


Министерство просвещения Российской Федерации
Муниципальное общеобразовательное учреждение
гимназия № 1 городского округа Шуя Ивановской области
(МОУ гимназия №1)

155900, Ивановская область г. Шуя, ул. Зинаиды Касаткиной, д. 10, Тел.: 8(49-351) 3-87-64, e-mail: Gim1-shuya@mail.ru
ОКПО 53456651; ОГРН 1033700514759; ИНН / КПП 3706007652 / 370601001

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего Совета


Балагурова О.К.
Протокол № 11 от 28.12.2020г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ гимназии №1


Гура И.А.
Приказ № 143 от 28.12.2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг
муниципальным общеобразовательным учреждением гимназией №1
городского округа Шуя Ивановской области.

1. Общие положения.

1.1. Положение об оказании платных образовательных услуг муниципальным общеобразовательным учреждением гимназией №1 городского округа Шуя Ивановской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г., Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.07.1992 № 2300-1, Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", Уставом муниципального общеобразовательного учреждения гимназии №1 городского округа Шуя Ивановской области.

1.2. Положение определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг муниципальным общеобразовательным учреждением гимназией №1 городского округа Шуя Ивановской области.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении.

2.1. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

- «Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «Исполнитель» - муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия №1 городского округа Шуя Ивановской области (далее - гимназия), предоставляющее платные образовательные услуги;
- «Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- другие понятия и термины используются в значениях, определяемых Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706.

3. Правовое регулирование отношений

3.1. Отношения, возникающие между МОУ гимназией №1 и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями), заказчиками при оказании платных образовательных услуг, регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Правилами оказания

платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706, а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами городского округа Шуя, Уставом МОУ гимназии №1, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами МОУ гимназии №1, содержащими нормы, регулирующие возникающие при оказании платных образовательных услуг отношения.

3.2. Нормы, регулирующие отношения, возникающие между МОУ гимназией №1 и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями), заказчиками при оказании платных образовательных услуг и содержащиеся в настоящем Положении и иных локальных нормативных актах МОУ гимназии №1, договоре об оказании платных дополнительных образовательных услуг, должны соответствовать установленным действующим законодательством требованиям. В случае несоответствия норм, регулирующих отношения при оказании платных образовательных услуг и содержащихся в локальных нормативных актах МОУ гимназии №1, применяются нормы действующего законодательства.

3. Платные образовательные услуги

4.1. Исполнитель осуществляет образовательную деятельность в соответствии с предметом, целями и перечнем видов деятельности, определенными Уставом МОУ гимназии №1. В Уставе содержится исчерпывающий перечень видов деятельности, осуществляемых Исполнителем.

4.2. Исполнитель, в соответствии с уставом, вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам, перечень которых зафиксирован в приложении к лицензии на осуществление образовательной деятельности МОУ гимназии №1.

4.3. Платные образовательные услуги предоставляются МОУ гимназией №1 с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан:

- более полное удовлетворение запросов граждан в сфере образования, на основе расширения спектра образовательных услуг;
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также организация их свободного времени;
- обеспечение всестороннего развития и формирование личности ребёнка;
- улучшение качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие обучающихся;
- профилактика и предупреждение заболеваний, функциональных нарушений, формирование у учащихся и воспитанников навыков здорового образа жизни путём эффективной интеграции здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс;
- учёт индивидуальных склонностей и способностей учащихся при проектировании собственной образовательной траектории, оказание содействия в профессиональной ориентации;
- создание условий и механизмов для обеспечения высокого уровня качества образования на основе компетентного подхода, преимущества образовательных программ на всех уровнях общего образования и запросов потребителей.

4.4. Основные задачи оказания платных образовательных услуг: создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие обучающихся; повышение мотивации обучающихся к учебной деятельности; разработка и использование новых форм социально-педагогической деятельности (раннее развитие творческих способностей детей с учётом их индивидуальных интеллектуальных и психофизических особенностей); создание соответствующих условий для комфортной адаптации детей в переходный период подготовки к учебной деятельности.

4.5. МОУ гимназия №1 самостоятельно, в соответствии с Уставом, определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу и других обстоятельств.

4.6. МОУ гимназия №1 самостоятельно формирует и утверждает перечень платных образовательных услуг. В соответствии с имеющимися условиями и с учетом запросов и

потребностей населения Исполнитель определяет контингент обучающихся, разрабатывает и утверждает дополнительные общеразвивающие программы, учебно-тематический план, расписание занятий, образец заключаемого с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями), заказчиками договоров об оказании платных образовательных услуг, иные условия оказания платных образовательных услуг.

4.7. К платным образовательным услугам относятся услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной государственным образовательным стандартом. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации. Средства, полученные гимназией при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

4.8. На основании лицензии на право ведения образовательной деятельности, выданной Департаментом образования Ивановской области, платные образовательные услуги предоставляются обучающимся в помещениях гимназии, расположенных по адресам:

корпус 1 – г. Шуя, ул. Зинаиды Касаткиной, д. 10;

корпус 2 – г. Шуя, пл. Денина, д. 14.

5. Стоимость платных образовательных услуг, порядок оплаты

5.1. Цены на платные образовательные услуги устанавливаются Постановлением Администрации г.о. Шуя Ивановской области в соответствии с Порядком рассмотрения и установления цен (тарифов) на услуги (товары) муниципальных предприятий, учреждений и организаций на территории городского округа Шуя, утвержденных решением Думы городского округа Шуя от 30.09.2009г. №100.

5.2. Стоимость обучения по каждой образовательной программе определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов и прибыли, обеспечивающей финансирование других обоснованных затрат и налогов, с учетом:

- анализа фактических затрат учреждения на оказание платных услуг в предшествующие периоды;
- прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание учреждением платных услуг, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;
- анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен (тарифов) на них;
- анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги.

5.3. Стоимость обучения по каждой дополнительной общеразвивающей программе устанавливается на основании расчёта, включающего в себя:

- Оплату труда работников гимназии, задействованных в системе платных образовательных услуг;
- затраты на коммунальные услуги;
- затраты на развитие материально-технической базы гимназии;
- прочие расходы.

5.4. Расчет стоимости оказываемых платных образовательных услуг производит главный бухгалтер МОУ гимназии №1 и согласовывает директор гимназии.

5.5. Сумм затрат на оплату труда работников гимназии, задействованных в системе оказания платных образовательных услуг налогооблагаема.

5.6. Доход от оказания платных образовательных услуг используется гимназией в соответствии с уставными целями.

6. Перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления

6.1. Перечень платных образовательных услуг на текущий период утверждается приказом директора «Об оказании платных образовательных услуг».

6.2. Для осуществления организационно-педагогической деятельности привлекаются квалифицированные педагоги всех уровней образования, а по мере необходимости – другие сотрудники и специалисты гимназии.

6.3. Занятия в группах на платной основе проводятся в строгом соответствии с

утверждёнными директором гимназии дополнительными общеразвивающими программами, учебно - тематическими планами и расписаниями занятий (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина или форс-мажорных обстоятельств), требованиями санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций.

6.4. В исключительных случаях время занятий может изменяться в связи с производственной необходимостью на основании приказа директора гимназии.

7. Порядок комплектования групп системы платных образовательных услуг, прием на обучение

7.1. К освоению общеразвивающих программ допускаются учащиеся без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

7.2. В группы развивающего обучения по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются дети, достигшие на момент начала занятий 5,5 летнего возраста, не имеющие медицинских противопоказаний.

7.3. В группы системы платных образовательных услуг по различным направлениям по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются учащиеся всех уровней обучения, не имеющие медицинских противопоказаний.

7.4. Комплектование групп системы платных образовательных услуг проводится на основании заявлений родителей (законных представителей) и / или заключенных договоров.

7.5. Предварительное формирование групп (объединений) системы платных образовательных услуг с учётом пожеланий родителей (законных представителей) осуществляют ответственный за организацию платных образовательных услуг и педагоги, реализующие дополнительные общеразвивающие программы.

7.6. Количество учащихся в учебных группах (объединениях), их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий зависят от направленности дополнительных общеразвивающих программ и определяются в соответствии с требованиями СанПин.

7.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, Правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами МОУ гимназии №1, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

7.8. Изданию приказа о приеме лица на обучение предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

8. Порядок заключения договоров об оказании платных образовательных услуг

8.1. МОУ гимназия №1 до заключения договора и в период его действия предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

8.2. МОУ гимназия №1 обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеразвивающими программами и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

8.3. МОУ гимназия №1 обязана довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законом Российской Федерации "О защите прав потребителей", Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Правилами оказания платных образовательных услуг.

8.4. Информация, указанная в п.8.1.- п.8.3., предоставляется МОУ гимназией №1 в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

8.5. Настоящее Положение, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой

образовательной программе, локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также иная информация в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» размещаются гимназией в открытом доступе на официальном сайте в сети «Интернет».

8.6. МОУ гимназия №1 обеспечивает обновление информации и документов, содержащихся на официальном сайте гимназии в сети «Интернет», в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

8.7. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается между Исполнителем и Заказчиком в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством РФ;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

8.8. Форма договора на оказание платных образовательных услуг (Приложение 1), разрабатывается образовательной организацией на основании примерных форм договоров, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8.9. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

8.10. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте исполнителя в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

8.11. Для заключения договора Заказчику (физическому лицу) необходимо представить: паспорт Заказчика, свидетельство о рождении (или паспорт) Обучающегося, в установленных случаях - оригинал медицинской справки об отсутствии у обучающегося противопоказаний для занятий по выбранному профилю дополнительного образования, выданной не более чем за

три месяца до даты заключения договора.

8.12. Исполнитель:

- обязан заключить договор при наличии возможности оказать услугу, запрашиваемую заказчиком;
- не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

8.13. Основаниями для отказа от заключения договора об оказании платных образовательных услуг являются:

- не предоставление заказчиком документов и сведений, необходимых для заключения договора;
- не соответствие обучающегося условиям приема, обусловленным спецификой реализуемой программы (наличие у обучающегося медицинских противопоказаний и т.п.);
- отсутствие мест в группах.

8.14. МОУ гимназия №1 вправе отказать от заключения договора в случае, установленном п.11.7. настоящего Положения.

9. Исполнение договора об оказании платных образовательных услуг

9.1. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

9.2. Заказчик обязан оплатить стоимость образовательных услуг в порядке и в сроки, указанные в договоре, исполнять иные предусмотренные договором обязанности. Если иное не предусмотрено договором, оплата образовательных услуг производится заказчиком по безналичному расчёту через отделение банка по реквизитам МОУ гимназия №1, указанным в договоре на оказание платных образовательных услуг. В соответствии с законодательством Российской Федерации при оплате услуг отделением банка заказчику должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг, который (копия которого) по необходимости предоставляется заказчиком исполнителю.

9.3. Порядок оплаты услуг осуществляется Заказчиком в соответствии с условиями Договоров об оказании платных образовательных услуг.

9.4. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

9.5. Договор об оказании платных образовательных услуг прекращается по окончании срока его действия в связи с завершением обучения.

9.6. МОУ гимназия №1 вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы по договору оказания платных образовательных услуг, документы об обучении по образцу и в порядке, установленном гимназией. В случае, если выдача такого документа об обучении в гимназии не предусмотрена, гимназия по заявлению заказчика и (или) обучающегося выдает обучающемуся справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому гимназией.

9.7. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон или по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

9.8. Основания расторжения в одностороннем порядке гимназией договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

10. Управление системой платных образовательных услуг

10.1. Руководство системой платных образовательных услуг осуществляет директор МОУ гимназии №1.

10.2. Директор гимназии:

- принимает решение об организации платных образовательных услуг на основании изучения спроса в образовательных услугах;

- заключает дополнительные соглашения (договоры) на выполнение дополнительной педагогической работы с целью обеспечения деятельности групп по оказанию платных образовательных услуг;

- издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных образовательных услуг, согласовывает расчет стоимости платных образовательных услуг по различным направлениям, утверждает смету доходов и расходов.

10.3. Непосредственная организация деятельности групп платных образовательных услуг возлагается на ответственного за организацию платных образовательных услуг.

10.4. Ответственный за организацию деятельности групп платных образовательных услуг:

- организует работу по информированию населения о платных образовательных услугах, предоставляемых гимназией, сроках и условиях их предоставления;

- совместно с педагогами от имени гимназии осуществляет подготовку договоров с родителями о предоставлении платных образовательных услуг и представляют их для подписания директору гимназии;

- совместно с педагогами по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляет предварительное комплектование групп и представляет списки на утверждение директору гимназии;

- разрабатывает и представляет для утверждения графики (расписание) занятий;

- ведет учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп платных образовательных услуг;

- участвует в проведении маркетинговых исследований при оказании платных образовательных и иных услуг и прогнозировании их развития.

10.5. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на главного бухгалтера. Главный бухгалтер обеспечивает:

- составление расчета стоимости платных образовательных услуг по различным направлениям, сметы доходов и расходов;

- учет поступления и использования средств от платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством.

- контроль за правильностью расходования средств, полученных от платных дополнительных образовательных услуг, идущих на развитие гимназии;

- ведение учета экономических показателей, результатов деятельности гимназии по предоставлению платных образовательных услуг;

- организацию работы по ведению учета и контроля, исполнения смет расходов по предоставлению платных образовательных услуг, обязательств, денежных средств, финансовых, расчетных операций, выполнения услуг;

- своевременное и точное отражение на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций, движение активов, формирование доходов и расходов, выполнение обязательств, связанных с предоставлением платных образовательных услуг;

- контроль за соблюдением порядка оформления первичных учетных документов;

- организацию учета затрат, составление калькуляций стоимости услуг, формирование внутренней управленческой отчетности;

- в соответствии с налоговым кодексом РФ, своевременное перечисление налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные, внебюджетные социальные фонды, средств от доходов, полученных гимназией за счёт предоставления платных образовательных услуг;

- осуществление контроля над расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, обеспечение исполнения сметы расходов на каждый вид платных образовательных услуг;

- осуществление начисления заработной платы работникам гимназии, привлечённым к выполнению обязанностей по предоставлению платных образовательных услуг;

- осуществление по поручению директора гимназии бухгалтерских операций по расходованию и учёту средств, полученных от платных образовательных услуг в соответствии с нормативными документами;

- сохранность бухгалтерских документов, связанных с финансовой деятельностью по обслуживанию платных образовательных услуг и сдачу их в установленном порядке в архив.

11. Ответственность исполнителя и заказчика

11.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору об оказании платных образовательных услуг исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

11.2. При обнаружении недостатков при оказании платных образовательных услуг, в том числе оказании их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

11.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки при оказании платных образовательных услуг не устранены исполнителем.

11.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо, если во время оказания платных дополнительных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

11.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

11.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- в) просрочка оплаты стоимости образовательных услуг;
- г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

11.7. МОУ гимназия №1 вправе отказать в заключении нового договора в случае расторжения договора гимназией по основаниям, указанным в п.11.6. настоящего Положения.

11.8. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

11.9. Контроль над соблюдением настоящего Положения осуществляют директор гимназии и Управляющий совет гимназии.