирование здорового образа жизни, элементарных правил поведения в экстремальных ситуациях;
- г) личностное развитие обучающегося в соответствии с его индивидуальностью.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательного процесса, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся.

Предмет **«Русский язык»** в начальной школе – часть единого непрерывного курса обучения в начальной школе. Основное назначение данного предмета состоит в том, чтобы заложить основу формирования функционально грамотной личности, обеспечить языковое и речевое развитие ребенка, помочь ему осознать себя носителем языка. На изучение данного предмета отводится по 5 часов в неделю в 1-4 классах.

Предмет **«Литературное чтение»** - один из основных предметов в системе начального образования. Наряду с русским языком он формирует функциональную грамотность, способствует общему развитию и воспитанию ребенка. Приоритетной целью обучения литературному чтению является формирование читательской компетентности младших школьников, осознание себя как грамотного читателя,

способного к использованию читательской деятельности как средства самообразования. Читательская компетентность определяется владением техникой чтения, приёмами понимания прочитанного и прослушанного произведения, знанием книг и умением их самостоятельно выбирать; сформированностью духовной потребности в книге и чтении. В 1-3 классах изучается по 4 часа в неделю, в 4 классе – 3 часа в неделю.

Предмет **«Иностранный язык»** изучается со 2 класса, во 2 – 4 классах по 2 часа в неделю, преподаётся в рамках базового уровня. При проведении учебных занятий по иностранному языку при наполняемости класса 25 и более человек допускается деление класса на две группы. При наличии финансирования деление на подгруппы производится в классах с меньшей наполняемостью.

Предметная область **«Математика и информатика»** представлена учебным предметом **«Математика»**. Предмет **«Математика»** в начальной школе также является частью единого непрерывного курса обучения в школе. Основные задачи начального обучения математике направлены на формирование у младших школьников элементарных математических представлений и структуры мышления, подготовку их к дальнейшему изучению предмета. На изучение математики отводится в 1-4-х классах по 4 часа в неделю.

Предметная область **«Обществознание и естествознание»** представлена предметом **«Окружающий мир (человек, природа, общество)»**, который изучается с 1 по 4 класс по 2 часа в неделю. Учебный предмет является интегрированным и практико-ориентированным. В его содержание дополнительно введены развивающие модули и разделы социально-гуманитарной направленности, а также элементы основ безопасности жизнедеятельности.

Предметная область **«Искусство»** представлена учебными предметами **«Музыка»** и **«Изобразительное искусство»**, которые изучаются в 1–4 классах по 1 часу в неделю, т.е. преподавание каждого предмета является непрерывным.

Предметная область «Технология» представлена учебным предметом «Технология» и характеризуется следующими особенностями учебного предмета: практико-ориентированной направленностью содержания обучения; применением знаний полученных при изучении других образовательных областей и учебных предметов для решения технических и технологических задач; применением полученного опыта практической деятельности для выполнения домашних трудовых обязанностей. В 1- 4-х классах предмет изучается 1 час в неделю. В рамках учебного предмета «Технология» в качестве учебного модуля изучается в 3-4-х классах «Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)».

Предметная область «Физическая культура» представлена предметом «Физическая культура», который изучается в 1-3-х классах по 3 часа в неделю, в 4 классе – 2 часа в неделю. Организация, планирование и проведение учебного предмета «Физическая культура» в объёме 3 часов в неделю обеспечивается в соответствии с письмами Минобрнауки России от 30.05.2012 № МД-583/19 «О методических рекомендациях «Медико-педагогический контроль за организацией занятий физической культурой обучающихся с отклонениями в состоянии здоровья», от 07.09.2010 № ИК-1374/19, Министерства спорта и туризма Российской Федерации от 13.09.2010 № ЮН-02-09/4912. Введение третьего часа физической культуры является необходимым условием воспитания здорового будущего поколения, и имеет большое значение для развития физического, художественно-эстетического потенциала личности, формирования творческой активности, сохранения здоровья обучающихся, а также подготовке учащихся к сдаче норм ГТО.

1 час физической культуры отдан для преподавания предметов **Родной язык и Родная литература** (по 0,5 часа в неделю).

В 4 классе вводится предметная область «**Основы религиозных культур и светской этики**», представленная предметом «Основы религиозных культур и светской этики», изучается в количестве 1 час в неделю.

В рамках учебного предмета «Основы религиозных культур и светской этики» (далее - ОРКСЭ) может изучаться один из модулей: «Основы православной культуры», «Основы иудейской культуры», «Основы буддийской культуры», «Основы исламской культуры», «Основы мировых религиозных культур», «Основы светской этики». Выбор модуля, изучаемого в рамках данного предмета, осуществляется родителями (законными представителями) учащихся. На основании произведенного выбора формируются группы учащихся.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся гимназии № 1. Формы промежуточной аттестации учащихся и распределение по классам отражены в таблице:

Предмет	1	2	3	4
Русский язык	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Всероссийская проверочная работа
Литературное чтение	Комплексная работа на межпредметной основе	Комплексная работа на межпредметной основе	Комплексная работа на межпредметной основе	Комплексная работа на межпредметной основе
Иностранный язык		Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа
Математика	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Всероссийская проверочная работа
Окружающий мир	Проверочная (тестовая) работа	Проверочная (тестовая) работа	Проверочная (тестовая) работа	Всероссийская проверочная работа
Основы религиозных культур и светской этики				Итоговая работа
Музыка		Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа
Изобразительное искусство		Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа
Технология	Творческий проект	Творческий проект	Творческий проект	Творческий проект
Физическая культура	Сдача установленных норм	Сдача установленных норм	Сдача установленных норм	Сдача установленных норм

Учебный план (недельный) начального общего образования

МОУ гимназии № 1 на 2021-2022 учебный год

Продолжительность уроков:

1 класс – «ступенчатый» метод постепенного наращивания учебной нагрузки. В сентябре, октябре - 3 урока по 35 минут каждый, со второй четверти – 4 урока по 35 минут.

2 – 3 классы – 45 минут

Пятидневная учебная неделя.

Предметные области	Учебные предметы Классы	Количество часов в неделю											Всего
		1-А	1-Б	1-В	2-А	2-Б	2-В	3-А	3-Б	4-А	4-Б	4-В	
Обязательная часть													
Русский язык и литературное чтение	Русский язык	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	44
	Литературное чтение	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	41
Родной язык и литературное чтение на родном языке	Родной язык	-	-	-	-	-	-	-	-	0,5	0,5	0,5	1,5
	Литературное чтение на родном языке	-	-	-	-	-	-	-	-	0,5	0,5	0,5	1,5
Иностранный язык	Иностранный язык	-	-	-	2	2	2	2	2	2	2	2	16
Математика и информатика	Математика	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	44
Обществознание и естествознание (Окружающий мир)	Окружающий мир	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	22
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	3
Искусство	Музыка	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
	Изобразительное искусство	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
Технология	Технология	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
Физическая культура	Физическая культура	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	30
Итого:		20	20	20	22	22	22	22	22	22	22	22	236
Часть, формируемая участниками образовательного процесса		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
Русский язык и литературное чтение	Русский язык	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
Максимально допустимая недельная нагрузка при пятидневной учебной неделе		21	21	21	23	23	23	23	23	23	23	23	247
Всего:		21	21	21	23	23	23	23	23	23	23	23	247

Учебный план ООО

Пояснительная записка к учебному плану.

Учебный план МОУ гимназии № 1 городского округа Шуя Ивановской области для 5 - 9 классов является основным средством реализации содержания образования. Его структура обусловлена условиями деятельности школы: потребностями и запросами учащихся, кадровой и материально-технической обеспеченностью. Учебный план МОУ гимназии № 1 разработан на основе:

- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (в действующей редакции);

01.02.2011

Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (утвержден приказом Минобрнауки Российской Федерации № 1897 от 17.10.2010г. «Об утверждении

федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», зарегистрированным Минюстом России №19644);

- Приказа Минобрнауки Российской Федерации № 1897 от 17.10.2010 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Примерного учебного плана для образовательных учреждений, реализующих основные образовательные программы основного общего образования, примерной образовательной программы основного общего образования, одобренной Федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию (протокол заседания от 8 апреля 2015 г. №1/15);
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821 -10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», зарегистрированными в Минюсте России г., регистрационный № 19993;
 - Инструктивно-методического письма Министерства образования и науки РФ «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования» от 12.05.2011 №03-296;
- Приказа Минобрнауки РФ от 28.12.2010 №2106 (рег. № 19676 от 02.02.2011) «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников»;
- санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», которые утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28;
- Приказа Минобрнауки России от 31.12.2015г. № 1577 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. N 1897" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.02.2016 год N 40937).
- Устава МОУ гимназии № 1 г.о. Шуя Ивановской области;
- Образовательной программы начального общего образования (ФГОС НОО) МОУ гимназии № 1 г.о. Шуя Ивановской области.

Учебный план является одним из элементов основной образовательной программы учреждения и основным организационным механизмом её реализации. Он разработан на основе примерного учебного плана примерной основной образовательной программы основного общего образования. Он нормирует структуру обязательных предметных областей, общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся.

Цель учебного плана: обеспечение достижения планируемых результатов (предметных, метапредметных и личностных) освоения основной образовательной программы основного общего образования всеми обучающимися.

Структура учебного плана основного общего образования содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения. Обязательная часть учебного плана представлена следующими предметными областями: «Русский язык и литература», «Родной язык и родная литература», «Иностранные языки», «Математика и информатика», «Общественно-научные предметы», «Естественно-научные предметы», «Искусство», «Технология», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности».

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, определяет содержание образования, обеспечивающего реализацию интересов и потребностей обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, организации, осуществляющей образовательную деятельность.

В обязательной части учебного плана предусматривается изучение предметов предметной области «Русский язык и литература»: предмет «**Русский язык**» в 5-х классах по 5 часов в неделю, в 6-х классах - по 6 часов в неделю, в 7-х классах – по 4 часа в неделю, в 8-х классах – по 3 часа в неделю; в 9-х классах – по 3 часа в неделю; предмет «**Литература**» изучается в 5-х, 6-х и 9-х классах по 3 часа в неделю, в 7-х и 8-х классах – по 2 часа в неделю.

Предметная область «Родной язык и родная литература» представлены предметами «**Родной язык**» и «**Родная литература**» в объеме 0,5 часа в 9-х классах.

Предмет «**Иностранный язык**» предметной области «Иностранные языки» изучается в 5-х - 9-х классах по 3 часа в неделю; предмет «**Второй иностранный язык (французский)**» изучается в 9-х классах 1 час в неделю.

Предмет «**Математика**» предметной области «Математика и информатика» изучается в 5 - 6 классах по 5 часов в неделю. Предмет «**Алгебра**» изучается в 7 - 9 классах по 3 часа в неделю, «**Геометрия**» - по 2 часа в неделю. Предмет «**Информатика**» изучается в 7-9 классах по 1 часу в неделю.

В образовательную область «Общественно - научные предметы» входят учебные предметы: «**История России. Всеобщая история**» (по 2 часа в неделю в 5-х - 8-х классах и 3 часа в 9 классе), «**Обществознание**» (по 1 часу в неделю в 6-х – 9-х классах), «**География**» (по 1 часу в неделю в 5-х и 6-х классах, по 2 часа в неделю в 7-х - 9-х классах).

Изучение естественно - научных дисциплин обеспечено предметами: «**Физика**» (по 2 часа в неделю в 7-х и 8-х классах и 3 часа в 9-х классах), «**Химия**» (по 2 часа в неделю в 8-х и 9-х классах), «**Биология**» (в 5-х – 7-х классах - по 1 часу в неделю, в 8-х и 9-х классах - по 2 часа в неделю).

Изучение предмета «**Физическая культура**» предусмотрено из расчета по 3 часа в неделю в 5-х – 8-х классах и 2 часа в 9-х классах.

Учебные предметы «**Изобразительное искусство**» и «**Музыка**» предметной области «Искусство» изучаются в 5-х - 8-х классах по 1 часу в неделю.

Образовательная область «Технология» включает предмет «**Технология**» по 2 часа в неделю в 5-х – 7-х классах и по 1 часу в неделю в 8-х классах.

Часть, формируемая участниками образовательного процесса: на нее в учебном плане отводится 5 часов в неделю в 5-х и 7-х классах и 4 часа в неделю в 6-х, 8-х и 9-х классах.

Часы части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, выделены:

в 5 классе

- 1 час на увеличение часов для изучения учебного предмета «Математика» в целях улучшения качества математического образования и формирования мыслительных операций;
- 2 часа на увеличение часов для изучения учебного предмета «Русский язык» в целях углубленного изучения данного предмета;
- 1 час на изучение учебного предмета «Обществознание»;
- 1 час на изучение метапредметного курса «Моя речь – мое достоинство».

в 6 классе

- 1 час на увеличение часов для изучения учебного предмета «Математика» в целях улучшения качества математического образования и формирования мыслительных операций;
- 1 час на увеличение часов для изучения учебного предмета «Русский язык» в целях углубленного изучения данного предмета;
- 1 час на изучение учебного предмета «Краеведение.Биология» (интегрирован в курс «Биологии»);
- 1 час на изучение метапредметного курса «Строим диалог».

в 7 классе

- 1 час на увеличение часов для изучения учебного предмета «Алгебра» в целях улучшения качества математического образования и формирования мыслительных операций;
- 1 час на увеличение часов для изучения учебного предмета «Русский язык» в целях углубленного изучения данного предмета;
- 1 час на изучение учебного предмета «Краеведение.География»;
- 1 час на увеличение часов для изучения учебного предмета «Обществознание» в целях углубленного изучения данного предмета;
- 1 час на увеличение часов для изучения учебного предмета «Биология».

в 8 классе

- по 1 часу на увеличение часов для изучения учебного предмета «Алгебра» в группах базового изучения предмета и 2 часа в группе углубленного изучения предмета в целях улучшения качества математического образования и формирования мыслительных операций;
- по 1 часу на увеличение часов для изучения учебного предмета «Русский язык» в группах углубленного изучения предмета в целях развития коммуникативных компетенций учащихся;
- 1 час на изучение учебного предмета «Краеведение.Литература»;
- 1 час на увеличение часов для изучения учебного предмета «Обществознание» в целях углубленного изучения данного предмета.

в 9 классе

- 1 час на увеличение часов для изучения учебного предмета «Алгебра» в группе базового изучения предмета и 2 часа в группе углубленного изучения предмета в целях улучшения качества математического образования и формирования мыслительных операций;

- 1 час на увеличение часов для изучения учебного предмета «Русский язык» в группе углубленного изучения предмета в целях развития коммуникативных компетенций учащихся;

- 1 час на увеличение часов для изучения учебного предмета «Обществознание» в целях углубленного изучения данного предмета.

Курсы «ОДНКНР», «Краеведение. Искусство» в 5 классах и «Предпрофильная подготовка» в 9 классах будут проводиться в рамках внеурочной деятельности.

При проведении занятий по иностранному языку, технологии, информатике осуществляется деление классов на две группы с учетом норм по предельно допустимой наполняемости групп.

Учебный год начинается 1 сентября и его продолжительность при получении основного общего образования составляет 34 недели.

Продолжительность урока в основной школе в условиях «каскадного» расписания составляет 35-45 минут.

Количество учебных занятий за 5 лет не может составлять менее 5267 часов и более 6020 часов. Предельно допустимая учебная нагрузка в 5 классе составляет 32 часа, в 6 классе – 33 часа, в 7 классе – 35 часов, в 8-9 классах – 36 часов.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом — не менее 8 недель.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся гимназии № 1. Формы промежуточной аттестации учащихся и распределение по классам отражены в Приложении.

№ п/п	Учебный предмет	Формы промежуточной аттестации по классам				
		5кл.	6кл.	7кл.	8 кл.	9 кл.
1.	Русский язык	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа
2.	Литература	Контрольная (тестовая) работа	Итоговая контрольная работа	Контрольная (тестовая) работа	Контрольная (тестовая) работа	Контрольная (тестовая) работа
3.	Иностранный язык (английский)	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа
4.	Математика	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	-	-	-
5.	Алгебра	-	-	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа
6.	Геометрия	-	-	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа
7.	Информатика	-	-	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа
8.	Всеобщая история История России	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа
9.	Обществознание		Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа
10.	География		Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа
11.	Физика	-	-	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа

					работа	работа
12.	Химия	-	-	-	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа
13.	Биология		Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа
14.	Музыка	Проект	Проект	Проект	Проект	-
15.	Изобразительное искусство	Проект	Проект	Проект	Проект	-
16.	Технология	Проект	Проект	Проект	Проект	-
17.	ОБЖ	-	-	-	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа
18.	Физическая культура	сдача установленных норм или средний балл	сдача установленных норм или средний балл	сдача установленных норм или средний балл	сдача установленных норм или средний балл	сдача установленных норм или средний балл

Учебные предметы (курсы) из части, формируемой участниками образовательных отношений

19.	Русский язык	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа
20.	Математика	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	-	-	-
21.	Алгебра	-	-	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа
22.	Краеведение. Биология	-	средний балл	-	-	-
23.	Краеведение. География	-	-	средний балл	-	-
24.	Краеведение. Литература	-	-	-	средний балл	-
25.	Обществознание	средний балл	-	средний балл	средний балл	средний балл
26.	Естествознание (элект. курс)	б/о	б/о	-	-	-
27.	Биология	-	-	средний балл	-	-
28.	Математика (элективный курс)	б/о	б/о	-	-	-
29.	Введение в проектную деятельность	б/о	б/о	-	-	-

Учебный план (недельный) основного общего образования (ФГОС)

**МОУ гимназии № 1
на 2021-2022 учебный год**

Предметные области	Учебные предметы Классы	Количество часов в неделю															Всего
		5-А	5-Б	5-В	6-А	6-Б	6-В	7-А	7-Б	7-В	8-А	8-Б	8-В	9-А	9-Б	9-В	
<i>Обязательная часть</i>																	
Русский язык и литература	Русский язык	5	5	5	6	6	6	4	4	4	3	3	3	3	3	3	63
	Литература	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2	3	3	3	39
Родной язык и родная литература	Родной язык	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,5	0,5	0,5	1,5
	Родная литература	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,5	0,5	0,5	1,5
Иностранные языки	Иностранный язык	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	45
	Второй иностранный язык	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	3
Математика и информатика	Математика	5	5	5	5	5	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	30
	Алгебра	-	-	-	-	-	-	3	3	3	3	3	3	3	3	3	27
	Геометрия	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	2	2	2	2	2	18
	Информатика	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
Общественно-научные предметы	История России Всеобщая история	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	33
	Обществознание	-	-	-	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	География	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
Естественно-научные предметы	Физика	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	2	2	3	3	3	21
	Химия	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	2	2	12
	Биология	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	21

Искусство	Музыка	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-	12
	Изобразительное искусство	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-	12
Технология	Технология	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	-	-	-	21	
Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности	ОБЖ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1	6	
	Физическая культура	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	42
Итого		27	27	27	29	29	29	30	30	30	32	32	32	33	33	33	453	
<i>Часть, формируемая участниками образовательного процесса</i>		5	5	5	4	4	4	5	5	5	4	4	4	3	3	3	63	
Русский язык		2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17	
Математика		1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	
Алгебра		-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	
Краеведение. Биология		-	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	
Краеведение. География		-	-	-	-	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	3	
Краеведение. Литература		-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	-	-	-	3	
Обществознание		1	1	1	-	-	-	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
Метапредметный курс «Моя речь – мое достоинство»		1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	
Метапредметный курс «Строим диалог»		-	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	
Биология		-	-	-	-	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	3	
Максимально допустимая недельная нагрузка		32	32	32	33	33	33	35	35	35	36	36	36	36	36	36		
Всего		32	32	32	33	33	33	35	35	35	36	36	36	36	36	36	516	

Учебный план ФГОС СОО

Пояснительная записка к учебному плану.

Учебный план муниципального общеобразовательного учреждения гимназии № 1 городского округа Шуя Ивановской области (МОУ гимназии № 1) для 10-11 классов является основным средством реализации содержания образования. Его структура обусловлена условиями деятельности школы: потребностями и запросами учащихся, кадровой и материально-технической обеспеченностью. Учебный план МОУ гимназии № 1 разработан на основе:

- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (в действующей редакции);
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (утвержден приказом Минобрнауки Российской Федерации № 413 от 17.05.2012г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», зарегистрированным Минюстом России №24480) (в действующей редакции);
- Приказа Минобрнауки Российской Федерации № 413 от 17.05.2012 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Примерной основной образовательной программы среднего общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з);
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. N 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (в действующей редакции);
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821 -10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», зарегистрированными в Минюсте России г., регистрационный № 19993(в действующей редакции);
- Федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 марта 2014 г. № 1253 (в действующей редакции);
- Приказа Департамента образования Ивановской области от 08.02.2018 №194-о «Об апробации федерального государственного стандарта среднего общего образования в общеобразовательных учреждениях Ивановской области с 1 сентября 2018 года»;
- Устава МОУ гимназии № 1 г.о. Шуя Ивановской области;
- Положения о порядке разработки, утверждения, реализации и корректировке образовательной программы МОУ гимназии № 1 (утв. приказом МОУ гимназии № 1 №105 Б от 10.11.2011г.).

Учебный план является одним из элементов основной образовательной программы учреждения и основным организационным механизмом её реализации. Он разработан на основе примерного учебного плана примерной основной образовательной программы среднего общего образования. Он нормирует структуру обязательных предметных областей, общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся.

Цель учебного плана: обеспечение достижения планируемых результатов (предметных, метапредметных и личностных) освоения основной образовательной программы среднего общего образования всеми обучающимися.

Учебный план определяет:

- нормативный срок освоения основной образовательной программы среднего общего образования - 2 года;
- количество учебных занятий за 2 года на одного обучающегося - не менее 2170 часов (не менее 32 часов в неделю) и не более 2590 часов (не более 37 часов в неделю);
- продолжительность учебного года - 35 недель в 10 классе и 34 учебных недели в 11 классе;
- продолжительность рабочей недели - 6 дней;
- продолжительность урока - 45 минут.

Учебный план предусматривает изучение обязательных учебных предметов: учебных предметов по выбору из обязательных предметных областей, дополнительных учебных предметов, курсов по выбору и общих для включения во все учебные планы учебных предметов, в том числе на углубленном уровне.

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения. Обязательная часть учебного плана представлена следующими предметными областями: «Русский язык и литература», «Математика и информатика», «Иностранные языки», «Естественные науки», «Общественные науки», «Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности».

В соответствии с запросами обучающихся и их родителей (законных представителей) МОУ гимназия № 1 обеспечивает реализацию учебных планов нескольких профилей обучения на параллелях 10-11 классов (технологический, естественно-научный, гуманитарный):

Профиль	Предметы на углубленном уровне
Технологический	Математика, физика, информатика
Естественно-научный	Биология, химия, математика
Гуманитарный	Русский язык, иностранный язык, история, право

При проведении занятий по иностранному языку, технологии, информатике осуществляется деление классов на две группы с учетом норм по предельно допустимой наполняемости групп.

Продолжительность урока в основной школе составляет 45 минут.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом — не менее 8 недель.

В технологическом профиле на углубленном уровне изучаются предметы:

- математика в объеме 6 часов в неделю;
- информатика в объеме 4 часа в неделю;
- физика в объеме 5 часов в неделю.

В технологическом профиле на базовом уровне изучаются предметы:

- русский язык в объеме 1 час в неделю;
- литература в объеме 3 часа в неделю;
- иностранный язык в объеме 3 часа в неделю;
- астрономия в объеме 0,5 часа в неделю в 10 классе и 0,5 часа в неделю в 11 классе;
- история в объеме 2 часа в неделю;
- обществознание в объеме 2 часа в неделю;
- физическая культура в объеме 3 часа в неделю;
- основы безопасности жизнедеятельности в объеме 1 часа в неделю;
- индивидуальный проект в объеме 1 часа в неделю.

В части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, изучаются предметы:

- химия в объеме 1 часа в неделю;
- география в объеме 1 часа в неделю;
- русский язык (дополнение к обязательной части) в объеме 1 часа в неделю;
- математика (дополнение к обязательной части) в объеме 1 часа в неделю;
- элективный курс по физике «Решение задач повышенной сложности по физике» в объеме 1,5 часа в неделю.

Учебный (недельный) план технологического профиля на 2021-2022 учебный год

Предметная область	Учебный предмет	Уровень	Количество часов в неделю
Обязательная часть			
Русский язык и литература	Русский язык	Б	1
	Литература	Б	3
Родной язык и родная	Родной язык	Б	1

литература			
Математика и информатика	Математика	У	7
	Информатика	У	4
Иностранные языки	Иностранный язык	Б	3
Естественные науки	Физика	У	5
	Астрономия	Б	0,5
	Химия	Б	1
Общественные науки	История	Б	2
	Обществознание	Б	2
	География	Б	1
Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура	Б	3
	Основы безопасности жизнедеятельности	Б	1
	Индивидуальный проект	ЭК	1
Часть, формируемая участниками образовательных отношений			
	Курс по физике «Решение задач повышенной сложности по физике»		1,5
ИТОГО			37

В естественно-научном профиле на углубленном уровне изучаются предметы:

- химия в объеме 4 часа в неделю;
- биология в объеме 3 часов в неделю;
- математика в объеме 6 часов в неделю.

В естественно-научном профиле на базовом уровне изучаются предметы:

- русский язык в объеме 1 час в неделю;
- литература в объеме 3 часа в неделю;
- информатика в объеме 1 часа в неделю;
- иностранный язык в объеме 3 часа в неделю;
- астрономия в объеме 0,5 часа в неделю в 10 классе и 0,5 часа в неделю в 11 классе;
- история в объеме 2 часа в неделю;
- обществознание в объеме 2 часа в неделю;
- физическая культура в объеме 3 часа в неделю;
- основы безопасности жизнедеятельности в объеме 1 часа в неделю;
- индивидуальный проект в объеме 1 часа в неделю.

В части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, изучаются предметы:

- физика в объеме 2 часов в неделю;
- география в объеме 1 часа в неделю;
- русский язык (дополнение к обязательной части) в объеме 1 часа в неделю;
- элективный курс по биологии «Важнейшие понятия и закономерности курса биологии» в объеме 2 часов в неделю

Учебный (недельный) план естественно-научного профиля

Предметная область	Учебный предмет	Уровень	Количество часов в неделю
Обязательная часть			
Русский язык и литература	Русский язык	Б	1
	Литература	Б	3
Родной язык и родная литература	Родной язык	Б	1
Математика и	Математика	У	6

информатика	Информатика	Б	1
Иностранные языки	Иностранный язык	Б	3
Естественные науки	Химия	У	4
	Биология	У	3
	Астрономия	Б	0,5
	Физика	Б	2,5
Общественные науки	История	Б	2
	Обществознание	Б	2
	География	Б	1
Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура	Б	3
	Основы безопасности жизнедеятельности	Б	1
	Индивидуальный проект	ЭК	1
Часть, формируемая участниками образовательных отношений			
	Курс по биологии «Важнейшие понятия и закономерности курса биологии»		2
ИТОГО			37

В гуманитарном профиле на углубленном уровне изучаются предметы:

- русский язык в объеме 3 часов в неделю;
- иностранный язык в объеме 6 часов в неделю;
- история в объеме 4 часов в неделю;
- право в объеме 2 часов в неделю.

В гуманитарном профиле на базовом уровне изучаются предметы:

- литература в объеме 3 часов в неделю;
- математика в объеме 4 часов в неделю;
- физика в объеме 2 часов в неделю;
- астрономия в объеме 0,5 часа в неделю в 10 классе и 0,5 часа в неделю в 11 классе;
- обществознание в объеме 2 часа в неделю;
- экономика в объеме 1 часа в неделю;
- физическая культура в объеме 3 часа в неделю;
- основы безопасности жизнедеятельности в объеме 1 часа в неделю;
- индивидуальный проект в объеме 1 часа в неделю.

В части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, изучаются предметы:

- химия в объеме 1 часа в неделю;
- география в объеме 1 часа в неделю;
- информатика в объеме 1 часа в неделю
- элективный курс по математике в объеме 1,5 часов в неделю (в связи с обязательной сдачей ЕГЭ по математике).

Элективные курсы по русскому языку в технологическом и естественно-научном профиле введены в связи с обязательным написанием сочинения и обязательной сдачей ЕГЭ по русскому языку.

Учебный (недельный) план гуманитарного профиля

Предметная область	Учебный предмет	Уровень	Количество часов в неделю
Обязательная часть			
Русский язык и литература	Русский язык	У	2
	Литература	Б	3

Родной язык и родная литература	Родной язык	Б	1
Математика и информатика	Математика	Б	4
	Информатика	Б	1
Иностранные языки	Иностранный язык	У	6
Естественные науки	Физика	Б	2
	Астрономия	Б	0,5
	Химия	Б	1
Общественные науки	История	У	4
	Обществознание	Б	2
	Право	У	2
	Экономика	Б	1
	География	Б	1
Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура	Б	3
	Основы безопасности жизнедеятельности	Б	1
	Индивидуальный проект	ЭЖ	1
Часть, формируемая участниками образовательных отношений			
	Спецкурс по геометрии		1,5
ИТОГО			37

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся гимназии № 1. Формы промежуточной аттестации учащихся и распределение по классам:

Технологический профиль

Предметная область	Учебный предмет	Форма промежуточной аттестации
Русский язык и литература	Русский язык	письменная проверка
	Литература	комбинированная проверка
Математика и информатика	Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия	письменная проверка
	Информатика	письменная проверка
Иностранные языки	Иностранный язык	комбинированная проверка
Естественные науки	Физика	письменная проверка
	Астрономия	комбинированная проверка
Общественные науки	История	комбинированная проверка
	Обществознание	комбинированная проверка
Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура	комбинированная проверка
	Основы безопасности жизнедеятельности	комбинированная проверка
	Индивидуальный проект	комбинированная проверка
	Химия	комбинированная проверка
	География	комбинированная проверка
	Русский язык	комбинированная проверка
	Математика	комбинированная проверка
	Элективный курс по физике «Решение задач повышенной сложности по физике»	комбинированная проверка

Естественно-научный профиль

Предметная область	Учебный предмет	Форма промежуточной аттестации
Русский язык и литература	Русский язык	письменная проверка
	Литература	комбинированная проверка
Математика и информатика	Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия	письменная проверка
	Информатика	комбинированная проверка
Иностранные языки	Иностранный язык	комбинированная проверка
Естественные науки	Химия	письменная проверка
	Биология	письменная проверка
	Астрономия	комбинированная проверка
Общественные науки	История	комбинированная проверка
	Обществознание	комбинированная проверка
Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура	комбинированная проверка
	Основы безопасности жизнедеятельности	комбинированная проверка
	Индивидуальный проект	комбинированная проверка
	География	комбинированная проверка
	Физика	комбинированная проверка
	Русский язык	комбинированная проверка
	Элективный курс по биологии «Важнейшие понятия и закономерности курса биологии»	комбинированная проверка

Гуманитарный профиль

Предметная область	Учебный предмет	Форма промежуточной аттестации
Русский язык и литература	Русский язык	письменная проверка
	Литература	комбинированная проверка
Математика и информатика	Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия	письменная проверка
Иностранные языки	Иностранный язык	комбинированная проверка
Естественные науки	Физика	комбинированная проверка
	Астрономия	комбинированная проверка
Общественные науки	История	письменная проверка
	Обществознание	письменная проверка
	Право	письменная проверка
	Экономика	письменная проверка
Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура	комбинированная проверка
	Основы безопасности жизнедеятельности	комбинированная проверка
	Индивидуальный проект	комбинированная проверка
	География	комбинированная проверка
	Химия	комбинированная проверка
	Информатика	комбинированная проверка
	Элективный курс по математике	комбинированная проверка

Часть 3. Планы работы гимназии в 2021-2022 уч. году по основным направлениям деятельности

План совещаний при директоре (проводятся ежемесячно)

<i>Месяц</i>	<i>Повестка дня</i>	<i>Ответственный</i>
1	2	3
Август	1. О готовности школы к новому учебному году (санитарно-гигиенический режим и техника безопасности; степень готовности учебных кабинетов, столовой, спортзала, библиотеки к новому учебному году и т.п.).	Зам. директора по АХЧ
	2. Организация образовательного процесса в новом учебном году. Режим работы школы.	Директор школы
	3. Подготовка к празднованию Дня знаний 1 сентября. О подготовке к проведению занятий в День знаний.	Зам. директора по ВР
	4. Утверждение рабочих программ по учебным предметам на предстоящий учебный год.	Зам. директора по УВР
	5. Подготовка к августовскому педсовету.	Директор школы
	6. О распределении функциональных обязанностей между членами администрации школы.	Директор школы
	7. О циклограмме работы школы.	Директор школы
	8. План работы школы на первую четверть.	Заместители директора
	9. Расписание учебных занятий на первое полугодие.	Зам. директора по УВР
	10. Комплектование курсовой системы повышения квалификации педагогических кадров на новый учебный год.	Зам. директора по НМР
Сентябрь	1. Итоги комплектования 1-х классов.	Зам. директора по УВР в начальной школе
	2. Итоги комплектования 10-х классов.	Зам. директора по УВР
	3. Организация работы объединений дополнительного образования учащихся (кружков, секций, студий).	Зам. директора по ВР
	4. Итоги проверки укомплектованности школьной библиотеки учебной и методической литературой.	Директор школы
	5. О работе по предупреждению детского травматизма в учебное время.	Директор
	6. Организация дежурства по школе учителей и учащихся.	Зам. директора по ВР
	7. О мерах по профилактике правонарушений среди учащихся.	Зам. директора по ВР
	8. Организация питания в школьной столовой.	Зам. директора по АХЧ
	9. Организация работы с молодыми специалистами.	Зам. директора по НМР
	10. О состоянии документации по технике безопасности.	Зам. директора по АХЧ
	11. О подготовке к проведению Дня учителя.	Зам. директора по ВР
	12. Итоги классно-обобщающего контроля в 5-х классах.	Зам. директора по УВР
	13. Об организации индивидуальной работы с детьми группы риска.	Социальный педагог
	14. Подготовка материалов к награждению работников школы.	Директор школы
	15. Об организации работы школьной аттестационной комиссии.	Директор школы
	16. О состоянии медицинского обслуживания учащихся.	Мед. работник школы
Октябрь	1. О преемственности при переходе учащихся начальной школы в пятый класс.	Зам. директора по УВР
	2. Итоги обследования подопечных и многодетных семей.	Социальный педагог
	3. О первых итогах посещаемости и успеваемости учащихся, состоящих на внутришкольном учете.	Социальный педагог
	4. О состоянии преподавания ОБЖ и физической культуры.	Зам. директора по УВР
	5. План работы педагогического коллектива во время осенних каникул.	Директор школы
	6. Итоги месячника по профилактике детского дорожного травматизма.	Зам. директора по ВР
	7. Итоги классно-обобщающего контроля в 6-х классах.	Зам. директора по УВР
Ноябрь	1. Об итогах первой четверти.	Зам. директора по УВР
	2. Анализ работы по профильному обучению учащихся 10-х классов.	Зам. директора по НМР
	3. Подведение итогов школьных предметных олимпиад.	Зам. директора по НМР

	4. Анализ выполнения плана контроля и руководства в первой четверти. Корректировка планирования работы на вторую четверть.	Директор школы
	5. Об организации занятий в специальной медицинской группе.	Зам. директора по УВР
	6. Итоги психолого-педагогического исследования уровня познавательной активности у учащихся с разными учебными возможностями.	Зам. директора по УВР, педагог-психолог
	7. О работе школьной аттестационной комиссии.	Зам. директора по УВР
	8. Анализ санитарно-гигиенического режима и питания школьников.	Зам. директора по УВР
	9. Итоги классно-обобщающего контроля в 7-х классах.	Зам. директора по УВР
Декабрь	1. Об итогах мониторинговых исследований в первом полугодии.	Зам. директора по УВР
	2. Состояние работы по профилактике правонарушений.	Зам. директора по ВР
	3. Об итогах классно-обобщающего контроля в 8-х классах.	Зам. директора по УВР
	4. Соблюдение теплового и светового режима в школе.	Зам. директора по АХЧ
	5. Инструктаж по технике безопасности и проведению новогодних праздников.	Директор школы
	6. Подготовка к проведению новогоднего праздника.	Зам. директора по ВР
	7. О плане работы школы в зимние каникулы.	Директор школы
	8. Результаты проверки соблюдения правил техники безопасности в мастерских, лаборантских, кабинетах и спортивном зале.	Директор школы, зам. директора по АХЧ
	9. О работе учителей, занимающихся с обучающимися на дому.	Зам. директора по УВР
	10. Итоги административных контрольных работ за первое полугодие. Результаты анализа админ-х контрольных работ.	Зам. директора по УВР
	11. Соблюдение противопожарного режима в школе.	Зам. директора по АХЧ
	12. О работе методических объединений учителей в первом полугодии.	Зам. директора по НМР
Январь	1. Итоги участия учащихся школы в муниципальном этапе ВОШ.	Зам. директора по НМР
	2. Итоги работы школы за первое полугодие.	Директор школы
	3. Работа библиотеки школы по обновлению фондов учебников и методической литературы.	Зав.библиотекой
	4. Состояние охраны труда и техники безопасности в школе.	Директор школы
	5. О состоянии школьной документации.	Зам. директора по УВР
	7. Анализ выполнения плана контроля и руководства во второй четверти. Планирование работы на третью четверть.	Директор школы
	8. Анализ уровня заболеваемости и травматизма учащихся школы.	Директор школы
Февраль	1. О состоянии спортивно-массовой работы в школе.	Зам. директора по ВР
	2. Итоги классно-обобщающего контроля в 9-х классах.	Зам. директора по УВР
	3. Предварительная расстановка кадров и распределение учебной нагрузки учителей на следующий учебный год.	Директор школы
	4. Работа по дальнейшему укреплению МТБ школы.	Зам. директора по АХЧ
	5. Результаты углубленной диагностики учащихся 9-х классов.	Педагог-психолог
	6. Проведение вечера встречи с выпускниками.	Зам. директора по ВР
	7. Корректировка рабочих программ по учебным предметам за I полугодие.	Педагог-психолог
Март	1. О работе школьного научного общества.	Зам. директора по НМР
	2. Об итогах смотра учебных кабинетов.	Зам. директора по УВР
	3. О состоянии детского травматизма в ОУ.	Зам. директора по УВР
	4. Итоги классно-обобщающего контроля в 10-х классах.	Зам. директора по УВР
	5. О работе органов ученического самоуправления.	Зам. директора по УВР
	6. Анализ посещаемости детей группы риска, детей с ОВЗ.	Зам. директора по УВР
	7. План работы школы на весенних каникулах.	Директор школы
	8. Об итогах третьей четверти.	Зам. директора по УВР
	9. Подготовка к ГИА.	Зам. директора по УВР
	10. Подготовка плана работы школы на следующий учебный год.	Директор школы
	11. О деятельности рабочих групп по подготовке годового плана работы школы на следующий учебный год.	Директор школы, Руководители рабочих групп
	12. Результаты диспансеризации учащихся.	Мед. работник школы
Апрель	1. Об итогах третьей четверти.	Зам. директора по УВР
	2. Состояние и проблемы программы информатизации в ОУ.	Зам. директора по УВР
	3. Анализ выполнения плана ВШК в третьей четверти. Планирование работы на четвертую четверть.	Директор школы

	4. О подготовке школы к ремонту.	Зам. директора по АХЧ
	5. О подготовке выпускников школы к ОГЭ и ЕГЭ.	Зам. директора по УВР
	6. Об итогах набора в первый класс на следующий учебный год.	Зам. директора по УВР
	7. О профориентационной работе школьного психолога.	Педагог-психолог
	8. Об организации работы летнего пришкольного оздоровительного лагеря.	Зам. директора по ВР
	9. О подготовке к празднованию Дня Победы.	Зам. директора по ВР
Май	1. О подготовке к промежуточной аттестации во 2-8 и 10 классах.	Зам. директора по УВР
	2. О наборе учащихся в 10-е профильные классы.	Зам. директора по ВР
	3. О проведении праздника «Последний звонок».	Зам. директора по ВР
	4. Об итогах повышения квалификации и самообразования учителей.	Зам. директора по НМР
	5. О готовности выпускников начальной школы к продолжению обучения в пятом классе.	Зам. директора по УВР
	6. О допуске к ГИА в 9-х и 11-х классах.	Зам. директора по ВР
	7. Формирование графика КПК на следующий учебный год.	Зам. директора по НМР
Июнь	1. Об итогах выполнения плана работы школы.	Директор школы
	2. Результаты итоговой аттестации выпускников школы.	Зам. директора по УВР
	3. О состоянии ведения школьной документации в истекшем учебном году.	Зам. директора по УВР
	4. Об организации индивидуальной работы с учащимися, имеющими академическую задолженность.	Зам. директора по УВР
	5. О готовности кабинетов к новому учебному году.	Директор школы
	6. О планировании работы школы на следующий учебный год.	Директор школы

Циклограмма деятельности заместителя директора по УВР

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения
1	2	3
август		
1	Подготовка школы к новому учебному году	10 - 30
3	Смотр готовности учебных кабинетов к началу года.	26
4	Подготовка к педагогическому совету.	27
5	Обсуждение плана проведения Дня Знаний.	28
6	Проверка готовности школы к приёму детей.	30
7	Уточнение недельной нагрузки учителей-предметников и учителей, работающих по совместительству.	30
8	Составление расписания уроков.	до 1.09
9	Работа в тарификационной комиссии	по графику
сентябрь		
1	Совещание по первому дню занятий.	1.09
2	Уточнение списков учащихся по классам, количество групп иностранного языка, списки второгодников и т.д. (ОО-1)	до 5
3	Консультации для молодых специалистов по оформлению и ведению классных журналов.	до 5
4	Оформление табеля учета рабочего времени педагогов, административного и учебно-вспомогательного состава.	до 18
5	Проверка наличия учебников.	до 7
6	Уточнение расписания занятий.	до 10
7	Оформление школьной документации.	в теч. месяца
8	Собеседование с учителями по тематическому планированию.	до 10
9	Проведение собраний в 9 и 11 классах по теме ГИА.	10-20
10	Сбор сведений об учащихся с ОВЗ	1-10
11	Составление графика диктантов, контрольных, лабораторных работ и т.д. (тематических) на 1 полугодие.	до 10 12
12	Оформление и вывешивание расписания занятий для учащихся.	1-5
13	Выдача и оформление журналов надомного обучения.	до 14
14	Совещание учителей, работающих в 5-х классах с учителями, выпустившими 3, 4 классы (преемственность).	15 - 20
15	Оформление учебной части.	до 20

16	Составление списков учащихся (по классам, по изучаемому языку, по труду – ОО-1).	до 5
17	Работа с молодыми специалистами.	1 - 30
18	Оформление замены уроков временно отсутствующих учителей и ведение журнала учета пропущенных и замещенных уроков.	1 - 30
19	Контроль за работой со слабоуспевающими и второгодниками.	10 - 30
20	Посещение уроков.	15 - 30
21	Наблюдение за выполнением учебных программ (посещение уроков, проверка журналов, дневников, тетрадей, беседы с учителями-предметниками).	по графику
22	Организация проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	по графику
23	Контроль за посещением курсов повышения квалификации учителями.	по графику
24	Оформление информационно-аналитических документов.	в теч. месяца
25	Работа в тарификационной комиссии	по графику
октябрь		
1	Оформление табеля учета рабочего времени педагогов, административного и учебно-вспомогательного состава.	до 18
2	Предварительные итоги (малые педсоветы).	по гр.
3	Распоряжение об окончании 1 четверти.	10 - 15
4	Посещение уроков.	1 - 25
5	Составление графика диктантов, контрольных, лабораторных работ и т.д. на 2 четверть.	до 28
6	Контроль за работой со слабоуспевающими, второгодниками, одаренными и мотивированными учащимися.	1 - 30
7	Работа с молодыми специалистами.	1 - 30
8	Подготовка к педагогическому совету.	1 - 30
9	Прием родителей по вопросам учебно - воспитательной деятельности.	1 - 30
10	Сбор сведений о предварительном выборе экзаменов на ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ	в теч. месяца
11	Прием заявлений на написание итогового сочинения и оформление журналов регистрации	по графику
12	Оформление замены уроков временно отсутствующих учителей и ведение журнала учета пропущенных и замещенных уроков.	1 - 30
13	Беседы с классными руководителями о работе с "трудными" и одаренными учащимися.	по графику
14	Контроль за аттестацией учителей	по графику
15	Контроль за посещением курсов повышения квалификации учителями.	по графику
16	Индивидуальная работа с учащимися (просмотр тетрадей, беседы с учащимися, учителями).	по графику
17	Оформление информационно-аналитических документов.	в теч. месяца
18	Организация проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	по графику
19	Участие в тренировочных мероприятиях ГИА	по графику
ноябрь		
1	Прием отчетов учителей и классных руководителей за 1 четверть.	1 - 5
2	Оформление табеля учета рабочего времени педагогов, административного и учебно-вспомогательного состава.	до 18
3	Отчет за 1 четверть.	до 6
4	Педагогический совет.	Первая неделя
5	Подготовка заявок и контроль за участием в МЭ ВОШ	в теч. месяца
6	Посещение уроков (классно - обобщающий контроль).	1 - 30
7	Прием родителей по вопросам учебно - воспитательной деятельности.	1 - 30
8	Сбор сведений о предварительном выборе экзаменов на ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ	в теч. месяца
9	Внесение сведений в РИС ГИА-9 и 11	по графику
10	Оформление замены уроков временно отсутствующих учителей и ведение журнала учета пропущенных и замещенных уроков.	1 - 30
11	Контроль за аттестацией учителей	по графику
12	Контроль за посещением курсов повышения квалификации учителями.	по гр.
13	Оформление информационно-аналитических документов.	в теч. месяца
14	Участие в тренировочных мероприятиях ГИА	по графику
декабрь		
1	Оформление табеля учета рабочего времени педагогов, административного и учебно-вспомогательного состава.	до 18
2	Распоряжение об окончании 2 четверти, 1 полугодия.	20
3	Посещение уроков, классно - обобщающий контроль.	1 - 25

4	Индивидуальная работа с учащимися (просмотр тетрадей, дневников, беседы с учителями и учащимися).	1 - 25
5	Контроль за работой со слабоуспевающими, второгодниками, одаренными и мотивированными учащимися, медалистами.	1 - 30
6	Прием родителей по вопросам учебно - воспитательной деятельности.	1 - 30
7	Оформление замены уроков временно отсутствующих учителей и ведение журнала учета пропущенных и замещенных уроков.	1 - 30
8	Проведение итогового сочинения в 11 классах	4 декабря
9	Сбор сведений о предварительном выборе экзаменов на ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ	в теч. месяца
10	Подготовка к педагогическому совету.	1 - 30
11	Прием отчетов учителей и классных руководителей за 2 четверть.	25 - 30
12	Подготовка заявок и контроль за участием в МЭ ВОШ	в теч. месяца
13	Контроль за аттестацией учителей	по графику
14	Контроль за посещением курсов повышения квалификации учителями.	по гр.
15	Полугодовые контрольные работы за 2 четверть (1 полугодие).	по гр.
16	Предварительный педсовет "Итоги успеваемости за 2 четверть (1 полугодие)".	по гр.
17	Оформление информационно-аналитических документов.	в теч. месяца
18	Внесение сведений в РИС ГИА-9 и 11	по графику
19	Подготовка графика отпусков на лето 2020 года	в теч. месяца
20	Работа в тарификационной комиссии	по графику
21	Участие в тренировочных мероприятиях ГИА	по графику
январь		
1	Оформление табеля учета рабочего времени педагогов, административного и учебно-вспомогательного состава.	до 18
2	Отчет за 2 четверть и 1 полугодие.	до 10
3	Смотр учебных кабинетов.	до 6
4	Собеседование по тематическому планированию на 2 полугодие.	до 10
5	Составление графика диктантов, контрольных, лабораторных работ и т.д. (тематических) на 3 четверть.	до 8
6	Педагогический совет.	6 - 11
7	Расписание уроков на 3 четверть.	до 10
8	Родительские собрания в 9 и 11 классах	по графику
9	Прием родителей по вопросам учебно - воспитательной деятельности.	1 - 30
10	Оформление замены уроков временно отсутствующих учителей и ведение журнала учета пропущенных и замещенных уроков.	11 - 30
11	Посещение уроков.	15 - 30
12	Контроль за посещением курсов повышения квалификации учителями.	по гр.
13	Контроль за участием учащихся в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников	по гр.
14	Оформление информационно-аналитических документов.	в теч. месяца
15	Внесение сведений в РИС ГИА-9 и 11	по графику
16	Прием заявлений на прохождение ГИА учащимися 11 классов и оформление журналов регистрации	До 1.02
17	Заполнение отчетов	до 15
18	Участие в тренировочных мероприятиях ГИА	по графику
февраль		
1	Оформление табеля учета рабочего времени педагогов и учебно-вспомогательного состава.	до 18
2	Прием родителей по вопросам учебно - воспитательной деятельности.	1 - 28
3	Оформление табеля учета рабочего времени педагогов, административного и учебно-вспомогательного состава.	1 - 28
4	Контроль за работой со слабоуспевающими, второгодниками, одаренными и мотивированными учащимися , медалистами.	1 - 28
5	Посещение уроков.	1 - 28
6	Контроль за посещением курсов повышения квалификации учителями.	по гр.
7	Заполнение отчетов	До 15
8	Контроль за участием учащихся в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников	по гр.
9	Внесение сведений в РИС ГИА-9 и 11	По графику
10	Проведение собраний с учащимися 9 и 11 классов по вопросу проведения ГИА в 2019-2020 учебном году	Течение месяца
11	Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	4.02

12	Прием заявлений на прохождение ГИА учащимися 9 классов и оформление журналов регистрации	До 1.03
13	Оформление информационно-аналитических документов.	в теч. месяца
14	Участие в тренировочных мероприятиях ГИА	по графику
март		
1	Оформление табеля учета рабочего времени педагогов, административного и учебно-вспомогательного состава.	до 18
2	Распоряжение об окончании 3 четверти.	17
3	Посещение уроков.	1 - 20
4	Оформление замены уроков временно отсутствующих учителей и ведение журнала учета пропущенных и замещенных уроков.	1 - 24
5	Прием отчетов учителей и классных руководителей за 3 четверть.	20 - 26 (по гр.)
6	Отчет за 3 четверть.	до 27
7	Смотр учебных кабинетов.	до 27
8	Педагогический совет.	27 - 29
9	Составление графика диктантов, контрольных, лабораторных работ и т.д. (тематических) на 4 четверть.	до 28
10	Расписание уроков на 4 четверть.	до 30
11	Прием родителей по вопросам учебно - воспитательной деятельности.	1 - 30
12	Контроль за посещением курсов повышения квалификации учителями.	по гр.
13	Совещание учителей и классных руководителей выпускных классов.	при получении положения
14	Оформление информационно-аналитических документов.	в теч. месяца
15	Работа по комплектованию учащимися на 2020-2021 учебный год	по графику
16	Участие в тренировочных мероприятиях ГИА	по графику
апрель		
1	Оформление табеля учета рабочего времени педагогов, административного и учебно-вспомогательного состава.	до 18
2	Посещение уроков.	1 - 30
3	Прием родителей по вопросам учебно - воспитательной деятельности.	1 - 30
4	Оформление замены уроков временно отсутствующих учителей и ведение журнала учета пропущенных и замещенных уроков.	1 - 30
5	Контроль за посещением курсов повышения квалификации учителями.	по гр.
6	Оформление информационно-аналитических документов.	в теч. месяца
7	Заполнение отчетов	До 15
8	Участие в тренировочных мероприятиях ГИА	по графику
9	Организация и проведение ВПР	по графику
май		
1	Оформление табеля учета рабочего времени педагогов, административного и учебно-вспомогательного состава.	до 18
2	Посещение уроков.	1 - 20
3	Прием отчетов учителей и классных руководителей (5 - 8, 10-е классы) за 4 четверть и год.	20 - 22
4	Комплектование курсов повышения квалификации на новый уч. год.	до 25
5	Прием отчетов учителей и классных руководителей (9, 11-е классы) за 4 четверть и год	20 - 25
6	Оформление замены уроков временно отсутствующих учителей и ведение журнала учета пропущенных и замещенных уроков.	1 - 29
7	Итоговые родительские собрания.	25 - 29
8	Прием отчетов по результатам итоговой аттестации в переводных классах от учителей и классных руководителей.	до 30
9	Прием родителей по вопросам учебно - воспитательной деятельности.	1 - 30
10	Собеседование с учителями и классными руководителями по проверке готовности к итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов.	по графику
11	Контроль за прохождением курсов повышения квалификации учителями.	по гр.
12	Планирование работы на следующий учебный год.	в теч. месяца
13	Оформление информационно-аналитических документов.	в теч. месяца
14	Заполнение отчетов	До 15
15	Участие в тренировочных мероприятиях ГИА	по графику

16	Организация и проведение ВПР	по графику
июнь		
1	Оформление табеля учета рабочего времени педагогов, административного и учебно-вспомогательного состава.	до 18
2	Проведение экзаменов.	1 - 23
3	Контроль за оформлением документов (аттестаты, грамоты и т.д.).	до 25
4	Проведение выпускных вечеров	
5	Прием отчетов по результатам итоговой аттестации.	до 26
6	Планирование работы на следующий учебный год.	в теч. месяца

Циклограмма деятельности заместителя директора по ВР

Месяц	Вид деятельности
Август	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка и корректировка сопровождающих материалов годового плана воспитательной работы в (сценарии, разработки мероприятий, методическая литература, нормативно-правовая база). • Подготовка выступления на заседании методического объединения классных руководителей «Планирование воспитательной работы и основные направления деятельности в новом учебном году». • Оформление документации внутришкольного контроля, составление плана по ВШК. • Изучение методических новинок по осуществлению деятельности классного руководителя. • Подготовка инструкций по технике безопасности, пожарной безопасности, правилам дорожного движения и др. для изучения на организационных классных часах 1 сентября. • Подготовка к Дню знаний. • Подведение итогов деятельности за предыдущий учебный год. Подготовка и проведение педсовета «Итоги прошедшего учебного года и планирование деятельности на новый учебный год».
Сентябрь	<ul style="list-style-type: none"> • Составление годового плана воспитательной работы гимназии. <ul style="list-style-type: none"> • Организация и планирование работы кружков, секций. • Сбор материалов для социального паспорта школы (совместно с социальной службой гимназии) • Утверждение планов воспитательной работы в классах. • Организация и проведение месячника по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма «Внимание – дети!» • Составление расписания кружков, секций и др. объединений ДО. • Подготовка и проведение традиционных КТД гимназии («Осенний марафон», «Школа выживания», День распространения грамотности и др.) • Проведение заседания методического объединения классных руководителей. <ul style="list-style-type: none"> • Организация участия гимназии в городских и областных мероприятиях • Работа в программе «НАВИГАТОР»
Октябрь	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка и проведение традиционных КТД гимназии • Посещение внеклассных мероприятий, анализ. • Составление плана работы гимназии в дни осенних каникул. • Изучение материалов социальных паспортов классов, составление социального паспорта гимназии (совместно с социальной службой гимназии) • Проверка изучения классными руководителями занятости детей во внеурочное время.. • Посещение классных часов в 5 классе (справка). <ul style="list-style-type: none"> • Подведение итогов рейтингового соревнования «Класс года» за 1 четверть. • Организация участия гимназии в городских и областных мероприятиях.
Ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> • Заседание методического объединения классных руководителей • Контроль за организацией работы осеннего лагеря с дневным пребыванием детей • Организация месячника борьбы с зависимостью от ПАВ, традиционных КТД гимназии (Посвящение в старшеклассники (обучающиеся третьего уровня образования), Дня толерантности, Дня матери и др.) <ul style="list-style-type: none"> • Организация участия гимназии в городских и областных мероприятиях.
Декабрь	<ul style="list-style-type: none"> • Организация и проведение традиционных КТД гимназии • Составление плана работы гимназии в дни зимних каникул. <ul style="list-style-type: none"> • Подведение итогов рейтингового соревнования «Класс года» за 2 четверть. • Организация участия гимназии в городских и областных мероприятиях.
Январь	<ul style="list-style-type: none"> • Собеседования с классными руководителями по итогам воспитательной работы первого полугодия. • Проверка портфолио учителей и классных руководителей – вынесение благодарности творчески работающим педагогам.

	<ul style="list-style-type: none"> • Организация и проведение традиционных КТД гимназии <ul style="list-style-type: none"> • Организация участия гимназии в городских и областных мероприятиях.
Февраль	<ul style="list-style-type: none"> • Заседание методического объединения классных руководителей. • Подготовка и проведение месячника военно-спортивной работы. • Проверка журналов кружковой работы. • Оказание методической помощи начинающим классным руководителям. Проведение семинара-практикума «Организация КТД в классе» • Организация и проведение традиционных КТД гимназии <p>Организация участия гимназии в городских и областных мероприятиях.</p>
Март	<ul style="list-style-type: none"> • Составление плана работы гимназии в дни весенних каникул. • Организация и проведение традиционных КТД гимназии <p>Организация участия гимназии в городских и областных мероприятиях.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подведение итогов рейтингового соревнования «Класс года» за 3 четверть.
Апрель	<ul style="list-style-type: none"> • Организация и проведение экологического месячника. • Эффективность работы с родителями (проверка протоколов родительских собраний, смотр методических разработок родительских собраний). <ul style="list-style-type: none"> • Организация участия гимназии в городских и областных мероприятиях.
Май	<ul style="list-style-type: none"> • Итоговая проверка журналов кружковой работы. • Проведение инструктажей с воспитанниками перед летними каникулами. • Сбор предварительной информации о летнем отдыхе учащихся. • Диагностика и анализ воспитательной работы за год. • Подведение итогов рейтингового соревнования «Класс года» и «Лидер года» <ul style="list-style-type: none"> • Организация экскурсий, походов с воспитанниками 1-8 классов. • Организация и проведение традиционных КТД гимназии
Июнь	<ul style="list-style-type: none"> • Планирование воспитательной работы на будущий учебный год • Организация общегимназического проекта «Летняя гимназия». • Оформление папок из опыта работы классных руководителей за текущий учебный год. • Проведение выпускного вечера. • Организация экскурсий, походов с учащимися. <p>Работа в программе «НАВИГАТОР»</p>

Циклограмма деятельности заместителя директора по НМР

№п\п	Вид работ	Периодичность	Форма отчета	Ответственный
1	Посещение уроков	4 урока в месяц	Письменный анализ	Ефремова Ю. В. Одегова М.В. Карачева Е.Е. Мирскова Е.В. Руководители МО
2	Проверка журналов	1 раз в две недели, 1 раз в четверть	Справка	Мирскова Е.В.
3	Проверка электронных журналов	1 раз в неделю	Справка	Крайкина М. В.
4	Заседания МО и кафедр	1 раз в четверть	Протокол	Мирскова Е.В.
4	Совещание при директоре	1 раз в месяц	Протокол	администрация
5	Педсовет	4 раза в год	Протокол	Кубарева Н. Л. Мирскова Е.В. Карачева Е.Е. Ефремова Ю.В.
8	Проверка дневников	1 раз в четверть, выборочно.	Справка	Мирскова Е.В.
9	Методическое сопровождение учителей, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	1 раз в четверть	Протокол	Кочина Е.Н.

10	Отчет по самообразованию учителей 13-14 категории	1 раз в полгода	Список тем по самообразованию, планы реализации темы	Мирскова Е.В.
11	Работа с портфолио педагогов	1 раз в полгода	Справка	Ефремова Ю. В. Карачева Е. Е. Мирскова Е.В. Кубарева Н. Л.
12	Организация и контроль за деятельностью НОУ	В течение года	Протоколы	Мирскова Е.В.
13	Методическое сопровождение педагогов, участвующих в профессиональных конкурсах и конференциях	В течение года	Письменный анализ	Карачева Е.Е. Мирскова Е.В. Ефремова Ю.В.
14	Участие в работе «Гимназического союза»	В течение года по графику	Письменный анализ	Мирскова Е.В.
15	Заседания НМС	4 раза в год	Протокол	Мирскова Е.В.

Циклограмма работы социального педагога гимназии

№	Направление работы	Мероприятия	Сроки
1	Организационная	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составление плана работы на год. 2. Сбор документов для оформления учащихся на бесплатное питание, проездные. 3. Проведение лекций, семинаров, консультаций. 4. Участие в заседаниях, совещаниях, педагогических советах. 5. Составление анализа и отчета о работе за год. 6. Разработка плана по предотвращению безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних, а также планы работы с семьями группы риска. 7. Составление социального паспорта школы, классов. 8. Обработка, анализ, обобщение результатов деятельности, интерпретация полученных данных. 9. Работа по запросам администрации города, ОДН, КДН, учащихся, родителей, учителей. 10. Статистическая отчетность по неблагополучным семьям, по опекаемым, по трудным подросткам в комиссию по делам несовершеннолетних. 11. Меры по сохранению контингента обучающихся, организация и ведение еженедельного учета учащихся, не посещающих занятия по неуважительной причине. 12. Ведение учета пропусков занятий без уважительных причин. 13. Проведение рейдов «Опоздания- нарушения дисциплины». 	<p>Май, август Сентябрь, май</p> <p>По плану По плану Май, сентябрь Сентябрь</p> <p>Сентябрь По запросу</p> <p>По запросу</p> <p>Еженедельно</p> <p>Еженедельно</p> <p>1 раз в неделю</p>
2	Профилактическое просветительское	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация бесед и инструктажа инспектора ОДН. 2. Организация бесед и инструктажа ГИБДД. 3. Участие в работе психолога – педагогической комиссии. 4. Выступления по запросам классных руководителей на родительских собраниях и классных часах заседаниях методических объединений по теме «Решение конфликтных ситуаций в образовательной среде», «Права и обязанности участников образовательного процесса». 5. Участие в проведении общественных мероприятий в школе, городе, в работе общественных организаций различного уровня. 	<p>По запросу классных руководителей</p> <p>Один раз в месяц По запросу</p>

		<p>6.Индивидуальное семейное консультирование родителей из «проблемных» дисфункциональных и конфликтных семей по предупреждению ранней алкоголизации, наркотизации, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и молодежи.</p> <p>7.Контрольные рейды в семьи учащихся, находящихся в социально-опасном положении.</p> <p>8.Организация бесед врача нарколога с детьми.</p>	<p>По плану</p> <p>По запросу классных руководителей</p> <p>Раз в месяц По запросу</p>
3	Взаимодействие с социальными организациями города.	<p>1. Взаимодействие с учреждениями дополнительного образования.</p> <p>2. Сотрудничество с КДН, инспекцией ОДН, отделам по опеке и попечительству, комитетом по делам молодежи, участковыми инспекторами МВД.</p>	В течение года
4	Работа с «трудными», с ребятами «группы риска»	<p>1. Создание банка данных о трудновоспитуемых учащихся и о детях «группы риска»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение индивидуальных особенностей детей, - изучение социально - бытовых условий, - изучение социума по месту жительства. <p>2. Индивидуальная работа с трудновоспитуемыми детьми, семьями по разбору возникающих проблемных ситуаций.</p> <p>3.Посещение уроков с целью проверки подготовки детей к уроку (малообеспеченные, трудные, семьи риска, опекаемые).</p>	<p>В течение года</p> <p>По ситуации 2 раза в месяц</p>
5	Консультационное	<p>1. Консультация для учителей и воспитателей, родителей, учащихся.</p> <p>2.Оказание помощи родителям в воспитании ребенка в семье (при возникновении конфликтных ситуаций).</p> <p>3.Социальное вмешательство в семью при асоциальном образе жизни в семье, жестоком обращении с ребенком, при вовлечении его в раннюю алкоголизацию, наркотизацию, безнадзорное существование.</p> <p>4. Наблюдение и консультация психолога образовательного учреждения.</p> <p>5.Проведение бесед с родителями по психологии подростка.</p> <p>6.Помощь ребёнку в умении планировать свое свободное время (соц. педагог, классный руководитель).</p> <p>7. Вовлечение ребенка в систему дополнительного воспитания и образования.</p>	<p>По запросу</p> <p>По запросу</p> <p>По обстоятельствам</p> <p>Постоянно</p> <p>По запросу</p> <p>Постоянно Сентябрь, октябрь</p>
6	Оказание социальной помощи	<p>1. Содействие в организации летнего оздоровительного отдыха детей.</p> <p>2. Помощь в трудоустройстве несовершеннолетних в летний период.</p>	Апрель - август
7	Методическая работа	<p>Изучение новой методической литературы и нормативных документов.</p> <p>Участие в методических семинарах, курсах повышения квалификации.</p>	В течение года.

**План работы МОУ гимназии № 1 по подготовке и проведению ГИА
в 2021-2022 учебном году**

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
Работа администрации школы по общим вопросам (документация)			
1	Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов в 2020-2021 уч. году	Июнь, август	Директор школы, заместитель директора по УВР
2	Ознакомление обучающихся, родителей (законных представителей) с итогами ГИА за 2021-2022 учебный год, с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
3	Издание приказа о назначении ответственных за подготовку и проведение итоговой аттестации в 9 и 11 классах по материалам и форме ГИА	Сентябрь	Директор школы
4	Проведение разъяснительной работы о целях и технологии проведения ЕГЭ и ОГЭ (с учителями, выпускниками, родителями).	Октябрь	Заместитель директора по учебно- воспитательной работе
5	Заседания педагогического совета, Методического совета по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по вопросам методического обеспечения и консультирования.	В течение учебного года	Заместитель директора по учебно- воспитательной работе, руководители ШМО
6	Формирование базы данных по направлениям: - об учащихся 9,11 классов; - о работниках ППЭ.	В течение учебного года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
7	Формирование документальной базы организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации: ОГЭ и ЕГЭ.	В течение учебного года: федеральног о, регионально го, муниципаль ного	Заместитель директора по учебно- воспитательной работе

		школьного уровня	
8	Организация оперативного консультирования, информирования по вопросам проведения итоговой аттестации	В течение учебного года	Директор школы, заместитель директора по учебно-воспитательной работе
9	Изучение опыта организации подготовки обучающихся школы к экзаменам (обмен опытом): - с педагогами своего ШМО учителей русского языка и литературы; - с педагогами других ОО (на совместных семинарах и ГМО).	Сентябрь, ноябрь, март	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководители ШМО, учителя-предметники.
10	Подготовка документов для проведения ГВЭ для выпускников 9, 11 классов по состоянию здоровья (если таковые имеются)	Октябрь, апрель	Директор школы, заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе
11	Проверка школьной документации 9 и 11 классов (в том числе классных журналов и электронных журналов и электронных дневников)	Ноябрь, декабрь, март	Директор школы, заместители директора
12	Формирование списка работников ППЭ при проведении ЕГЭ и ОГЭ в 9 и 11 классах	По плану отдела образования (приказ)	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
13	Проведение педагогического совета по вопросам: - результаты государственной и итоговой аттестации выпускников в 2020-2021 учебном году и задачи на новый 2021-2022 учебный год; - о допуске обучающихся к итоговой аттестации за курс основной общеобразовательной школы и за курс средней общеобразовательной школы; - о выдаче аттестатов за курс основной общеобразовательной школы и за курс средней общеобразовательной школы. Награждение выпускников медалями «За особые успехи в учении», Похвальными грамотами «За особые успехи в изучении отдельных предметов»	По плану (август, январь, март, май, июнь)	Директор школы, заместители директора
14	Проведение государственной итоговой аттестации в 9 и 11 классах	Согласно установленным срокам	Директор школы, заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе
15	Издание приказа о проведении повторных экзаменов и экзаменов для выпускников,	Май-июнь по	Директор школы, заместитель директора

	заболевших в период проведения государственной итоговой аттестации и получивших неудовлетворительную оценку по одному обязательному предмету, подача заявки в отдел образования (в случае необходимости)	дополнительному графику	школы по учебно-воспитательной работе
16	Подготовка к выдаче документов об образовании: - составление сводной ведомости годовых и итоговых отметок по учебным предметам; - ознакомление выпускников (под подпись) с отметками в сводной ведомости; - утверждение приказом комиссии по выпуску (заполнению) документов об образовании; - заполнение книги выдачи документов об образовании классными руководителями 9 и 11 классов; - заполнение документов об образовании.	Май-июнь	Директор школы, заместители директора, классные руководители
17	Оценка оптимальности предварительного распределения учебной нагрузки в выпускных классах на новый учебный год, особенно по предметам выносимым на ОГЭ, с точки зрения профессиональной компетентности учителей и преемственности в преподавании.	Январь	Директор школы, заместители директора
18	Утверждение учебной нагрузки в выпускных классах на новый учебный год, особенно по предметам, выносимым на ОГЭ и ЕГЭ, при соблюдении принципов профессиональной компетентности учителей и преемственности в преподавании.	Август	Директор школы, заместители директора
19	Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ в 2020 году, предоставление отчетов в отдел образования	Июнь-июль	Заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе
Работа администрации школы с учителями			
1	Обеспечение педагогических работников методическими рекомендациями на 2021-2022 учебный год	Август, сентябрь, а также в течение учебного года	Директор школы, заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе
2	Ознакомление членов педагогического коллектива с нормативными документами государственной итоговой аттестации	В течение учебного года	Директор школы, заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе
3	Проведение заседаний ШМО учителей по вопросам: - методы организации подготовки к ЕГЭ и ОГЭ	В течение учебного года	Руководители ШМО

4	<p><u>Методический совет</u> «Формирование индивидуальной траектории развития учащихся как фактор их успешной подготовки к государственной итоговой аттестации».</p> <p><u>Заседания ШМО</u> «Эффективные формы и методы работы по подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации»</p>	Октябрь февраль (по плану)	Заместители директора руководители ШМО, учителя-предметники
5	<p>Совещания при директоре школы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мониторинг пробных репетиционных экзаменов; - итоги классно-обобщающего контроля в 9 и 11 классах 	По плану февраль-март	Директор школы, заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе
6	Планирование и контроль предэкзаменационного повторения в выпускных классах школы	Сентябрь	Директор школы, заместители директора
7	Посещение и анализ уроков в выпускных классах членами администрации ОО с целью выявления форм и качества подготовки к государственной итоговой аттестации по предметам, выносимым на итоговую государственную аттестацию	В течение учебного года (согласно плану-графику внутришкольного контроля)	Директор школы, заместители директора
8	Организация взаимопосещения уроков учителей-предметников, работающие в выпускных классах	В течение года	Руководители ШМО, учителя-предметники
9	Организация методической помощи учителям, впервые выпускающих школьников и (или) испытывающим затруднение при подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации.	В течение года в разных формах (по отдельному плану)	Директор школы, заместители директора, руководители ШМО
10	<p>Обеспечение прохождения курсовой переподготовки учителей, работающих в 9,11 классах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - математика; - русский язык; - предметы по выбору обучающихся. 	По графику	Директор школы, заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе
11	Организация участия педагогов в работе городских семинаров для учителей 9,11 классов, проводимых ГМЦ с целью подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации.	В течение учебного года	Директор школы, заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе
12	<p>Оформление школьного информационного стенда о проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов.</p> <p>Оформление стендов «Готовимся к сдаче ОГЭ и</p>	Октябрь-июнь	Заместители директора, заведующие кабинетами

	ЕГЭ» в предметных кабинетах		
13	Проведение мониторинга уровня УУД учащихся при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ: - входной, промежуточный, итоговый контроль - участие в муниципальном и региональном тестировании по предметам, сдаваемых по материалам и в форме ЕГЭ и ОГЭ; - участие в пробных экзаменах в новой форме	По графику	Заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе, учителя-предметники
14	Проведение контрольных работ в школе в формате, приближенном к работам на ЕГЭ и ОГЭ.	По графику ВШК	Учителя-предметники
Работа администрации школы с обучающимися			
1	Инструктаж выпускников ОО о порядке организации государственной итоговой аттестации и подготовки к ней.	В течение года	Директор школы, заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе
2	Организация предварительного выбора учащимися 9 и 11 классов предметов для создания возможности организации подготовки к экзаменам. Составление предварительных списков.	Октябрь	Заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе Классные руководители
3	Организация дополнительных занятий на дифференцированной основе (с группами слабоуспевающих, одаренных и т.д.)	В течение учебного года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Учителя
4	Заполнение баз данных	Согласно плана-графика ДО	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
5	Проведение мониторинга знаний у обучающихся по итогам I полугодия 2021-2022 учебного года в 9 и 11 классах	Декабрь	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
6	Обучение учащихся выполнению заданий в экзаменационном формате (во всех классах школы, не только в выпускных)	В течение учебного года	Учителя-предметники
7	Ознакомление учащихся со сборниками материалов для подготовки к ОГЭ и ЕГЭ	Постоянно в течение учебного года	Учителя-предметники
8	Проведение классных ученических собраний с целью ознакомления с документами, регламентирующими проведение	В течение года по мере необходимо	Классные руководители

	государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов, и обсуждение всех возникших при подготовке к экзаменам вопросов	сти	
9	Психологическая поддержка участников экзаменов. Проведение с учащимися 9 и 11 классов тренингов с участием педагога – психолога	В течение года (по графику)	Классные руководители, Педагог-психолог
10	Организация свободного доступа к компьютерам, тестирование через Интернет	В течение года	Заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе, учителя-предметники
11	Организация и проведение обучения учащихся по заполнению бланков ОГЭ и ЕГЭ, изучение инструкций	В течение года	Заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе, учителя-предметники
12	Контроль за подготовкой обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ.	В течение учебного года	Администрация школы
13	Проведение пробных экзаменов в 9 и 11 классах	По графику	Заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе, учителя
14	Сбор заявлений на участие в ЕГЭ и ОГЭ.	Январь, февраль	Заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе, классные руководители
15	Уточнение и выверка списка участников ЕГЭ и ОГЭ.	Февраль, март	Заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе
16	Ознакомление с результатам государственной итоговой аттестации школьников: ЕГЭ и ОГЭ.	Июнь	Заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе
17	Формирование отчетов (по запросам).	Июнь	Заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе
18	Выступление на августовском педагогическом совете по вопросам сдачи ЕГЭ и ОГЭ в 2021 – 2022 учебном году.	Август	Заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе

19	Проведение совещания при заместителе директора школы с классными руководителями и учителями-предметниками по итогам сдачи ЕГЭ и ОГЭ в 2021 – 2022 учебном году.	Август	Заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе
Работа администрации школы с родителями (законные представители обучающихся)			
1	Инструктаж родителей о порядке организации государственной итоговой аттестации и подготовке к ней	Сентябрь (в течение учебного года)	Директор школы, заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе
2	Информирование родителей и обучающихся о порядке подготовки и проведения ЕГЭ и ОГЭ (о местах и сроках проведения ГИА, о порядке проведения экзамена)	Декабрь-январь	Директор школы, заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе
3	Ознакомление родителей со сборниками материалов для подготовки к ОГЭ и ЕГЭ	Постоянно	Директор школы, заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе, классные руководители
4	Систематическое информирование родителей 9 и 11 классов об уровне подготовки учащихся к экзаменам	Постоянно	Классные руководители, учителя-предметники
5	Проведение родительских собраний с целью ознакомления с документами, регламентирующими проведение итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов, и обсуждение всех возникающих вопросов при подготовке к экзаменам	В течение учебного года: - сентябрь; - декабрь; - март; - апрель (+ по мере необходимости)	Директор школы, заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе

Работа службы педагогического сопровождения с родителями и обучающимися школы			
1	Консультирование обучающихся школы и их родителей (законных представителей) по подготовке детей к государственной итоговой аттестации	В течение учебного года	Педагог-психолог, социальный педагог
2	Выявление обучающихся школы, попавших в сложную жизненную ситуацию, с целью оказания помощи при подготовке к государственной итоговой аттестации	Постоянно в течение учебного года	Педагог-психолог, социальный педагог
3	Проведение профориентационной работы в школе с обучающимися 9 и 11 классов.	Постоянно в течение учебного года	Педагог-психолог, социальный педагог
4	Участие в родительских собраниях с целью подготовки детей и их родителей к	В течение учебного года	Педагог-психолог, социальный педагог

	государственной итоговой аттестации		
5	Подготовка памяток «Готовимся к ЕГЭ», «Готовимся к ГИА» для обучающихся и их родителей (законные представители)	Март	Педагог-психолог, социальный педагог
Работа школьного сайта			
1	Оформление страницы школьного сайта в сети Интернет «Государственная (итоговая) аттестация»: - план работы образовательной организации по подготовке к ГИА в формах ЕГЭ и ОГЭ; - комментарии к проведенным школьным мероприятиям	Сентябрь (в течение учебного года)	Заместитель директора школы по ИКТ
2	Опубликование новостей об изменениях и новшествах по проведению ГИА	В течение учебного года	Заместитель директора школы по ИКТ

План воспитательной работы МОУ гимназии № 1 на 2021-2022 учебный год

Целью воспитательной деятельности педагогического коллектива МОУ гимназии №1 является формирование нового образовательного пространства, которое позволит обеспечить духовно-нравственное и творческое становление подрастающего поколения, подготовку обучающегося к жизненному самоопределению, самостоятельному выбору в пользу гуманистических идеалов.

Задачи воспитания:

- ▶ способствовать развитию интеллектуальной и творческой индивидуальности учащихся и педагогов через работу органов самоуправления и интеграцию основного и дополнительного образования в МОУ гимназии №1;
- ▶ создавать условия для реализации основных программ: «Здоровье», «Одаренные дети», «Я - в мире», «Развитие ученического самоуправления», «Семья» и др.;
- ▶ формировать социокультурную среду гимназии с целью гармоничного развития личности педагогов и обучающихся;
- ▶ создавать условия для реализации программы информатизации воспитательного процесса гимназии, внедрения ФГОС.

Исходя из цели воспитательного процесса, сформулированы задачи воспитательной деятельности:

- ▶ • содействие формированию гражданского самосознания, ответственности за судьбу Родины, любви к своему краю;
- ▶ • приобщение детей к общечеловеческим ценностям, содействие формированию у них основ культуры и общения, умений построения межличностных отношений;
- ▶ • содействие формированию осознания собственного «Я», оказание помощи обучающемуся в самоопределении и самореализации;
- ▶ • содействие повышению роли ученического самоуправления в планировании и анализе жизнедеятельности класса и гимназии, формирование активной жизненной позиции;
- ▶ • создание условий для проявления творческой индивидуальности каждого ученика;
- ▶ • привлечение обучающихся к здоровому образу жизни, формирование осознания здоровья как одной из главных жизненных ценностей;
- ▶ • создание условий для открытого воспитательного пространства, в котором принимают активное участие родители и окружающий социум.

Месяц	Мероприятия	Предполагаемые сроки	Ответственные
Тематический модуль №1 «И снова здравствуйте»			
сентябрь	День Знаний, Уроки мира, Уроки «Россия, устремленная в будущее», организационные классные часы, инструктажи по ПДД, правилам внутреннего распорядка, поведению при ЧС, основам ЗОЖ и др.	1.09	Карачева Е.Е., классные руководители
	Месячник «Внимание, дети!» (по дорожной безопасности))	сентябрь	Классные руководители, Винтилов П.И.
	Викторины и КВНы к Международному дню распространения грамотности (1-6 классы)	8-13.09	Учителя – предметники
	Классные часы к Международному дню памяти жертв фашизма (7 - 10 классы)	8-14.09	Классные руководители
	Всероссийский конкурс сочинений	Начало сентября	Учителя-предметники
	Тематические мероприятия по параллелям (по юбилейным датам – см. Календарь памятных дат)	В течение месяца	Учителя – предметники, классные руководители
	Городской конкурс поделок из природного	Середина	В соответствии с

	материала «Дары осени», «Урожай-2021»	сентября	приказом
	Месячник гражданской обороны, в т.ч. День знаний по гражданской обороне и Всероссийского урока ОБЖ и учений по ЧС	В течение месяца и до 2 октября	Винтилов П.И., Карачева Е.Е.
	Участие в городских мероприятиях (по плану работы администрации г.о. Шуя)	В течение месяца	Учителя-предметники, Классные руководители
	Всероссийский урок безопасности	В течение м-ца	кл.рук., Винтилов П.И.
	Спортивные соревнования по плану города (футбол, легкая атлетика)	В течение месяца	Румянцев С.Б., Ямщикова О.В., Богословский В.М.
	Участие в городских и областных конкурсах, фестивалях и т.д. (по плану отдела образования, Городского методического центра и Департамента образования)	В течение месяца	Карачева Е.Е., учителя-предметники, классные руководители
	Тематические мероприятия к месячнику охраны природы	15.09-15.10	Учителя-предметники, классные руководители
	Тематические классные часы к Всемирному дню мира	21.09	Карачева Е.Е., классные руководители
	Тематические классные часы, посвященные Дням воинской славы сентября	В течение м-ца	Карачева Е.Е., кл.рук.
	Участие в месячнике по благоустройству территории	В течение м-ца	Весь коллектив гимназии
	Участие в волонтерской акции «Свет в окне», «Чистый парк», «Генеральная уборка страны»	Сентябрь - март	Классные руководители,
	<i>Выпуск газеты «Гимназист», обновление сайта и официальной группы в ВКОНТАКТЕ гимназии</i>	<i>В течение месяца</i>	<i>Классные редколлегии</i>
Тематический модуль №2 «Это гордое имя...»			
октябрь	Акция «Ветеран живет рядом» (3-11) - поздравления ветеранов с Днем пожилых людей, Днем учителя, посильная помощь.	1-4 .10	Классные руководители
	Международный День учителя – поздравления, выпуск классных праздничных газет, организация концерта	4.10	Карачева Е.Е., Кубарева Н.Л.,
	Осенняя сессия КВН (5-10 классы)	По договоренности	Карачева Е.Е., классные руководители
	Участие в городском фестивале творческих проектов по краеведению	По плану ГМЦ	Учителя- предметники
	К Международному дню школьных библиотек – библиотечные уроки-викторины (5-8 кл.)	22-23.09	Мулина М.А., учителя-словесники
	День Лицея – тематические мероприятия и классные часы по жизни и творчеству знаменитых выпускников Царскосельского лицея (1-11)	17.10- 21.10	Классные руководители, учителя-филологи
	Тематические классные часы и мероприятия к Дню памяти жертв политических репрессий	Конец октября	Классные руководители, учителя истории
	Участие в городских мероприятиях (по плану городской администрации)	В течение месяца	Классные руководители, учителя- предметники
	Участие в городских и областных конкурсах, фестивалях и т.д. (по плану отдела образования и Департамента образования)	В течение месяца	Карачева Е.Е., учителя-предметники, классные руководители
	Спортивные соревнования по плану города	В течение месяца	Румянцев С.Б., Ямщикова О.В., Богословский В.М.
	Проведение тематических мероприятий к месячнику по борьбе с туберкулезом	В течение месяца	Кубарева Н.Л., классные руководители
	Участие в месячнике по благоустройству территории	В течение м-ца	Весь коллектив гимназии

	<i>Выпуск газеты «Гимназист», обновление сайта и официальной группы в ВКОНТАКТЕ гимназии</i>	<i>В течение месяца</i>	<i>Классные редколлегии</i>
	Активные каникулы	<i>В течение каникул</i>	<i>Карачева Е.Е., кл.рук.</i>
Тематический модуль №3 «Главное для каждого – семья и здоровье»			
ноябрь	Тематические классные часы к Дню народного единства, участие в городских акциях и праздничных мероприятиях	Конец октября – начало ноября	Карачева Е.Е., кл.рук.
	Презентация 5-х классов. Посвящение в 5-классники (6-е готовят поздравления)	15.11	Классные руководители, Карачева Е.Е.
	Участие в городском фестивале проектов по краеведению	Вторая половина месяца	Учителя-предметники
	Участие в городских и областных конкурсах, фестивалях и т.д. (по плану отдела образования и Департамента образования)	В течение месяца	Карачева Е.Е., учителя-предметники, классные руководители
	Классные часы к Международному дню толерантности (1-11)	14-18.11	Классные руководители
	Городской конкурс спортивно-танцевальных групп «Стартинейджер»	По положению	Шк.прав-во
	Классные часы к Всемирному дню ребенка (1-11)	19-23.11	Классные руководители
	Классные часы к Дню матери, гимназический конкурс классных газет к празднику, общешкольное родительское собрание, праздничный концерт	Дата уточняется	Классные руководители, Карачева Е.Е., Кубарева Н.Л.
	КВНЫ и круглые часы против зависимости от психоактивных веществ по параллелям	В течение месяца	Карачева Е.Е., Кубарева Н.Л., классные руководители, учителя-предметники
	Участие в городских и областных акциях в связи с проведением месячника борьбы с наркотиками	В течение месяца	Карачева Е.Е., Кубарева Н.Л.
	Участие в социально психологическом тестировании (7-11 классы)	По плану ДО	Кубарева Н.Л., Карачева Е.Е.
	Тематические классные часы, посвященные Дням воинской славы ноября	В течение м-ца	Классные руководители
	Тематические классные часы и мероприятия к Международному дню информации	23-28.11	Кл.рук, учителя-предметники
	Тематические мероприятия по параллелям (по юбилейным датам – см. Календарь памятных дат)	В течение месяца	Учителя – предметники, классные руководители
	Участие в межрегиональной краеведческой конференции «Борисовские чтения» - педагоги и учащиеся	По плану администрации г.о. Шуя	Учителя-предметники
	Спортивные соревнования по плану города	В течение месяца	Румянцев С.Б., Ямщикова О.В., Богословский В.М.
	Предметные недели	В течение месяца	Учителя-предметники
<i>Выпуск газеты «Гимназист», обновление сайта и официальной группы в ВКОНТАКТЕ гимназии</i>	<i>В течение месяца</i>	<i>Классные редколлегии</i>	
Тематический модуль №4 «Общество и я»			
декабрь	Предметные недели	В течение месяца	Учителя-предметники
	Классные часы к Дню прав человека, Дню Конституции (государственная символика, Конституция РФ)	10-15.12	Классные руководители, учителя-историки
	День гимназии – конкурс классных танцевальных коллективов (1-11)	25.12	Школьное правительство, Классные руководители
	«Новогодний серпантин» (1-11)	Конец декабря	Карачева Е.Е., классные руководители

	Тематические мероприятия по параллелям (по юбилейным датам – см. Календарь памятных дат)	В течение месяца	Учителя – предметники, классные руководители
	Участие в городских и областных конкурсах, фестивалях и т.д. (по плану отдела образования и Департамента образования)	В течение месяца	Карачева Е.Е., учителя-предметники, классные руководители
	Спортивные соревнования по плану города	В течение месяца	Румянцев С.Б., Ямщикова О.В., Богословский В.М.
	Участие в областном конкурсе «Рождественский подарок»	По положению	Карачева Е.Е., учителя-предметники
	Участие в областном конкурсе «Новогодняя сказка»	По положению	Карачева Е.Е., учителя-предметники
	Классные часы: инструктаж по ПДД в зимнее время года	декабрь	Классные руководители
	Участие в общегимназическом проекте «Покормите птиц зимой»	Декабрь-март	Краева В.И.
	Тематические классные часы, посвященные Дням воинской славы	В течение м-ца	Кл.рук.
	<i>Выпуск газеты «Гимназист», обновление сайта и официальной группы в ВКОНТАКТЕ гимназии</i>	<i>В течение месяца</i>	<i>классные редколлегии</i>
	Оздоровительно - развлекательные мероприятия в каникулы	В течение каникул	Классные рук.
Тематический модуль №5			
«Русская культура – это очень многое, что не обретается ни в одной стране»			
январь	Конкурсный день вежливости к Всемирному дню «Спасибо» (1-11 кл.)	11.01	Школьное правительство, педагогический коллектив
	Проведение бесед по правилам поведения на льду, ПДД во время гололеда	Начало четверти	Классные руководители
	Фольклорные праздники (знакомство с народными зимними обрядами)	В течение Святков	Классные руководители 1-5 классов
	Неделя науки и техники для детей и юношества (конкурсы, викторины, КВНы)	16-22.01	Учителя-предметники
	Предметные недели	В течение м-ца	Учителя-предметники
	К Татьянинному дню – конкурсы и викторины	22-25.01	Скобелева Т.Ю.
	Серебряковские чтения (8-11 классы)	31.01	Карачева Е.Е., учителя-филологи, кл.рук
	Тематические мероприятия по параллелям (по юбилейным датам – см. Календарь памятных дат)	В течение месяца	Учителя – предметники, классные руководители
	Участие в городских и областных конкурсах, фестивалях и т.д. (по плану отдела образования и Департамента образования)	В течение месяца	Карачева Е.Е., учителя-предметники, классные руководители
	Участие в общегимназическом проекте «Покормите птиц зимой»	Декабрь-март	Краева В.И.
<i>Выпуск газеты «Гимназист», обновление сайта и официальной группы в ВКОНТАКТЕ гимназии</i>	<i>В течение месяца</i>	<i>классные редколлегии</i>	
Тематический модуль №6 «Я – патриот»			
февраль	Месячник оборонно-массовой работы (встречи с ветеранами войн, литературно-музыкальные композиции к Дню воинов-интернационалистов, Фрунзенская неделя, классные часы «Что значит быть патриотом?», смотр строя и песни, мероприятия к Дню защитников отечества, и	В течение месяца	Учителя-предметники, классные руководители, Карачева Е.Е., Богословский В.М. Ямщикова О.В., Винтилов П.И.

	др.)		
	Вечер встречи выпускников	Первая неделя февраля	Карачева Е.Е., 11-е классы, Кубарева Н.Л.
	Класные часы к Дню памяти героя-антифашиста.	6-12.02	Классные руководители
	Участие в городских мероприятиях, посвященных Дню воина-интернационалиста	15.02	Карачева Е.Е., кл.рук.
	Спортивные соревнования по плану города	В течение месяца	Румянцев С.Б., Ямщикова О.В., Богословский В.М.
	Конкурсы к Дню Святого Валентина (1-11)	середина м-ца	Карачева Е.Е., Одегова М.В.
	Тематические мероприятия к Дню российской науки	8-10.02	Учителя-предметники
	Посещение абонементов ЦДТ (по плану Центра)	В течение месяца	Карачева Е.Е., кл.рук.
	Тематические мероприятия по параллелям (по юбилейным датам – см. Календарь памятных дат)	В течение месяца	Учителя – предметники, классные руководители
	Участие в городских и областных конкурсах, фестивалях и т.д. (по плану отдела образования и Департамента образования)	В течение месяца	Карачева Е.Е., учителя-предметники, классные руководители
	Участие в 8-ой межрегиональной лингвистической конференции, посвященной Дню родного языка	По положению	Учителя-словесники
	Военно-спортивные соревнования и развлекательные мероприятия «А ну-ка, парни!» (1-11)	Конец м-ца	Кл.рук., Винтилов П.И., Богословский В.М., Одегова М.В.
	Участие в общегимназическом проекте «Покормите птиц зимой»	Декабрь-март	Краева В.И.
	<i>Выпуск газеты «Гимназист», обновление сайта и официальной группы в ВКОНТАКТЕ гимназии</i>	<i>В течение месяца</i>	<i>классные редколлегии</i>
Тематический модуль №7 «Гимназисты шагают в науку»			
март	День науки	1.03	Мирскова Е.В., Карачева Е.Е., учителя-предметники
	«Самый лучший праздник на земле!» (конкурсная программа для девочек, поздравительный концерт для мам и бабушек)	4-7 .03	Карачева Е.Е., Кубарева Н.Л., классные руководители
	Конкурсные программы «Мисс гимназии» (1-10)	5-9.03	Кл.рук., Карачева Е.Е., Одегова М.В.
	Участие в городском фестивале «Солнечный эльф»	15-24 .03	Учителя - предметники
	Праздничная программа к Всемирному дню поэзии	21.03	Учителя - филологи
	Викторины к Всемирным дням земли и водных ресурсов	Последняя неделя четверти	Классные руководители, Краева В.И., Нарижная М.А.
	Посещение абонементов ЦДТ (по плану Центра)	В течение месяца	Карачева Е.Е., кл.рук.
	Спортивные соревнования по плану города	В течение месяца	Румянцев С.Б., Ямщикова О.В., Богословский В.М.
	Тематические классные часы к Всемирному дню борьбы с туберкулезом	20-24.03	Кл.рук., учителя-предметники
	Классные часы и тематические мероприятия к неделе детской книги и Международному дню театра	15-22 марта	Классные руководители, Воронина А.С., Мулина М.А.
	Участие в научно-практической конференции	Конец марта	Учителя- предметники,

	учащихся		Кочина Е.Н.
	Участие в открытии недели детской книги (ЦДТ)	Конец марта	Классные руководители
	Тематические мероприятия по параллелям (по юбилейным датам – см. Календарь памятных дат)	В течение месяца	Учителя – предметники, классные руководители
	Участие в смотре-выставке декоративно-прикладного творчества	По плану ЦДТ	Стулова Т.В., Винтилов П.И., Кочина Е.Н.
	Участие в городских и областных конкурсах, фестивалях и т.д. (по плану отдела образования и Департамента образования)	В течение месяца	Карачева Е.Е., учителя-предметники, классные руководители
	Участие в городской экологической конференции	Конец м-ца	Учителя-предметники
	Подведение итогов волонтерской акции «Свет в окне»	В течение м-ца	Кл.рук., Карачева Е.Е., Винтилов П.И.
	Участие в общегимназическом проекте «Покормите птиц зимой»	Декабрь-март	Краева В.И.
	<i>Выпуск газеты «Гимназист», обновление сайта и официальной группы в ВКОНТАКТЕ гимназии</i>	<i>В течение месяца</i>	<i>классные редколлегии</i>
Тематический модуль №8 «Экология»			
апрель	Организация походов и экскурсий по местам боевой славы и памятным местам города и района (3-10 классы)	В течение месяца	Учителя-историки, классные руководители
	Классные часы и «Веселые старты» к Всемирному дню здоровья	7.04	Классные руководители, учителя физкультуры
	Акция «Встречаем птиц» (1-8 классы)	Первая неделя м-ца	Кл.рук., Винтилов П.И., Краева В.И.
	Участие в добровольческой акции «Весенняя неделя добра»	1-15.04	Винтилов П.И., кл.рук.
	Профориентационные встречи (8-11 классы)	В течение месяца	классные руководители
	Участие в конкурсе юных экскурсоводов для 4-х классов (СОШ №2)	Середина м-ца	учителя 4-х классов
	Участие в городском конкурсе театральных коллективов «Хрустальная туфелька» - ЦДТ (1-11 классы)	22-23.04	Воронина А.С.
	Участие в городских соревнованиях по технике пешеходного туризма.	По плану	Румянцев С.Б., Ямщикова О.В., Богословский В.М.
	Участие в месячнике по благоустройству территории	В течение месяца	Весь коллектив гимназии
	Тематические мероприятия по параллелям (по юбилейным датам – см. Календарь памятных дат)	В течение месяца	Учителя – предметники, классные руководители
	Участие в городских и областных конкурсах, фестивалях и т.д. (по плану отдела образования и Департамента образования)	В течение месяца	Карачева Е.Е., учителя-предметники, классные руководители
	Трагедия на ЧАЭС: тематические классные часы Участие в городских мероприятиях, посвященных годовщине трагедии на ЧАЭС	20.04 - 26.04	Кл. рук., Карачева Е.Е.
	Участие в городских спортивных соревнованиях (по плану)	В течение месяца	Румянцев С.Б., Ямщикова О.В., Богословский В.М.
<i>Выпуск газеты «Гимназист», обновление сайта и официальной группы в ВКОНТАКТЕ гимназии</i>	<i>В течение месяца</i>	<i>классные редколлегии</i>	
Тематический модуль №9 «Я помню и горжусь»			
Май	Организация экскурсионно-краеведческой работы (походы, поездки, встречи и др.)	В течение месяца	Классные руководители

	Вахта Памяти (Уроки Мужества, встречи с ветеранами, праздничные концерты, смотры военной песни, акции «Ветеран живет рядом», участие в городских мероприятиях, посвященных Дню Победы)	1-9.05	Карачева Е.Е., классные руководители
	Профориентационная работа (8-11 классы)	В течение месяца	классные руководители
	Творческий отчет объединений дополнительного образования и победителей конкурсов и фестивалей, награждение победителей городских и областных конкурсов, победителей и призеров соревнования «Лидер года» – к Дню семьи	15.05	Карачева Е.Е., руководители объединений ДО., кл.рук.
	Тематические мероприятия и экскурсии, посвященные Международному дню музеев	14-23.05	Учителя-предметники, кл.рук.
	Участие в городских мероприятиях, посвященных Дню славянской письменности	20-24.05	Учителя-словесники
	Последний звонок (11 классы)	Конец мая	Карачева Е.Е., кл.рук. 11-х классов
	До свидания, начальная школа!» (4 класс)	Конец мая	Классные руководители 4-х классов, Кубарева Н.Л.
	Участие в городских краеведческих чтениях	По плану	Учителя-предметники
	Спортивные соревнования по плану города	В течение месяца	Румянцев С.Б., Ямщикова О.В., Богословский В.М.
	Тематические мероприятия по параллелям (по юбилейным датам – см. Календарь памятных дат)	В течение месяца	Учителя – предметники, классные руководители
	Участие в городских и областных конкурсах, фестивалях и т.д. (по плану отдела образования и Департамента образования)	В течение месяца	Карачева Е.Е., учителя-предметники, классные руководители
Тематический модуль №10 «Здравствуй, лето!»			
Июнь	<i>Выпуск газеты «Гимназист», обновление сайта и официальной группы в ВКОНТАКТЕ гимназии</i>	<i>В течение месяца</i>	<i>Классные редколлегии</i>
	Выпускные вечера 9-х и 11-х классов		Карачева Е.Е., орггруппа
	Участие в городском туристическом слете	По плану	Румянцев С.Б., Ямщикова О.В., Богословский В.М.
	Организация проекта «Летняя гимназия»		Учителя – предметники, Мирскова Е.В.
	Организация деятельности лагерей труда и отдыха		Кубарева Н.Л.

План внеурочной деятельности МОУ гимназии № 1 на 2021-2022 учебный год

Пояснительная записка

Внеурочная деятельность организуется в целях формирования единого образовательного пространства гимназии для повышения качества образования и реализации процесса становления личности обучающегося а в разнообразных развивающих средах.

Заинтересованность гимназии в решении проблемы внеурочной деятельности объясняется не только включением ее в учебный план в связи с введением ФГОС НОО и ООО, но и новым взглядом на образовательные результаты. Если предметные результаты достигаются в процессе освоения учебных дисциплин, то в достижении метапредметных, а особенно личностных результатов – ценностей, ориентиров, потребностей, интересов человека, удельный вес

внеурочной деятельности гораздо выше, так как ученик выбирает ее исходя из своих интересов, мотивов.

В соответствии с требованиями Стандарта внеурочная деятельность организована по направлениям: **спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общекультурное, общеинтеллектуальное.**

Настоящий план внеурочной деятельности определяет направления внеурочной деятельности, формы организации, распределение часов, содержание занятий.

Цель внеурочной деятельности: создание воспитывающей среды, обеспечивающей активизацию социальных, интеллектуальных интересов детей в свободное время, развитие здоровой, творчески растущей личности, сформированной гражданской ответственностью и правовым самосознанием, подготовленной к жизнедеятельности в новых условиях, способной на социально значимую практическую деятельность, реализацию добровольческих инициатив.

Внеурочная деятельность направлена на решение следующих задач:

- создать условия для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов обучающихся, укрепления их здоровья;
- обеспечить социальную защиту, поддержку, реабилитацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формировать общую культуру обучающихся;
- воспитывать у обучающихся гражданственность, уважение к правам и свободам человека, любовь к Родине, природе, семье.

Внеурочная деятельность организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

Формы организации внеурочной деятельности :

- Тематические занятия, экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, традиционные КТД гимназии.

При организации внеурочной деятельности обучающихся МОУ гимназией №1 используются возможности учреждений дополнительного образования.

Содержание образовательного процесса внеурочной деятельности.

Все виды внеурочной деятельности строго ориентированы на воспитательные результаты, в частности, на воспитание и социализацию духовно-нравственной личности.

Модель организации внеурочной деятельности МОУ гимназии №1 представляет собой 10 тематических модулей, распределенных по месяцам:

Сентябрь – тема «И снова здравствуйте!»

Октябрь – тема «Это гордое имя…» (профориентационная работа)

Ноябрь – тема «Главное для каждого семья и здоровье»

Декабрь – тема – «Общество и я» (правовое воспитание)

Январь – тема «Русская культура – это очень многое, что не обретается ни в одной стране»

Февраль – «Я – патриот» (патриотическая и оборонно-массовая работа)

Март – тема «Гимназисты шагают в науку»

Апрель – тема «Экология»

Май – тема «Я помню и горжусь»

Июнь – тема «Здравствуй, лето!»

Планируемые результаты:

Воспитательные результаты внеурочной деятельности распределяются по трём уровням:

1 уровень – приобретение школьниками социальных знаний (об общественных нормах, об устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.п.), понимания социальной реальности и повседневной жизни;

2 уровень – формирование позитивных отношений школьника к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальной реальности в целом.

3 уровень – получение школьником опыта самостоятельного социального действия.

Внеурочная деятельность гимназии условно делится на **два блока**:

1. Фиксированная часть (система ДО и ВД)
2. Текущая деятельность (план воспитательной работы и план внеурочных мероприятий)

**Объединения дополнительного образования и внеурочной деятельности
МОУ гимназии № 1 на 2021-2022 учебный год.**

Название объединения	Руководитель	Количество часов в неделю
ВРП – это просто	Комиссарова Н.А.	1 час
Математика – это интересно	Ефремова Ю.В.	1 час
Финансовая математика	Мирскова Е.В.	1 час
Математика – методы решения	Абрамова Т.В.	1 час
Почемучка	Черкасова Анастасия Игоревна	1 час
Игровые виды спорта	Богословский В.М.	2 часа
ИЗО-студия для малышей	Манашкина Алена Сергеевна	2 часа
Подвижные русские народные игры	Румянцев Сергей Борисович	2 часа
ОФП/легкая атлетика	Ямщикова Ольга Валентиновна	2 часа
«Перекресток»	Винтилова Павел Иванович	1 час
«Худ. обработка древесины»	Винтилова Павел Иванович	2 часа
Рукодельница	Стулова Татьяна Владимировна	1 час
ИЗО-студия	Кочина Елена Николаевна	2 часа
Вокальная студия «Калейдоскоп»	Кубарева Наталья Львовна	2 часа
Интернет для всех	Белова Ирина Валерьевна	1 час
Краеведческое объединение «Исток»	Балагурова Ольга Константиновна	1 час
Театральная студия «Вдохновение»	Воронина Антонина Сергеевна	2 час
Деятельность по созданию условий социализации и адаптации первоклассников	Шилова И.Л., Манашкина А.С., Павленко М.В.	1 час

План методической работы школы на 2021-2022 учебный год

Мероприятие	Сроки	Направление деятельности	Содержание	Ответственные
АВГУСТ				
Заседание методического совета школы	<i>4-я неделя</i>	Коррекционная, развивающая	Проанализировать, как реализован план методической работы на предыдущий учебный год. Определить цели, задачи,	Председатель методического совета

			<p>направления работы на новый учебный год. Определить основные проблемы, пути выхода, наметить мероприятия, направленные на повышение качества образования</p>	
Заседания школьных методических объединений	<i>4-я неделя</i>	Коррекционная, развивающая	<p>Проанализировать, как реализован план работы методического объединения на предыдущий учебный год. Определить цели, задачи, направления работы на новый учебный год. Рассмотреть рабочие программы с включением краеведческого компонента, материалы профориентационной направленности, резервные часы, практическую часть. Изучить Федеральный перечень учебников по предметам, основные положения приоритетного национального проекта «Образование». Обсудить новые концепции преподавания предметов, проекты ФГОС. Определить основные проблемы, пути выхода, наметить мероприятия методических объединений, направленные на повышение качества образования с акцентом на ГИА, ВПР</p>	Председатели методических объединений
СЕНТЯБРЬ				
Стартовое анкетирование педагогов	<i>1-я неделя</i>	Диагностическая	<p>Определить степень профессиональных затруднений педагогов по подготовке к ГИА, ВПР</p>	Председатель методического совета, заместитель директора по УВР и НМР
Составление списка учителей, которые аттестуются в 2019–2020 учебном году	<i>1-я неделя</i>	Коррекционная, развивающая	<p>Спланировать методическое сопровождение учителей при подготовке к аттестации и в межаттестационный период</p>	Председатели методических объединений, заместитель директора по УВР и НМР

Составление списка учителей, которые будут проходить курсы повышения квалификации в 2019–2020 учебном году	<i>1-я неделя</i>	Коррекционная, развивающая	Скорректировать план-график повышения квалификации педагогов	Заместитель директора по УВР и НМР
Психологический тренинг «Учительский мост»	<i>2-я неделя</i>	Развивающая	Психологическая подготовка, чтобы сплотить команду педагогов и повысить качество образования	Педагог-психолог
Самодиагностика риска профессионального выгорания	<i>2-я неделя</i>	Диагностическая, коррекционная	Выявить проблемы профессионального выгорания и найти пути решения	Педагог-психолог
Взаимопосещение уроков	<i>С 3-й недели</i>	Коррекционная, развивающая	Организовать взаимопосещение уроков педагогами для обмена опытом и повышения уровня профессионального мастерства	Председатели методических объединений, заместитель директора по УВР и НМР
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области	<i>В течение месяца</i>	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Председатели методических объединений, заместитель директора по УВР и НМР
Посещение курсов повышения квалификации	<i>В течение месяца</i>	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Заместитель директора по УВР и НМР
Индивидуальные консультации для педагогов, в частности по вопросу оформления школьной документации	<i>В течение месяца</i>	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь педагогам в решении проблем обучения и воспитания учеников	Заместитель директора по УВР и НМР, председатель методического совета, педагог-психолог
Наставничество молодых и вновь прибывших специалистов	<i>В течение месяца</i>	Коррекционная, развивающая	Оказать методическую помощь и поддержку специалистам школы	Заместитель директора по УВР и НМР, председатель методического совета, педагог-

				психолог
ОКТАБРЬ				
Выявление уровня успешности педагогов	<i>1-я неделя</i>	Диагностическая	Провести анкетирование среди учителей «Уровень успешности учителя»	Председатели методических объединений
Семинар-практикум по распространению опыта работы с высокомотивированными учащимися	<i>2-я неделя</i>	Коррекционная, развивающая	Организовать методическую работу с учителями по взаимодействию с высокомотивированными учащимися	Председатель методического совета, председатели методических объединений
Методический марафон: взаимопосещение уроков	<i>Со 2-й недели</i>	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Провести бинарные уроки, уроки в нетрадиционной форме и т. п. Обменяться опытом	Заместитель директора по УВР и НМР, председатель методического совета, председатели методических объединений
Заседания методических объединений	<i>4-я неделя</i>	Коррекционная, развивающая	Разработать план мероприятий по формированию успешности ученика. Обсудить работу в рамках методического марафона, проанализировать участие в мероприятиях по повышению профессионального мастерства. Ознакомиться с мероприятиями на следующий месяц. Обсудить время отчетов учителей по темам самообразования. Проанализировать результаты текущей успеваемости по предмету	Председатели методического объединения
Заседание методического совета	<i>4-я неделя</i>	Коррекционная	Обсудить работу методических объединений с мотивированными учащимися и реализацию проектной деятельности учащихся	Председатель методического совета
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города,	<i>В течение месяца</i>	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Председатели методических объединений

района, области				
Посещение курсов повышения квалификации	<i>В течение месяца</i>	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Заместитель директора по УВР и НМР
Индивидуальные консультации для педагогов	<i>В течение месяца</i>	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Заместитель директора по УВР и НМР, председатель методического совета, педагог-психолог
Наставничество молодых и вновь прибывших специалистов	<i>В течение месяца</i>	Коррекционная, развивающая	Оказать методическую помощь и поддержку специалистам школы	Заместитель директора по УВР и НМР, председатель методического совета, председатели методических объединений, педагог-психолог
НОЯБРЬ				
Предметная неделя: история, обществознание, технология, музыка, искусство.	<i>2-я неделя</i>	Развивающая	Защита исследовательских работ и проектов учащихся. Помочь школьникам презентовать творческие работы: эссе, чтение стихов, песни, рисунки	Председатели методических объединений учителей истории и обществознания, русского языка и литературы, технологии, музыки и искусства
Мониторинг качества подготовки мотивированных учащихся к олимпиадам	<i>2-я неделя</i>	Диагностическая	Диагностика работы учителей. Проконтролировать охват мотивированных учащихся, продолжительность, периодичность занятий. Проанализировать, как учителя включают в уроки и внеурочную деятельность задания олимпиадного цикла	Председатели методических объединений

Интерактивное методическое занятие «Федеральные концепции в сфере образования»	3-я неделя	Развивающая	Правовая подготовка. Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Заместитель директора по УВР и НМР
Заседания методических объединений	3-я неделя	Коррекционная	Организовать разбор заданий олимпиадного цикла. Обсудить вопрос реализации проектной деятельности учащихся, особенно индивидуальные проекты в 9-х классах. Проанализировать работу с учащимися группы риска, неуспевающими. Организовать обсуждение для методического объединения учителей русского языка вопроса подготовки учащихся к итоговому сочинению в 11-х классах и к итоговому собеседованию в 9-х классах	Председатели методических объединений
Консультация для педагогов по проблеме распространения результатов экспериментальной и/или инновационной деятельности	4-я неделя	Коррекционная, развивающая	Рассказать, как готовить творческий отчет, мастер-класс, школу профессионального мастерства, педагогическую студию, публикацию, открытый урок и т. д.	Заместитель директора по УВР и НМР, председатель методического совета
Защита индивидуальных проектов учащимися 10-11 классов	4-я неделя	Развивающая	Защита исследовательских работ и проектов учащихся. Помочь школьникам презентовать творческие Работы.	Заместитель директора по УВР и НМР, председатель методического совета
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Председатели методических объединений
Посещение курсов повышения квалификации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Заместитель директора по УВР и НМР
Индивидуальные	В течение	Коррекционная,	Оказать помощь в решении	Заместитель

консультации для педагогов	<i>месяца</i>	развивающая	проблем обучения и воспитания учеников	директора по УВР и НМР, председатель методического совета, педагог-психолог
Взаимопосещение уроков, в том числе в ходе методического марафона	<i>В течение месяца</i>	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Провести бинарные уроки, уроки в нетрадиционной форме и т. п. Обменяться опытом	Заместитель директора по УВР и НМР, председатель методического совета, председатели методических объединений
ДЕКАБРЬ				
Методический семинар «Готовая карта педтехнологий, чтобы ученики достигали результатов по ФГОС на каждом уроке» и мастер-класс «Разработка метапредметных учебных занятий»	<i>1-я неделя</i>	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Заместитель директора по УВР и НМР, председатель методического совета
Предметная неделя в начальной школе	<i>2-я неделя</i>	Развивающая	Организовать и провести мероприятия в рамках предметной недели	Председатель методического объединения учителей начальной школы
Психологический тренинг «Профессиональная позиция педагога»	<i>2-я неделя</i>	Коррекционная, развивающая	Организовать тренинг для педагогов с целью соотнесения собственной профессиональной позиции с целями и задачами ФГОС	Председатель методического совета, педагог-психолог
Школьная конференция «Умение учиться – стратегия успеха»	<i>2-я неделя</i>	Развивающая	Организовать и провести школьную конференцию для учащихся 9-х классов в ходе внутришкольного мониторинга оценки качества образования. Организовать защиту индивидуальных проектов	Методический совет, руководители методических объединений

			учащихся 9-х классов. Изучить уровень сформированности метапредметных результатов	
Заседания методических объединений	<i>3-я неделя</i>	Коррекционная	Проанализировать результаты текущей успеваемости по предмету. Выявить проблемы неуспеваемости учащихся группы риска. Провести анализ работы методических объединений за первое полугодие учебного года и корректировку плана работы на второе полугодие. Провести анализ качества подготовки выпускников 9-х, 11-х классов к ГИА	Председатели методических объединений
Заседание методического совета «Качество подготовки выпускников к ГИА»	<i>4-я неделя</i>	Коррекционная	Проанализировать работу методических объединений в 1-м полугодии. Провести корректировку плана работы на 2-е полугодие учебного года. Проанализировать работу методических объединений по организации профорientации учащихся старших классов. Обсудить подготовку учащихся к ГИА, ВПР	Председатель методического совета
Предметная неделя: физики	<i>3-я неделя</i>	Развивающая	Подготовить и провести мероприятия в рамках предметной недели	Председатель методического совета, председатель методического объединения учителей физики
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области	<i>В течение месяца</i>	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Председатели методических объединений
Посещение курсов повышения квалификации	<i>В течение месяца</i>	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Заместитель директора по УВР и НМР

Индивидуальные консультации для педагогов	<i>В течение месяца</i>	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Заместитель директора по УВР и НМР, председатель методического совета, педагог-психолог
Взаимопосещение уроков, в том числе в ходе методического марафона	<i>В течение месяца</i>	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Провести бинарные уроки, уроки в нетрадиционной форме и т. п. Обменяться опытом	Заместитель директора по УВР и НМР, председатель методического совета, председатели методических объединений
ЯНВАРЬ				
Разработка индивидуальных образовательных траекторий для учащихся с разной учебной мотивацией	<i>2-я неделя</i>	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Оказать методическую помощь педагогам в разработке индивидуальных образовательных траекторий для учеников группы риска и высокомотивированных учащихся	Председатель методического совета
Метапредметная неделя «Неделя краеведа: значимые события на территории села, района, области»	<i>3-я неделя</i>	Развивающая	Организовать и провести мероприятия в рамках метапредметной недели	Председатели методических объединений
Мониторинг деятельности педагогов	<i>4-я неделя</i>	Диагностическая	Провести анкетирование педагогов, чтобы определить степень профессиональных затруднений педагогов, в том числе по единой методической теме	Председатель методического совета, заместитель директора по УВР и НМР
Защита индивидуальных проектов учащимися 10-11 классов	<i>4-я неделя</i>	Развивающая	Защита исследовательских работ и проектов учащихся. Помочь школьникам презентовать творческие Работы.	Заместитель директора по УВР и НМР, председатель методического совета
Участие в методических	<i>В течение месяца</i>	Развивающая	Повысить уровень профессиональной	Председатели методических

мероприятиях на уровне школы, города, района, области			компетентности педагогов	объединений
Посещение курсов повышения квалификации	<i>В течение месяца</i>	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Заместитель директора по УВР и НМР
Индивидуальные консультации для педагогов	<i>В течение месяца</i>	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Заместитель директора по УВР и НМР, председатель методического совета, педагог-психолог
ФЕВРАЛЬ				
Предметная неделя: математика, физика, информатика	<i>1-я неделя</i>	Развивающая	Организовать и провести мероприятия в рамках предметной недели	Председатели методических объединений учителей математики, физики, информатики, заместитель директора по УВР и НМР
Психологический семинар «Как бороться с профессиональным выгоранием»	<i>1-я неделя</i>	Коррекционная, развивающая	Психологическая поддержка. Научить педагогов предотвращать профессиональное выгорание и контролировать его признаки	Педагог-психолог
Обучающий семинар по дистанционному образованию для учащихся	<i>2-я неделя</i>	Развивающая	Подготовка в сфере ИКТ. Повысить уровень компетентности педагогов по вопросам организации дистанционного обучения	Технический специалист, заместитель директора по УВР и НМР
Заседания методических объединений	<i>3-я неделя</i>	Коррекционная	Подготовиться к оценке метапредметных результатов. Обсудить работу педагогов по формированию и оценке метапредметных УУД. Проанализировать участие педагогов в профессиональных конкурсах, семинарах, конференциях. Определить тех, кто будет готовить мастер-классы в марте.	Председатели методических объединений

			Обсудить вопрос о подготовке материалов к промежуточной аттестации	
Заседание методического совета «Подготовка к ГИА, ВПР»	4-я неделя	Коррекционная	Обсудить работу педагогов по подготовке к итоговой государственной аттестации учащихся, в частности результаты итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах. Обсудить подготовку к ВПР	Заместитель директора по УВР и НМР, председатель методического совета
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Председатели методических объединений
Посещение курсов повышения квалификации	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Заместитель директора по УВР и НМР
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Заместитель директора по УВР и НМР, председатель методического совета, педагог-психолог
Методический марафон: взаимопосещение уроков	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Провести бинарные уроки, уроки в нетрадиционной форме и т. п. Обменяться опытом	Заместитель директора по УВР и НМР, председатель методического совета, председатели методических объединений
МАРТ				
День науки	1-я неделя	Развивающая	Организовать и провести мероприятия в рамках Дня науки	Председатель методического объединения учителей школы, заместитель директора по

				УВР и НМР
Мастер-классы «Как повысить результаты на ВПР», «Формирующее оценивание»	2-я неделя	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Заместитель директора по УВР и НМР, председатель методического совета
Предметная неделя: биология, химия, география	3-я неделя	Развивающая	Организовать и провести мероприятия в рамках предметной недели	Председатели методических объединений учителей биологии, химии, географии
Заседание методического совета	4-я неделя	Коррекционная	Подвести итоги методического марафона. Проанализировать сформированность УУД учащихся по результатам проведенных процедур. Начать подготовку к метапредметной декаде, школьной научной конференции учащихся «Умение учиться – стратегия успеха»	Председатель методического совета
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Председатели методических объединений
Посещение курсов повышения квалификации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Заместитель директора по УВР и НМР
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Заместитель директора по УВР и НМР, председатель методического совета, педагог-психолог
АПРЕЛЬ				
Метапредметная декада «Все работы хороши»	2–3-е недели	Развивающая	Организовать и провести мероприятия в рамках метапредметной декады	Заместитель директора по УВР и НМР, председатели методических

				объединений
Презентация результатов инновационной деятельности педагогов	4-я неделя	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетенции педагогов. Обменяться опытом	Председатели методических объединений, заместитель директора по УВР и НМР
Заседания методических объединений	4-я неделя	Коррекционная	Проанализировать результаты выполнения ВПР, сопоставить их с текущими отметками учащихся. Проанализировать результаты метапредметной декады, наметить пути нивелирования возникших проблем. Обсудить вопросы подготовки учащихся к промежуточной аттестации и ГИА. Проанализировать участие педагогов в олимпиадах, конкурсах и подготовку методического дня и фестиваля педагогических инноваций	Председатели методических объединений
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Председатели методических объединений
Посещение курсов повышения квалификации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Заместитель директора по УВР и НМР
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Заместитель директора по УВР и НМР, председатель методического совета, педагог-психолог
МАЙ				
Заседание методического совета	1-я неделя	Коррекционная	Подвести предварительные итоги работы методических объединений. Выявить проблемы и наметить пути решения в	Заместитель директора по УВР и НМР, председатель методического

			следующем учебном году	о совета, председатели методических объединений
Предметная неделя: русский язык и литература.	<i>1-я неделя</i>	Развивающая	Подготовить и провести мероприятия в рамках предметной недели	Председатель методическог о совета, председатель методическог о объединения учителей русского языка и литературы
Защита индивидуальных проектов учащимися 10-11 классов	<i>2-я неделя</i>	Развивающая	Защита исследовательских работ и проектов учащихся. Помочь школьникам презентовать творческие Работы.	Заместитель директора по УВР и НМР, председатель методическог о совета
Итоговая диагностика деятельности педагогов в учебном году	<i>С 4-й недели</i>	Диагностическая	Диагностика работы педагогов по итогам года. Заполнить диагностическую карту самоанализа работы «Диагностическая карта оценки профессиональной деятельности учителя в 2019– 2020 учебном году»	Председатель методическог о совета, председатели методических объединений, заместитель директора по УВР и НМР
Заседания методи ческих объединений	<i>4-я неделя</i>	Коррекционная	Проанализировать результаты промежуточной аттестации, сопоставить их с текущими отметками учащихся. Проанализировать результаты текущей успеваемости учащихся по предмету за год. Проанализировать результаты работы за год, наметить пути нивелирования возникших проблем. Обсудить вопросы, которые следует решать в следующем учебном году. Проанализировать участие педагогов в олимпиадах, конкурсах и фестивале	Председатели методических объединений

			педагогических инноваций	
Выпуск методического вестника по итогам года	4-я неделя	Развивающая	Познакомить с новшествами в методике преподавания и воспитания. Осветить наиболее значимые методические события за период	Заместитель директора по УВР и НМР, председатель методического совета

План работы по оказанию платных образовательных услуг на 2021-2022 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения
1.	Мониторинг изменений законодательства в области образовательной деятельности.	Постоянно
2.	Анализ Положения об оказании платных образовательных услуг муниципальным общеобразовательным учреждением гимназией №1 городского округа Шуя Ивановской области и иных нормативно-правовых документов по данному вопросу на предмет соответствия требованиям законодательства.	Август, январь
3.	Актуализация Положения об оказании платных образовательных услуг муниципальным общеобразовательным учреждением гимназией №1 городского округа Шуя Ивановской области и иных нормативно-правовых документов	При возникновении необходимости
4.	Анализ Положения об организации присмотра и ухода за детьми в группе продленного дня муниципального общеобразовательного учреждения гимназии № 1 городского округа Шуя Ивановской области и иных нормативно-правовых документов на предмет соответствия требованиям законодательства.	Август, январь
5.	Актуализация Положения об организации присмотра и ухода за детьми в группе продленного дня муниципального общеобразовательного учреждения гимназии № 1 городского округа Шуя Ивановской области и иных нормативно-правовых документов.	При возникновении необходимости
6.	Анализ деятельности МОУ гимназии №1 по реализации платных образовательных услуг и иных дополнительных платных услуг за 2020-2021 учебный год	Август-сентябрь
7.	Составление и утверждение плана работы МОУ гимназии №1 по оказанию платных услуг.	сентябрь
8.	Актуализация информации, размещенной на официальном сайте МОУ гимназии №1 в сети Интернет	Сентябрь, январь
9.	Совещание педагогических работников гимназии по вопросам организации платных услуг в 2021-2022 уч.году	сентябрь
10.	Информирование родителей (законных представителей) о предоставляемых платных услугах.	сентябрь
11.	Подготовка нормативно-правовой базы для оказания платных услуг (издание приказов, составление и подписание договоров и т.п.)	Сентябрь-октябрь
12.	Контроль за реализацией дополнительных образовательных программ	Октябрь-май
13.	Издание приказов о зачислении /о выбытии учащихся, заключение/расторжение договоров в связи с движением учащихся	По мере возникновения необходимости
14.	Контроль за ведением табеля учета посещаемости учащимися занятий по реализации дополнительной образовательной программы, начислением сумм, подлежащих к оплате.	ежемесячно

15.	Контроль за ведением табеля учета посещаемости учащимися ГПД, начислением сумм, подлежащих к оплате.	ежемесячно
16.	Мониторинг удовлетворенности качеством оказываемых платных услуг.	Март-апрель
17.	Мониторинг потребности на 2022-2023 уч.год в дополнительных образовательных программах, реализуемых на платной основе.	Апрель-май
18.	Выполнение иных поручений директора по вопросам, относящихся к должностным обязанностям	По мере необходимости

План работы библиотеки на 2021-2022 учебный год.

Основные задачи библиотеки.

Цель воспитательной работы школьной библиотеки - воспитание человека образованного, нравственного, адаптированного к условиям современной жизни. Библиотека совместно с педагогическим коллективом школы ставит своей целью воспитания личности с высокими гражданскими и человеческими качествами.

В задачу библиотеки входит:

- ведение работы по эстетическому, нравственному и патриотическому воспитанию;
- развитие познавательных интересов учащихся, умение самостоятельно мыслить, добывать знания;
- совершенствование форм и методов пропаганды книги, воспитание культуры чтения учащихся, привитие любви к книге, бережного отношения к учебнику;
- усиление информационно-библиографического обслуживания читателей путём проведения обзоров новинок литературы, создание постоянно действующих выставок.

1. Формирование школьного библиотечного фонда.

1.1 Формирование школьного библиотечного фонда учебников в соответствии с образовательной программой.

Библиотечный фонд на начало 2021-2022 учебного года **насчитывает 9479 учебников.**

№ п/п	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	СРОКИ	КТО ПРОВОДИТ
1	Работа с педагогическим коллективом по формированию заказа на учебники на 2021-2022 учебный год.	Январь 2021 года.	Зав. библиотекой, Нарижная М.А. Совет гимназии
2	Работа с информационными источниками (каталоги, ж. «Вестник образования», курсы повышения квалификации).	В течение года.	Библиотекари, учителя.

На 2021-2022 учебный год по ФГОС было закуплено 976 учебников.

№ п/п	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	СРОКИ	КТО ПРОВОДИТ
1	Пополнение и редактирование алфавитного каталога.	В течение года.	Библиотекари.
2	Осуществление комплектования фонда библиотеки художественной, научно-популярной литературой.	В течение года.	Библиотекари.

1.2 Формирование школьного библиотечного фонда.

№ п/п	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	СРОКИ	КТО ПРОВОДИТ
-------	-------------------	-------	--------------

1.	Формирование информационных ресурсов (по мере возможности).	В течение года.	Библиотекари.
2.	Выступление на педагогических советах и МО о формировании учебного фонда и новинках литературы.	В течение года.	Библиотекари.
3.	Регистрация учащихся 1-х классов, перерегистрация читателей 2-11 классов.	Сентябрь	Библиотекари.
4.	Информирование учащихся о поступлениях новой литературы и периодических изданиях.	В течение года.	Библиотекари.
5.	Работа с родителями: -предоставление информации через списки об учебниках, необходимых школьникам к началу учебного года; -предоставление информации о приобретении учебников	В течение года.	Библиотекари.

1.3 Библиотечно-информационное обслуживание учащихся и педагогов.

2. Воспитание информационной культуры и библиотечно-библиографической грамотности.

План проведения.

№ п/п	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	СРОК И	КТО ПРОВОДИТ
	1-4 КЛАССЫ		
1	Знакомство с библиотекой. Знакомство с книгой. Запись в библиотеку.	Сентябрь	Библиотекарь
	5 КЛАССЫ		
1	Как построена книга.	Октябрь	Библиотекари
2	Записи о прочитанном. Дневник чтения, отзывов.	Апрель	Учитель литературы
	6 КЛАССЫ		
1	Справочно-библиографический аппарат библиотеки.	Ноябрь	Библиотекари
2	Запись о прочитанном. Дневник чтения, отзывов.	Декабрь	Учитель литературы
	7 КЛАССЫ		
1	Алфавитный и систематический каталоги.	Февраль	Библиотекари
2	Записи о прочитанном.	Май	Учитель литературы
	8 КЛАССЫ		
1	Периодические издания.	Январь	ЦДБ
2	Общественно-политическая литература.	Апрель	Учитель истории
	9 -11 КЛАССЫ		
1	Самостоятельная работа с книгой. Составление рефератов.	Декабрь	Учитель литературы
2	Библиотечные каталоги. Каталогная карточка.	Март	ЦДБ

3. Досугово-просветительская деятельность.

№ п/п	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	СРОКИ	КТО ПРОВОДИТ
1.	Вовлечение всех учащихся в число читателей библиотек города и гимназии (1 – 11 классы) через индивидуальные беседы.	В течение года	Библиотекари.
2.	Изучение читательских интересов учащихся, контроль за систематическим чтением: • Анализ читательских формуляров;	Раз в год по мере поступления.	Библиотекари.

	<ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с художественной и научно-популярной литературой путем выставок и обзоров; • Информирование учащихся о наличии той или иной литературы в городских библиотеках; • Помощь в подборе литературы для докладов и рефератов. 	В течение года	
3.	Оформление постоянно действующих выставок: «Книги обо всём на свете», «Твои любимые книги».	Раз в год по мере поступления.	Библиотекари.

4.	<p>Нравственное и эстетическое воспитание школьников посредством художественной литературы.</p> <p>Проведение выставок – просмотров и обзоров книжных новинок.</p> <p>Оформление временных книжных выставок.</p> <p>Участие в:</p> <ul style="list-style-type: none"> • неделе детской книги; • неделе русской культуры; • тематических предметных неделях. <p>Оказание помощи в проведении различных массовых мероприятий.</p> <p>Юбилейные даты:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 21.09.21 – 155 лет со дня рождения английского писателя-фантаста Герберта Джорджа Уэллса (Herbert George Wells) (1866-1946). «Война миров», «Машина времени», «Человек-невидимка».... • 01.10.21 – 230 лет со дня рождения русского писателя Сергея Тимофеевича Аксакова (1791-1859). «Аленький цветочек», «Детские годы Багрова-внука», «Рассказы о родной природе».... • 7.10.21 – 90 лет со дня рождения русского писателя Анатолия Игнатьевича Приставкина (1931-2008). «Голубка», «Кукушата», «Ночевала тучка золотая».... • 21.10.21 – 125 лет со дня рождения русского писателя, драматурга, киносценариста Евгения Львовича Шварца (1896-1958). «Новые приключения Кота в Сапогах», «Обыкновенное чудо», «Сказка о потерянном времени» • 0.11.21 – 220 лет со дня рождения русского учёного, писателя, лексикографа Владимира Ивановича Даля (1801-1872). «Девочка Снегурочка», «Кружевница», «Лиса-лапотница», «Пословицы русского народа» «Толковый словарь живого великорусского языка». • 11.11.21 – 200 лет со дня рождения русского писателя Федора Михайловича Достоевского (1821-1881). «Братья Карамазовы», «Идиот», «Преступление и наказание» • 19.11.21 – 310 лет со дня рождения русского учёного, поэта, мыслителя Михаила Васильевича Ломоносова (1711-1765). «Слово похвальное... Петру Великому», «Разговор с Анакреонтом». 20.11.21 – 105 лет со дня рождения русского поэта, прозаика Михаила Александровича Дудина (1916-1993). «Берегите землю, берегите», «Вершины», «Судьба» • 0.12.21 – 200 лет со дня рождения русского поэта, прозаика, критика, издателя Николая Алексеевича Некрасова (1821-1878). «Дед Мазай и зайцы», «Кому на Руси жить хорошо», «Крестьянские дети», «Мороз, 		Библиотекари.
----	--	--	---------------

	<p>Красный нос»</p> <ul style="list-style-type: none"> • 23.12.21 – 85 лет со дня рождения русского поэта, композитора, драматурга Юлия Черсановича Кима (р. 1936). «Вот тебе и брюки!», «Рыба-кит», «Точка, точка, запятая» • 15.01.22 – 400 лет со дня рождения французского драматурга Жана Батиста Мольера [наст. Поклен] (1622–1673). «Тартюф, или Обманщик», «Дон Жуан, или Каменный пир», «Мещанин во дворянстве» • 18.01.22 – 140 лет со дня рождения английского писателя, поэта и драматурга Алана Александра Милна (1882-1956). «Баллада о королевском бутерброде», «Винни-Пух и все-все-все», «Дом на Пуховой опушке», «Кристофер Робин и все-все-все: когда мы были маленькими» • 18.01.22 – 140 лет со дня рождения английского писателя, поэта и драматурга Алана Александра Милна (1882-1956). «Баллада о королевском бутерброде», «Винни-Пух и все-все-все», «Дом на Пуховой опушке», «Кристофер Робин и все-все-все: когда мы были маленькими» • 5.02.22 – 315 лет со дня рождения итальянского драматурга Карло Гольдони (1707–1793). Автор произведений «Влюбленные», «Слуга двух господ», «Трактирщица». • 15.03.22 – 85 лет со дня рождения русского писателя Валентина Григорьевича Распутина (1937–2015). «Живи и помни», «Прощание с Матерой», «Уроки французского» • 1.03.22 – 140 лет со дня рождения русского поэта, писателя и переводчика Корнея Ивановича Чуковского (1882–1969). «Айболит», «Мойдодыр», «Муха-Цокотуха», переводы: Гринвуд Д. «Маленький оборвыш»; Дефо Д. «Приключения Робинзона Крузо»; Рабле Ф. «Гаргантюа и Пантагрюэль»; Распе Р. «Приключения барона Мюнхгаузена» • 10.04.22 – 85 лет со дня рождения русской поэтессы Беллы Ахатовны Ахмадулиной (1937–2010). Сборники стихотворений: «Друзей моих прекрасные черты», «Миг бытия», «Созерцание стеклянного шарика».... • 19.04.22 – 120 лет со дня рождения русского писателя Вениамина Александровича Каверина (1903–1989). «Два капитана», «Открытая книга»; сказки: «Легкие шаги», «Немухинские музыканты», «Песочные часы» • 22.04.22 – 115 лет со дня рождения русского писателя-фантаста Ивана Антоновича Ефремова (Антиповича) (1907–1972). «Туманность Андромеды», «Час Быка», «Таис Афинская».... • 03.05.22 – 70 лет со дня рождения русской писательницы, публициста, телеведущей Татьяны Никитичны Толстой (р. 1951). «Кысь», «Та самая Азбука Буратино», «На золотом крыльце сидели». • 04.05.22 – 250 лет со дня рождения основателя энциклопедического издательства Фридриха Арнольда Брокгауза (1772–1823)... 31.05.22 – 130 лет со дня рождения русского писателя Константина Георгиевича Паустовского (1892–1968). «Золотая роза», «Повесть о лесах», «Стальное 	<p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p>	
--	---	--	--

	<p>колечко»....</p> <p>КНИГИ- юбиляры:</p> <p>150 лет — Верн Ж. «Дети капитана Гранта» (1867-1868) 180 лет — Гоголь Н. В. «Мёртвые души» (1842) 175 лет — Гончаров И. А. «Обыкновенная история» (1847) 100 лет — Грин А. «Алые паруса» (1922) 155 лет — Достоевский Ф. М. «Преступление и наказание» (1867) 185 лет — Лермонтов М. Ю. «Бородино» (1837) 185 лет — Лермонтов М. Ю. «Смерть поэта» (1837) 325 лет — Перро Ш. «Золушка, или Хрустальная туфелька» (1697), 325 лет — Перро Ш. «Кот в сапогах» (1697) «Мальчик-с-пальчик», «Синяя борода» (1697) 475 лет — «Повести о Петре и Февронии Муромских» (1547) 75 лет — Полевой Б. Н. «Повесть о настоящем человеке» (1947) 190 лет — Пушкин А. С. «Дубровский» (1832-1833), «Сказка о царе Салтане...» (1832) 80 лет — Сент-Экзюпери А. де «Маленький принц» (1942) 160 лет — Тургенев И. С. «Отцы и дети» (1862) 125 лет — Уэллс Г. «Человек-невидимка» (1897) 70 лет — Хэмингуэй Э. «Старик и море» (1952) 135 лет — Чехов А. П. «Каштанка» (1887) 100 лет — Чуковский К. И. «Мойдодыр» (1922), «Тараканище» (1922) 90 лет — Шолохов М. А. «Поднятая целина» (1932)</p> <p>Работа с активом библиотеки: из учащихся младшего и среднего звена создать актив библиотеки:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Формирование актива библиотеки. • Составление плана работы. • Заседание актива. • Перерегистрация формуляров. • Проверка сохранности учебной литературы. • Привлечение к проведению внеклассных мероприятий. • Ремонт книг и учебников. • Обучение основам библиотечного дела. 	<p>В течение года</p>	
--	--	-----------------------	--

4. Работа с книжным фондом.

№ п/п	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	СРОКИ	КТО ПРОВОДИТ
1. 2. 3.	Проверка (инвентаризация) фонда Списание устаревшей и пришедшей в негодность литературы Рейды по проверке учебников	май – июнь август-сентябрь В течение года	Библиотекари.

5. Профессиональное развитие.

№ п/п	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	СРОКИ	КТО ПРОВОДИТ
1.	Участие в городских МО школьных библиотекарей.	В течение года	Библиотекари.
2.	Посещение мероприятий, проводимых в городской Детской библиотеке.	В течение года	

3.	Самообразование.	В течение года	
----	------------------	----------------	--

**План работы по безопасности жизнедеятельности
МОУ гимназии № 1 на 2021-2022 уч.год
План мероприятий по собственной безопасности**

№	Мероприятия (форма, название)	Сроки	Ответственные
1.	Урок-беседа «Где нас подстерегает опасность?»	Сентябрь	Винтилов П. И. Кл. руководители
2.	Беседа по правилам личной безопасности	Сентябрь	Кл. руководители
3.	Беседа по правилам поведения на водоеме		Кл. руководители
4.	Беседа по правилам личной безопасности		Винтилов П. И.
5.	Беседа по правилам поведения в общественных местах		5-7 кл. Кл. руководители
6.	«Здравствуй солнечное лето!» беседа о правилах безопасного поведения в период летних каникул	Май	8-11 кл на уроках ОБЖ Винтилов П. И.
7.	Беседа о правилах безопасного поведения в период осенних каникул (безопасность на водоемах, в общественных местах, на дорогах)	Октябрь	5-7 кл. Кл. руководители 8-11 кл на уроках ОБЖ Винтилов П. И.
8.	Беседа о правилах безопасного поведения в период зимних каникул (безопасность на водоемах, использование пиротехнических средств, на дорогах)	Декабрь	5-7 кл. Кл. руководители 8-11 кл на уроках ОБЖ Винтилов П. И.
9.	Беседа о правилах безопасного поведения в период весенних каникул (безопасность при весеннем половодье, в общественных местах, на дорогах)	Апрель	5-7 кл. Кл. руководители 8-11 кл на уроках ОБЖ Винтилов П. И.

План мероприятий по предупреждению дорожно-транспортного травматизма

№	Мероприятия (форма, название)	Сроки	Ответственные
1.	Беседа по правилам дорожного движения	сентябрь	Кл. руководители, Винтилова П.И., инспектор по пропаганде безопасности дорожного движения ГИБДД Лычева

			М. П.
2.	Ролевая игра «Как вести себя на улице»	Сентябрь	1-4 классы Кл. руководители
3.	Викторина «Школьник на дороге»	февраль	1-4 классы Кл. руководители Винтилов П. И.
4.	Беседа «Внимание - дорога»	май	Кл. руководители
5.	«Дорога в школу. ПДД»	октябрь	Кл. руководители
6.	Викторина по ПДД «Перекресток»	ноябрь	Винтилов П. И.
7.	Создание учебной трассы «Автогородок»	Сентябрь, май	Винтилов П. И.
8.	Создание трассы для фигурного вождения велосипеда	В течении года	Винтилов П. И.
9.	Организация и участие в школьном, муниципальном этапах «Безопасное колесо»	Апрель, май	Винтилов П. И.

План мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию

№	Мероприятия (форма, название)	Сроки	Ответственные
1	«Школа безопасности»	сентябрь	Кл. руководители, учителя физической культуры Винтилов П.И.,
2	«ЮнАрмия»	февраль	Винтилов П. И
3	Стрельба из пневматической винтовки	октябрь, ноябрь	Кл. руководители Винтилов П. И.
4	Спартакиада учащихся допризывного возраста	май	Винтилов П.И.
	Уроки мужества		Кл. руководители
	«Смотр строя и песни»		Кл. руководители, Винтилов П. И.
10.	Вахта памяти».	май	Винтилов П. И.
11.	«Бессмертный полк»	май	Кл.

			руководители, Винтилов П. И.
--	--	--	---------------------------------

План мероприятий по формированию здорового образа жизни

№	Мероприятия (форма, название)	Сроки	Ответственные
1.	Проведение тематических классных часов по охране жизни и здоровья учащихся	по плану кл. рук.	Классные руководители
2.	Оформление информационного стенда о действиях в случае угрозы теракта	ноябрь	Винтилов П. И.
3.	«Нет, вредным привычкам» диспут	апрель	Классные руководители
4.	Круглый стол «Здоровье сгубишь, новое не купишь»	сентябрь	Классные руководители
5.	Конкурс рисунков «Спорт в моей жизни»	май	Учитель ИЗО
6.	Беседа «Здоровое питание: полезные и бесполезные продукты»	январь	Классные руководители
7.	Беседа «Грипп. ОРЗ. Профилактика»	февраль	Медицинская сестра гимназии
8.	Беседа о профилактике вирусных заболеваний	октябрь	Медицинская сестра гимназии

План мероприятий по противопожарному режиму

№	Мероприятия (форма, название)	Сроки	Ответственные
1.	Инструктаж на рабочем месте с персоналом школы	Сентябрь	Винтилов П. И., Нарижный Ю. М.
2.	Проведение тренировок по эвакуации людей при пожаре	Раз в уч. четверть	Винтилов П. И., Карачева Е.Е., кл. руководителя, учителя
3.	Инструктаж по пожарной безопасности	В течение года	Винтилов П. И., Нарижный Ю. М.
4.	Конкурс рисунков «Противопожарная безопасность»	май	Учитель ИЗО
5.	Беседа по противопожарной безопасности в классе	апрель	Пресняков А.Н. представитель МЧС, Винтилов П. И., кл. руководители
6.	Беседа «Как вести себя при пожаре»	январь	Пресняков А.Н. представитель МЧС, Винтилов П. И., кл. руководители

План мероприятий по антитеррористической безопасности

№ п/п	Формы и содержание деятельности	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Беседы на темы, раскрывающие сущность терроризма: <ul style="list-style-type: none"> • «Правила нашей безопасности»; • «Терроризм – угроза обществу»; • «Телефонный терроризм, и его опасность»; • «Уголовная ответственность за терроризм». 	1 - 11	В течение года	Кл.руководители, Винтилов П. И.

2.	Оформить информационные стенды о действиях в случае угрозы теракта.		Сентябрь	Винтилов П. И., учитель ИЗО
4.	Беседы с целью ознакомления учащихся с действующим законодательством РФ об уголовной ответственности за ложные сообщения об угрозах террористических актов («телефонный терроризм»)	1 - 11	В течение года	Представитель прокуратуры, кл.руководители
5.	Учебно-тренировочные мероприятия с учащимися по отработке эвакуации на случай возникновения пожара	1 - 11	Раз в четверть	Винтилов П. И., Карачева Е.Е., кл. руководителя, учителя

План работы по медицинскому обслуживанию воспитанников МОУ гимназии № 1на 2021-2022 учебный год

Направление деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
Работа с документацией.		
1.Работа по подготовке документации.	сентябрь-октябрь 2020 г.	
2.Ведение документации.	постоянно	
Первичная профилактика.		
1..Контроль за санитарно-гигиеническими условиями образовательного учреждения.	постоянно	
Контроль за организацией питания учащихся.		
1.Контроль за состоянием фактического питания и анализ качества питания.	постоянно	
2.Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока.		
3.Бракеражирование готовой продукции.	постоянно	
Контроль за организацией физического воспитания.		
1.Оценка физической подготовленности детей.	сентябрь 2021 г., апрель-май 2022 г.	
2.Распределение учащихся на группы для занятий физической культурой.	сентябрь 2021 г., апрель-май 2022 г.	
3.Осуществление контроля за организацией занятий по физическому воспитанию учащихся.	1 раз в квартал	
Осмотр учащихся 1-х, 9-х и 11-х классов врачами специалистами детской поликлиники № 2		
1.Окулист. 2.Хирург. 3.Лор. 4.Кардиолог. 5.Педиатр. 6.Невролог.	март-апрель 2022 г.	
Осмотр учащихся 5-х, 7-х и 10-х классов врачами специалистами детской поликлиники № 2		
1.Окулист. 2.Хирург. 3.Лор. 4.Кардиолог. 5.Педиатр. 6.Невролог. 7. Эндокринолог.	сентябрь-ноябрь 2021 г.	
Иммунопрофилактика.		
1.Планирование и анализ проведения вакцинации.	постоянно	
2.Осмотр перед прививкой.	постоянно	

3.Контроль за состоянием ребенка после прививки.	постоянно	
Мероприятия по обеспечению адаптации учащихся в общеобразовательном учреждении.		
1.Анкетирование родителей для выявления отклонений в состоянии здоровья учащихся в 1-х, 5-х,10-х классах.	1 раз в квартал	
2.Рекомендации родителям по адаптации детей и осуществление ее коррекции (совместно с педагогом).	первое полугодие учебного года	
Диспансеризация.		
1.Проведение скрининг – тестов.	апрель-май 2022 г.	
2.Проведение углубленных осмотров учащихся с привлечением специалистов: 1-х, 9-х и 11-х классов - 5-х, 7-х и 10-х классов -	март-апрель 2022 г. сентябрь-ноябрь 2021 г.	
3.Распределение детей по группам здоровья с учетом профилактического осмотра.	апрель-май 2022 г. сентябрь-ноябрь 2021 г.	
4.Рекомендации педагогическому персоналу по коррекции отклонений в состоянии здоровья воспитанников	в течение года	
Лечебная работа.		
1.Ведение амбулаторного приема оказания неотложной помощи.	по мере необходимости	
Профилактические мероприятия.		
1.Проведение лекций, бесед для учащихся и родителей по профилактике заболеваний.	постоянно	
2.Оформление стенда «Здоровье».	постоянно	

План мероприятий по профилактике Гриппа и ОРВИ

№ п/п	Сроки	Мероприятия	Участники	Ответственные
1	По мере необходимости в течение учебного года	Обеспечение оборудованием и средствами, необходимыми для соблюдения личной гигиены обучающихся и микроклимата образовательного учреждения в соответствии с требованиями СанПиНа 2.4.2.2821-10. Обеспечение образовательного учреждения моющими и дезинфицирующими средствами, в том числе и для медицинских кабинетов.	-	Зам.дир по АХЧ
2		В случае выявления больных гриппом в образовательном учреждении проведение мероприятий в соответствии с СП 3.1.2.1319-03 «Профилактика гриппа», а также с учетом заболеваемости гриппом и ОРВИ приостановление учебного процесса (при заболеваемости 20% детей) и ограничение проведения массовых мероприятий	-	медсестра

3	Ежедневн о	Поддержание оптимального теплового режима и режима проветривания помещений, влажные уборки	-	Зам.дир по АХЧ, зав.кабинетами
		Расчёт потребности профилактических и лечебных препаратов, оборудования, имущества, средств индивидуальной защиты, дезинфицирующих средств	-	медсестра
4	Сентябрь, ноябрь, январь	Просветительские беседы по профилактике гриппа и ОРВИ	Педагоги, учащиеся, родители.	зам. директора по ВР, классные руководители, медсестра
5	Октябрь, ноябрь	Вакцинация против гриппа	Учащиеся, работники ОУ	медсестра
6	Октябрь-ноябрь	Оформление тематического стенда	-	Зам.дир по ВР
	Октябрь	Информирование родителей (законных представителей) учащихся о начале прививочной кампании против гриппа на родительских собраниях, школьных сайтах, памятках	-	Медсестра, зам. директора по ВР классные руководители

Годовой план работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья

Диагностическая работа

Цель: выявление характера и интенсивности трудностей развития детей с ограниченными возможностями здоровья, проведение их комплексного обследования и подготовку рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи.

Задачи (направления деятельности)	Планируемые результаты	Виды и формы деятельности, мероприятия	Сроки	Ответственные
Медицинская диагностика				
Определить состояние физического и психического здоровья детей.	Выявление состояния физического и психического здоровья детей.	Изучение истории развития ребенка, беседа с родителями, наблюдение классного руководителя, анализ работ обучающихся	сентябрь	Классный руководитель Медицинский работник
Психолого-педагогическая диагностика				
Первичная диагностика	Создание банка данных обучаю	Наблюдение, психологическое		Классный руководитель

для выявления группы «риска»	щихся, нуждающихся в специализированной помощи Формирование характеристики образовательной ситуации в ОУ	обследование; анкетирование родителей, беседы с педагогами	сентябрь	Педагог-психолог
Углубленная диагностика детей с ЗПР, детей-инвалидов	Получение объективных сведений об обучающемся на основании диагностической информации специалистов разного профиля	Диагностирование. Заполнение диагностических документов специалистами (Речевой карты, протокола обследования)	сентябрь	Педагог-психолог
Проанализировать причины возникновения трудностей в обучении. Выявить резервные возможности	Индивидуальные методы работы, соответствующие выявленному уровню развития обучающегося	Разработка системы работы с ребенком	Начало октября	Педагог-психолог, Классный руководитель, учителя-предметники
Социально – педагогическая диагностика				
Определить уровень организованности ребенка, особенности эмоционально-волевой и личностной сферы; уровень знаний по предметам	Получение объективной информации об организованности и ребенка, умения учиться, особенности личности, уровню знаний по предметам. Выявление нарушений в поведении (гиперактивность, замкнутость, обидчивость и т.д.)	Анкетирование, наблюдение во время занятий, беседа с родителями, посещение семьи. Составление характеристики.	Сентябрь - октябрь	Классный руководитель Педагог-психолог Социальный педагог Учитель-предметник

Коррекционно-развивающая работа

Цель: обеспечение своевременной специализированной помощи в освоении содержания образования и коррекции недостатков в познавательной и эмоционально-личностной сфере детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

Задачи (направления) деятельности	Планируемые результаты.	Виды и формы деятельности, мероприятия.	Сроки	Ответственные
Психолого-педагогическая работа				
Обеспечить педагогическое	мониторинг	Осуществление педагогического	сентябрь	Заместитель директора по

сопровождение детей с ЗПР, детей-инвалидов		мониторинга достижений школьника.		УВР Учителя-предметники, классный руководитель, социальный педагог
Обеспечить психологическое и сопровождение детей с ЗПР, детей-инвалидов	Позитивная динамика развиваемых параметров	Проведение коррекционных занятий. Отслеживание динамики развития ребенка	В течение уч.года	Педагог-психолог

Лечебно – профилактическая работа

Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся с ЗПР, детей-инвалидов		Разработка рекомендаций для педагогов, учителя, и родителей по работе с детьми с ЗПР. Внедрение здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс Организация и проведение мероприятий, направленных на сохранение, профилактику здоровья и формирование навыков здорового и безопасного образа жизни. Реализация профилактических образовательных программ	В течение года	Заместитель директора по УВР Классный руководитель Педагог-психолог Медицинский работник
--	--	--	----------------	---

Консультативная работа

Цель: обеспечение непрерывности специального индивидуального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья и их семей по вопросам реализации дифференцированных психолого-педагогических условий обучения, воспитания, коррекции, развития и социализации обучающихся.

Задачи (направления) деятельности	Планируемые результаты.	Виды и формы деятельности, мероприятия.	Сроки	Ответственные
Консультирование педагогических работников по вопросам инклюзивного образования	1. Рекомендации, приёмы, упражнения и др. материалы. 2. Осуществление консультативной работы с ребенком, родителями,	Индивидуальные, групповые, тематические консультации	По отдельному плану-графику	Педагог – психолог Социальный педагог Заместитель директора по УВР

	классом, работниками школы			
Консультирование обучающихся по выявленным проблемам, оказание превентивной помощи	1. Рекомендации, приёмы, упражнения и др. материалы. 2. Осуществление консультативной работы с ребенком	Индивидуальные, групповые, тематические консультации	По отдельному плану-графику	Учитель – логопед Педагог – психолог Социальный педагог Заместитель директора по УВР
Консультирование родителей по вопросам инклюзивного образования, выбора стратегии воспитания, психолого-физиологическим особенностям детей	1. Рекомендации, приёмы, упражнения и др. материалы. 2. Осуществление консультативной работы с родителями	Индивидуальные, групповые, тематические консультации	По отдельному плану-графику	Учитель – логопед Педагог – психолог Социальный педагог Заместитель директора по УВР

Информационно – просветительская работа

Цель: организация информационно-просветительской деятельности по вопросам инклюзивного образования со всеми участниками образовательного процесса.

Задачи (направления) деятельности	Планируемые результаты.	Виды и формы деятельности, мероприятия.	Сроки	Ответственные
Информирование родителей (законных представителей) по медицинским, социальным, правовым и другим вопросам	Организация работы семинаров, тренингов... по вопросам инклюзивного образования	Информационные мероприятия	По отдельному плану-графику	логопед Педагог – психолог Социальный педагог Заместитель директора по УВР другие организации
Психолого-педагогическое просвещение педагогических работников по вопросам развития, обучения и воспитания данной категории детей	Организация методических мероприятий по вопросам инклюзивного образования	Информационные мероприятия	По отдельному плану-графику	логопед Педагог – психолог Социальный педагог Заместитель директора по УВР другие организации

План работы по вопросу комплектования контингента в 2021-2022 учебном году

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Издание приказа «Об организации работы по комплектованию контингента учащихся на 2022-	Сентябрь 2021 г.	Гура И.А.

	2023 учебный год».		
2	Систематизация информации, составление предварительных списков учащихся 1-х, 5-х, 10-х классов на 2022-2023 учебный год.	Октябрь 2021 г.	Ефремова Ю.В.
3	Совещание при директоре по подведению промежуточных результатов комплектования и составлению предварительных списков учащихся 1-х классов на 2022-2023 учебный год.	Февраль 2022 г.	Ефремова Ю.В. Одегова М.В.
4	Собрание родителей и учащихся 9-х классов по вопросу комплектования контингента учащихся 10-х классов на 2022-2023 учебный год.	Декабрь 2021 г.	Гура И.А. Ефремова Ю.В. Мирскова Е.В.
5	Родительское собрание 4-х классов по вопросу комплектования контингента учащихся 5-х классов на 2022-2023 учебный год.	Март 2022 г.	Гура И.А. Ефремова Ю.В. Одегова М.В. Богословская Т.А. Черкасова А.И.
6	Совещание при директоре по подведению промежуточных результатов комплектования и составлению предварительных списков учащихся 5-х, 10-х классов на 2022-2023 учебный год.	Март 2022 г.	Гура И.А. Ефремова Ю.В. Мирскова Е.В. Карачева Е.Е. Кубарева Н.Л.
7	Издание приказа о создании комиссии по приёму документов в 10-е классы на 2022-2023 учебный год.	Июнь 2022 г.	Гура И.А.
8	Приём документов в 1-е, 5-е, 10-е классы на 2022-2023 учебный год, формирование классов, издание приказов о зачислении учащихся.	Июнь – август 2022 г.	Члены комиссии

Перспективный план работы педагога-психолога гимназии №1 на 2021-2022 учебный год.

	СЕНТЯБРЬ	ОКТЯБРЬ	НОЯБРЬ	ДЕКАБРЬ	ЯНВАРЬ	ФЕВРАЛЬ	МАРТ	АПРЕЛЬ	МАЙ
Психо-диагностика	1. Диагностика учебной мотивации учащихся начальных классов. 2. Изучение адаптации детей 1 класса к обучению в школе. 3. Работа по запросам.	1. Диагностика учебной мотивации учащихся начальных классов. 2. Изучение адаптации детей 1 класса к обучению в школе. 3. Работа по запросам.	1. Диагностика результативности занятий психологической адаптации в 5-х классах. 2. Работа по запросам.	1. Исследование личности учащихся 9-х классов для выбора профиля обучения. 2. Работа по запросам.	1. Работа с детьми 11-х классов по Психологической готовности к ЕГЭ. 2. Работа по запросам.	1. Работа с детьми группы подготовки к обучению в 1 классе. 2. Работа по запросам.	1. Работа с детьми группы подготовки к обучению в 1 классе. 2. Работа по запросам.	1. Диагностика умственного развития детей начальных классов. 2. Работа по запросам.	1. Диагностика умственного развития детей начальных классов. 2. Работа по запросам.
Коррекционно-развивающая работа	Цикл занятий психологической помощи детям с недостаточной готовностью к обучению в школе.	Цикл занятий психологической помощи детям с недостаточной готовностью к обучению в школе.	1. Занятия по адаптации к 5 классу. 2. Факультатив для 9-х классов «Ты выбираешь профессию». 3. Факул. Курс для 6-х классов «Как подружиться со школой?»	1. Факультатив для 9-х классов «Ты выбираешь профессию». 3. Факул. Курс для 5-х классов «Как подружиться со школой?»	1. Факул. Курс для 11-х классов «Как пережить ЕГЭ?» 2. Факультатив для 11-х классов «Ты выбираешь профессию»	Факул. Курс для 1-х классов «Как подружиться со школой?»	Факул. Курс для 2,3,4-х классов «Как важно хорошо учиться?»	Факул. Курс для всех классов «Как раскрыть в себе скрытые таланты?»	
Просвещение		Ознакомление учителей с результатами						Ознакомление учителей с результатами	Ознакомление учителей с результатами

Консультирование	1. Оформление стенда «Для Вас, родители». 2. Работа по запросам.	1. Оформление стенда «Для Вас, родители». 2. Работа по запросам.	1. Оформление стенда «Для Вас, родители». 2. Участие в комиссии по делам с трудными подростками. 3. Работа по запросам.	1. Проф. консультации для учащихся 9-х классов. 2. Оформление стенда «Для Вас, родители». 3. Участие в комиссии по делам с трудными подростками. 4. Работа по запросам.	1. Оформление стенда «Для Вас, родители». 2. Участие в комиссии по делам с трудными подростками. 3. Работа по запросам.	1. Оформление стенда «Для Вас, родители». 2. Участие в комиссии по делам с трудными подростками. 3. Работа по запросам.	1. Родительское собрание детей группы подготовки к обучению в 1 классе. 2. Оформление стенда «Для Вас, родители». 3. Участие в комиссии по делам с трудными подростками. 4. Работа по запросам.	1. Оформление стенда «Для Вас, родители». 2. Участие в комиссии по делам с трудными подростками. 3. Работа по запросам.	1. Оформление стенда «Для Вас, родители». 2. Работа по запросам.
Самообразование	1. Оформление кабинета. 2. Общее планирование деятельности. 3. Работа с психологическими картами. 4. Подготовка необходимого стимульного материала. 5. Участие в городских методических объединениях. 6. Чтение психологической литературы.	1. Работа с психологическими картами. 2. Подготовка необходимого стимульного материала. 3. Участие в городских методических объединениях. 4. Чтение психологической литературы. 5. Обработка результатов обследования.	1. Работа с психологическими картами. 2. Подготовка необходимого стимульного материала. 3. Участие в городских методических объединениях. 4. Чтение психологической литературы.	1. Обработка результатов обследования. 2. Подготовка необходимого стимульного материала. 3. Участие в городских методических объединениях. 4. Чтение психологической литературы.	1. Обработка результатов обследования. 2. Подготовка необходимого стимульного материала. 3. Участие в городских методических объединениях. 4. Чтение психологической литературы.	1. Работа с психологическими картами. 2. Подготовка необходимого стимульного материала. 3. Участие в городских методических объединениях. 4. Чтение психологической литературы.	1. Работа с психологическими картами. 2. Подготовка необходимого стимульного материала. 3. Участие в городских методических объединениях. 4. Чтение психологической литературы.	1. Обработка результатов обследования. 2. Подготовка необходимого стимульного материала. 3. Участие в городских методических объединениях. 4. Чтение психологической литературы.	1. Работа с психологическими картами. 2. Комплексный анализ деятельности, оформление документации. 3. Участие в городских методических объединениях. 4. Чтение психологической литературы.

